



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO**

**FACULTAD DE ECONOMÍA Y CONTABILIDAD**

**“SISTEMA DE ABASTECIMIENTO Y SU INCIDENCIA EN  
LA CALIDAD DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS POR  
ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN LA MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE YURACMARCA, PROVINCIA DE  
HUAYLAS, AÑO 2019.”**

**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE  
CONTADOR PÚBLICO**

**AUTORES:**

Bach. VALVERDE ASENCIOS, FRANCIS MIGUEL

Bach. LIÑAN BUIZA, JUNNIOR ISAAC

ASESOR: Dr. JORGE ALEXANDER ROJAS VEGA

HUARAZ – PERÚ

2022





**ACTA DE SUSTENTACIÓN TESIS PARA OPTAR EL TITULO PROFESIONAL DE  
CONTADOR PÚBLICO DE LOS BACHILLERES: VALVERDE ASENCIOS  
FRANCIS MIGUEL Y LIÑAN BUIZA JUNNIOR ISAAC.**

Acta de sustentación virtual de la Tesis: "SISTEMA DE ABASTECIMIENTO Y SU INCIDENCIA EN LA CALIDAD DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YURACMARCA, PROVINCIA DE HUAYLAS, AÑO 2019."; bajo la modalidad de Tesis libre, presentado por los bachilleres en contabilidad: VALVERDE ASENCIOS FRANCIS MIGUEL Y LIÑAN BUIZA JUNNIOR ISAAC.

A los catorce días del mes de octubre del año dos mil veintidós, se reunieron virtualmente a las diez horas en el aula virtual de la plataforma TEAMS, los Miembros del Jurado, integrado por: Dr. José Rosario Ruiz Vera, Presidente; Mag. Leoncio Florentino Cochachín Sánchez, Secretario y Dr. Javier Pedro Hidalgo Mejía, Vocal; para evaluar la sustentación y defensa de la tesis indicada.

El presidente del Jurado concedió veinte y cinco minutos para la exposición, culminada la misma se procedió a la ronda de preguntas, las mismas que fueron absueltas por los tesisistas, luego el presidente les solicitó abandonar la reunión virtual a fin de deliberar la calificación, llegando por unanimidad al siguiente resultado:

- VALVERDE ASENCIOS, Francis Miguel .....Catorce (14)
- LIÑAN BUIZA, Junnior Isaac.....Catorce (14)

En consecuencia, los tesisistas quedan aprobados y expeditos para optar el Título de Contador Público.

Se levanta el acto protocolar a las once y treinta horas del mismo día, firmando los Jurados para mayor constancia.

  
DR. JOSÉ ROSARIO RUIZ VERA  
PRESIDENTE

  
MG. LEONCIO FLORENTINO COCHACHIN SANCHEZ  
SECRETARIO

  
DR. JAVIER PEDRO HIDALGO MEJIA  
VOCAL



## AUTORIZACIÓN DE EMPASTADO

Los miembros del jurado evaluador de la Tesis: **"SISTEMA DE ABASTECIMIENTO Y SU INCIDENCIA EN LA CALIDAD DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YURACMARCA, PROVINCIA DE HUAYLAS, AÑO 2019."**, presentado por los bachiller **LIÑAN BUIZA JUNNIOR ISAAC** y **VALVERDE ASENCIOS FRANCIS MIGUEL**, el cual observa las características y esquemas establecidos por la Facultad de Economía y Contabilidad de la UNASAM, por lo que se encuentra en condiciones para proceder al EMPASTADO correspondiente.

Huaraz, Noviembre del 2022

  
Dr. JOSE ROSARIO RUIZ VERA  
PRESIDENTE

  
Mag. LEONCIO FLORENTINO COCHACHIN SANCHEZ  
SECRETARIO

  
Dr. JAVIER PEDRO HIDALGO MEJIA  
VOCAL

**QUIEN SUSCRIBE, DOCENTE DE LINGÜÍSTICA Y LITERATURA Y  
CORRECTOR DE ESTILO, ADSCRITO A LA FACULTAD DE  
CIENCIAS SOCIALES, EDUCACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN DE  
LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTÚNEZ DE  
MAYOLO, DEJA**

## **CONSTANCIA**

Que, ha revisado la ortografía, redacción y ajuste de las citas, referencias, tablas y figuras al *Estilo APA*, séptima edición, del informe final de la tesis

**“SISTEMA DE ABASTECIMIENTO Y SU INCIDENCIA EN  
LA CALIDAD DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS POR  
ADMINISTRACIÓN DIRECTA EN LA MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE YURACMARCA, PROVINCIA DE  
HUAYLAS, AÑO 2019”**

Autores:


Bach. VALVERDE ASENCIOS FRANCIS MIGUEL

Bach. LIÑAN BUIZA JUNNIOR ISAAC

En tal virtud, se considera que cumple con las exigencias normativas del español y estilo APA, séptima edición, para este tipo y nivel de trabajo.

En honor a la verdad, se expide la presente para los fines consiguientes.

Huaraz, 24 de octubre de 2022.

  
**Isaac J. Morales Cerna**  
Corrector de Estilo  
Registro del Colegio Profesional de Profesores  
N° 01477-FRA

## MIEMBROS DEL JURADO

---

Dr. JOSÈ ROSARIO RUIZ VERA  
PRESIDENTE

---

Mag. LEONCIO FLORENTINO COCHACHIN SANCHEZ  
SECRETARIO

---

Dr. JAVIER PEDRO HIDALGO MEJIA  
VOCAL

## DEDICATORIA

Con mucho cariño, a mis padres por haberme apoyado en todo momento; por sus consejos, sus valores y por la motivación constante que me ha permitido ser una persona de bien, pero más que nada, por su amor.

A mis hermanos por su apoyo incondicional durante todo el proceso de mi vida universitaria, y poder lograr y terminar mi carrera y a nuestro asesor Dr. JORGE ALEXANDER ROJAS VEGA por brindarnos de su conocimiento y apoyo para terminar este proyecto.

### **Francis**

Con todo mi corazón a mis padres quienes son los pilares fundamentales en mi vida. Sin el apoyo de ellos jamás hubiera podido conseguir mis logros. Su tenacidad, lucha insaciable y sus bendiciones a diario a lo largo de mi vida han hecho que logre mis objetivos.

A mi hijo Julio Augusto, por ser mi inspiración más grande y superación inquebrantable para poder concluir con éxito esta tesis.

### **Junnior**

## AGRADECIMIENTO

En primer lugar, agradecemos a Dios por su inmenso amor, por darnos salud y vida, por mostrarnos su amor de diferentes formas.

Así mismo agradecemos a nuestra primera casa superior de estudios, Universidad Nacional “Santiago Antúnez de Mayolo”, por habernos inculcado la formación humanística y académica para poder desempeñarnos en los diferentes espacios profesionales.

Al Dr. Jorge Alexander Rojas Vega, asesor de nuestra tesis, por sus conocimientos, sus horas impartidas, su dedicación y retroalimentación constante para poder culminar con satisfacción la elaboración de nuestra tesis.

A nuestros queridos docentes de la Escuela Profesional de Contabilidad, quienes han contribuido con su experiencia y sus conocimientos a nuestra formación profesional y humanística. Así mismo queremos agradecer a nuestros compañeros y futuros colegas por la amistad y el apoyo brindado durante la etapa de vida universitaria.

A quienes trabajan en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, porque muy amablemente nos brindaron las facilidades y la información requerida para la elaboración de la presente investigación

Los autores

## INDICE

DEDICATORIA .....	ii
AGRADECIMIENTO .....	iii
RESUMEN.....	vii
ABSTRACT.....	viii
INTRODUCCIÓN .....	1
1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA .....	1
1.1. Descripción del problema .....	1
1.2. Objetivos de la investigación .....	8
1.3. Justificación de la investigación.....	9
1.4. Viabilidad de la investigación.....	10
1.5. Delimitación de la investigación.....	10
1.6. Hipótesis .....	11
1.7. Variables .....	11
2. MARCO REFERENCIAL .....	12
2.1. Antecedentes.....	12
2.2. MARCO TEÓRICO .....	21
2.2.1. La administración publica .....	21
2.2.2. Gasto público y poder de compra del Estado.....	22
2.2.3. El sistema de abastecimiento .....	22
2.2.4. Sistema Nacional de Presupuesto .....	29
2.2.5. Programación del cuadro de necesidades de bienes y servicios.....	29
2.2.6. Adquisición de bienes y servicios .....	32
2.2.7 Almacenamiento de bienes .....	34



2.2.8. Distribución de bienes .....	35
2.2.9. Ejecución de obras públicas .....	36
2.2.10. Obras públicas .....	38
2.3. Marco legal .....	41
2.4. Marco conceptual .....	43
3. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN .....	49
3.1. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN .....	49
3.1.1. SEGÚN SU APLICACIÓN.....	49
3.1.2. SEGÚN SU ENFOQUE .....	49
3.1.3. SEGÚN EL NIVEL DE INVESTGACION .....	49
3.2. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN .....	49
3.3. POBLACIÓN Y MUESTRA.....	50
3.4. Variables de estudio.....	52
3.5. Formalización de la hipótesis.....	54
3.6. Fuentes, instrumento y técnica de recolección de datos.....	54
3.7. Procesamiento de tratamiento de datos .....	55
3.8. Procesamiento de datos.....	55
3.9. Forma de análisis de las informaciones .....	56
4. RESULTADOS.....	57
5. CONCLUSIONES .....	70
6. RECOMENDACIONES .....	72
7. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	74
8.1. Matriz de consistencia lógica.....	81

## RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo describir la incidencia del sistema de abastecimiento en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019. La investigación es de tipo correlacional y se midió el grado de relación entre las variables Sistema de abastecimiento y Ejecución de obras por administración directa. Se trabajó con un diseño no experimental-transversal. La muestra se conformó con 45 servidores administrativos, profesionales técnicos de la Municipalidad Distrital de Yuracmarca. Los datos se obtuvieron mediante un cuestionario que se aplicó mediante encuesta. Los resultados permiten concluir que el sistema de administración directa influye positivamente en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca. Se pudo conocer cuáles son los problemas del proceso de abastecimiento de materiales que influyen en la ejecución de obras por administración directa y también determinar un nivel de influencia del abastecimiento con el tiempo de ejecución de obras. También se pudo determinar la ejecución presupuestal en relaciónal cumplimiento de metas, y por consiguiente proponer lineamientos para mejorar el proceso de abastecimiento con el fin de revertir las falencias en cuanto a la ejecución de obras y el cumplimiento de metas presupuestales.

**Palabras clave:** abastecimiento; obras por administración directa; ejecución de obras; metas; ejecución presupuestal.

## ABSTRACT

The objective of this investigation was to describe the incidence of the supply system in the execution of works by direct administration in the District Municipality of Yuracmarca, province of Huaylas, year 2019. The investigation is of a correlational type and the degree of relationship between the variables supply system and execution of works by direct administration. We worked with a non-experimental-transversal design. The sample consisted of 45 administrative servers, technical professionals from the District Municipality of Yuracmarca. The data was obtained through a questionnaire that was applied through a survey. The results allow us to conclude that the direct administration system has a positive influence on the District Municipality of Yuracmarca. It was possible to know what are the problems of the material supply process that influence the execution of works by direct administration and also determine a level of influence of the supply with the time of execution of works. It was also possible to determine the budget execution in relation to the fulfillment of goals, and therefore propose guidelines to improve the supply process in order to reverse the shortcomings in terms of the execution of works and the fulfillment of budget goals.

**Keywords:** supply; works by direct administration; execution of works; goals; budget execution.

## INTRODUCCIÓN

### 1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

#### 1.1. Descripción del problema

La corrupción es uno de los conceptos que más se emplea en los últimos tiempos para describir alguna obra. Es decir que la misma población ve con malos ojos a este tipo de situaciones que a la larga se ha generado en los diversos niveles de gobierno sin distinción alguna, y hace que la administración pública se vea de manera ineficiente. Los casos de mayor incidencia se dan en los procesos del sistema de abastecimiento, principalmente en las adquisiciones de bienes, en la contratación de servicios y en por ende en la ejecución de las obras públicas. Estas conductas antiéticas de beneficio personal traen como consecuencia serios problemas en el manejo de los fondos financieros o presupuesto que se ejecutan y perjudican a la ciudadanía al no cumplirse con las metas que se dan para el beneficio de la población.

De la misma manera, en estas obras donde generalmente debe haber más control vemos ciertas deficiencias como que no existe una dirección que se ocupe exactamente de temas de supervisión de obra. Si bien es cierto que existe una supervisión, sea por terceros o porque contrate la misma entidad, estas no cumplen con sus funciones, tal vez por motivos de que no están presentes en el trabajo. Por ejemplo, la información no es fidedigna en cuanto a los materiales. Es sabido que los materiales son insumos usados en la ejecución de obras y que deben contar con documentos de ingreso al almacén,

pero hay muchas deficiencias en cuanto a este tipo de trabajo, y esto pasa porque ya no registran una información detallada de los costos reales, las cantidades que se usan. Asimismo, vemos el desconocimiento real en cuanto al uso de la mano de obra, además de maquinarias y/o equipos, por lo que, a la hora de realizar las valorizaciones de avance físico logrado dentro de una obra en ejecución, las áreas de liquidaciones y supervisión no logran realizar una liquidación oportuna tanto técnica como financiera y por ende en algunos casos la población no puede usarla.

Una de las áreas críticas de la administración pública de mayor riesgo se ha constituido el abastecimiento en cuyas fases y operaciones ofrecen posibilidades de que ocurran faltas y delitos. Asimismo, se observa que los mismos denotan ineficiencias e ineficacias en una programación, la compras y/o adquisiciones, la programación, distribución, y generar la seguridad para que los materiales sean distribuidos adecuadamente, tener un control adecuado para que ellos hagan cumplimiento en los servicios y/o ejecución de obras, viendo estos detalles un marco teórico permite a enfatizar un tema para poder investigar por lo que hay diferentes versiones que se afrontaran respecto a la investigación. (Maguiña, 2016, p. 14)

La principal norma que rige el Sistema de Abastecimiento, la cual es usada por la administración pública, está amparada y se encuentra en la Constitución Política del Perú de 1993. En el Art. 58° detalla que la realización de obras, bienes o servicios son de libre de realización tanto para las instituciones privadas como públicas. Esto es así porque estamos en una

economía libre, competitiva, y abierta para cualquier persona que quiera brindar dichos servicios. Bajo estas premisas el estado orienta al desarrollo libre de mercado sin monopolios, que su principal característica es dinamizar diferentes sectores como la promoción del empleo, educación, salud, servicios básicos y públicos, infraestructura y calidad de vida eficiente. Por otro lado, el Art. 76º menciona que las obras y estas realicen adquisiciones estarán bajo normas de adquisiciones y compras del estado es decir usando obligatoriamente diferentes mecanismos de contrataciones sean directas, comparativas, licitaciones, entre otras que sean libre de competencia de esa manera la institución vera la calidad y economicidad de los bienes y servicios que estas ofrecen y sean adquisiciones que le sirvan a la ejecución de alguna obra cuyos montos estarán basados dentro de la ley de presupuesto, de esa manera deslindar de las responsabilidades y haya transparencia en la institución.

La ejecución de obras en las instituciones del estado genera desconfianza en la población por motivos de corrupción, pero en las instituciones hay aún servidores públicos idóneos que hacen respetar las normas y leyes que emite el estado. Las deficiencias que más se encuentran o tratan de limitar su uso es en aplicar la Ley de contrataciones del estado, así como su reglamento y las normas complementarias. Esto conlleva a que haya observaciones por parte de OSCE u otras entidades fiscalizadoras. Para cumplir con el proceso y/o contratación no deben cometerse errores y llevar las compras de acuerdo a las normas y de esa manera la población no desconfiará de sus autoridades y de sus proyectos.

Cuando se menciona la ejecución de obras por la misma institución, en este caso la administración directa, suelen pasar ciertas situaciones de riesgo en cuanto a la ejecución, programación, recursos presupuestarios y los pagos que se dan dentro del periodo. Esto se debe a que los responsables de la ejecución deben realizar informes en un tiempo adecuado incluyendo las valorizaciones para disminuir el tiempo de ejecución.

Yuracmarca es uno de los diez distritos de la Provincia de Huaylas que está ubicado en el departamento de Ancash. Estos dependen del Gobierno Regional de Ancash. Históricamente el distrito tiene la creación en el año 1923 según la Ley N° 4662 de fecha 09 de mayo del mismo año durante el gobierno del presidente Augusto B. Leguía. La población aproximada es de 1,780 habitantes, y la población se mantiene económicamente por la agricultura que predomina, seguida de la ganadería. Se dedican al cultivo de frutales que son de primera calidad, mientras que la producción de ganadería (carne y leche) y otros derivados también son muy acogidos por todo el Callejón de Huaylas.

El distrito de Yuracmarca es un gobierno local, y las formas de generar su economía ayudan a la institución a mejorar sus objetivos como obras y proyectos que ayudan y son parte del crecimiento del distrito. Actualmente, se tiene como representante de la municipalidad al Alcalde Miguel Ángel Huiza Paulino. El Consejo Municipal ha formalizado su estructura orgánica en el Reglamento de Organización y Funciones, donde existe un Área de Abastecimiento encargada de los procesos técnicos del sistema de

abastecimiento. Como consecuencia de la deficiente capacitación de su personal se generan problemas en cada una de las fases del sistema de abastecimiento.

En la Municipalidad distrital de Yuracmarca se han venido comentando sobre inconductas funcionales en la adquisición de materiales, tales como, insumos, agregados, herramientas, equipos y otros; así también en la contratación de servicios, del residente, supervisor, maestro de obra, oficiales, operarios y peones. Asimismo, se ha observado lo mismo en la práctica de principios éticos, en la discriminación en la concurrencia de los proveedores, desigualdad en el trato, escasa transparencia con la comunidad, dificultades en la eficiencia operativa y eficacia de resultados, la oferta de mejores condiciones de calidad y equidad entre proveedores y los representantes de la entidad.

Las obras en proceso de ejecución en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca son las siguientes:

- Mejoramiento de la losa deportiva La Esperanza, Distrito de Yuracmarca -Huaylas- Ancash.(641,034.61 soles).
- Creación de la posta médica de Pachma. Distrito de Yuracmarca, Provincia de Huaylas. (258,892.55 soles).
- Ejecución de Obra: Construcción de Reservorio de Almacenamiento de Agua para Riego en El Sector de Pachma, Distrito de Yuracmarca, Provincia de Huaylas, Departamento de Ancash (1, 210,832.09 soles).



- Contratación de la ejecución de la obra: Construcción de local Municipal del Centro Poblado de Quitaracza, Distrito de Yuracmarca, Provincia de Huaylas-Ancash. (370,563.30 soles).
- Construcción del local multiuso de la Localidad de Secsi, Distrito de Yuracmarca-Huaylas- Ancash. (330,635.51 soles).
- Instalación del Sistema de Agua y Desagüe de la Localidad de Quitaracza, Distrito de Yuracmarca, Provincia de Huaylas, Ancash. (111,978.79 soles).
- Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario Integral en la Localidad de Yuracmarca y el Anexo de Nueva Esperanza, Distrito de Yuracmarca, Provincia de Huaylas, Ancash. (5, 222,747.91 soles), (INFOSISCON, 2022).

Los problemas que aquejan o son suscitados en la ejecución de las obras por administración directa son el desempeño de los residentes de obra que no asisten permanentemente y solo lo hacen los asistentes tomando en algunos casos decisiones que no les corresponde. La supervisión deja pasar ciertas medidas correspondientes que más adelante pueden tener algunas complicaciones; el desempeño de la mano de obra a veces es deficiente ya que no reciben la capacitación adecuada frente a los desafíos que generan este tipo de ejecuciones. A ello se suma que los trabajadores de construcción civil piden condiciones que no están de acuerdo a la normativa. Los controles de asistencia de personal, el manejo de maquinarias y equipos deben tener capacitación para no generar ninguna deficiencia, así como para el uso adecuado de las herramientas y control de las mismas. Además, hay

deficiencias en los informes y presentación de los avances físicos y financieros por parte del personal encargado, pero que se puede mejorar con las capacitaciones adecuadas.

Estos escenarios que se presentan dentro de la ejecución de obras por administración directa están de acuerdo a la norma del presupuesto público que maneja el estado peruano, pero para ello previamente los funcionarios de las entidades de los diferentes niveles de gobierno deberán evaluar qué obras y proyectos son prioritarios para su población. Esto viene con el funcionamiento y uso adecuado de presupuesto para contar con recursos financieros propios y acuerdos con el mercado, el recurso humano prioritario y capacitado, materiales de primera, que ayudarán a entregar obras de calidad. De ser así, estas obras no tendrán dificultades en el proceso de su ejecución y no estarán solicitando ampliaciones de plazo, ni presupuestos inadecuados que en muchas veces ya no dejan ejecutar otras obras para otros lugares que también lo necesitan.

Por consiguiente, la presente investigación estará basada a responder a todos estos problemas que aquejan tanto a la institución como a la población de la municipalidad distrital de Yuracmarca. El propósito de esta investigación es ayudar a mejorar el manejo de materiales, recursos humanos y la aplicación correcta de la normativa para que las liquidaciones de obra puedan ser adecuadas en un tiempo determinado y las obras sean entregadas a la población que son el principal motivo de la ejecución de obras y estas puedan mejorar la calidad de vida de la población. Formulación del problema.

### **1.1.1. Problema general**

¿De qué manera incide el sistema de abastecimiento en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019?

### **1.1.2. Problemas específicos**

- a) ¿De qué forma el proceso de adquisición de bienes incide en las actividades laborales del personal en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019?
- b) ¿De qué manera el proceso de contratación de servicios incide en el desarrollo de actividades en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019?
- c) ¿De qué manera la práctica de los principios éticos repercute en la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019?

## **1.2. Objetivos de la investigación**

### **1.2.1. Objetivo general**

Describir la incidencia del sistema de abastecimiento en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019.

### 1.2.2. Objetivos específicos

- a) Establecer que el proceso de adquisición de bienes incide en las actividades laborales del personal en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.
- b) Precisar la incidencia de contratación de servicios en el desarrollo de actividades en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.
- c) Verificar la repercusión de la práctica de los principios éticos en la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.

### 1.3. Justificación de la investigación

- La justificación teórica será para relacionar la investigación a partir de teorías desarrolladas por autores. Está relacionada con el proceso de ejecución de obras y adquisidores que ayudarán a profundizar el tema en estudio con normativas, leyes reglamentos y teorías.
- La justificación práctica de este estudio ayudará según los resultados a optimizar el uso adecuado de los recursos que debe realizar la entidad a partir de las conclusiones y fijadas por las recomendaciones que ayudará en el cumplimiento de sus objetivos.
- La justificación metodológica estará bajo un criterio técnico de orden lógico secuencial que, a partir de la metodología a usarse, con la

recolección de datos, procesamiento, resultados obtenidos, análisis e interpretación que serán óptimos para el estudio a realizarse.

- La justificación social ayudará de manera importante a la confianza de los pobladores, para que vean a su institución de forma transparente e incluso hacia sus pobladores, que mejor aun priorizando obras que ayuden a mejorar la calidad de vida de sus pobladores.

#### **1.4. Viabilidad de la investigación**

La disponibilidad de recursos personales de los autores permitió el financiamiento de los gastos programados y la ejecución de actividades programadas. La accesibilidad de la información teórica, las posibilidades de aplicar el cuestionario en la fuente prevista y la ayuda técnica efectiva de nuestro asesor, constituyeron factores que viabilizaron la presente investigación.

#### **1.5. Delimitación de la investigación**

La delimitación temporal es de la gestión del año 2019, durante el cual se desarrolló y ejecutó el proyecto de investigación. En la delimitación espacial se consideró a la Municipalidad y a la Universidad. La delimitación teórica estuvo basada en las dos variables de la investigación. Asimismo, la delimitación presupuestaria estuvo de acuerdo a la disponibilidad de los recursos económico financieros programados para la presente investigación.

## **1.6. Hipótesis**

### **1.6.1. Hipótesis general**

El sistema de abastecimiento incide significativamente en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019.

### **1.6.2. Hipótesis específica**

- a) El proceso de adquisición de bienes incide positivamente en las actividades laborales del personal en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.
- b) La contratación de servicios incide positivamente en el desarrollo de actividades en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.
- c) La práctica de los principios éticos repercute positivamente en la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.

## **1.7. Variables**

### **- Variable independiente**

- El sistema de abastecimiento

### **- Variable dependiente**

- La ejecución de obras por administración directa.

## 2. MARCO REFERENCIAL

### 2.1. Antecedentes

#### 2.1.1. A nivel internacional

Medina (2017), en su tesis *Propuesta de un modelo de gestión abastecimiento para la empresa Ventisqueros s.a. de la bodega Hornopirén*, llegó a las siguientes conclusiones:

1. La empresa tiene un funcionamiento ineficiente en cuanto a operaciones, y se detectó que no hay lineamientos políticos definidos en cuanto a inventarios, lo cual hace que la toma de decisiones no sea favorable para la empresa, pero que estableciendo nuevos objetivos se puede mejorar frente a los productos que están en stock y estas puedan ser liberados.
2. En la empresa se puede percibir que las herramientas permiten ayudar y facilitar que los productos deben tener mayor rotación para un posible impacto y mejoría para reducción en los costos y eso pueda mejorar.
3. Al conocer los costos se pueden admitir nuevas decisiones que podrán ayudar a las políticas en cuanto a los inventarios, por lo cual se verá beneficiada la empresa y de esa manera se pueda reducir los costos.
4. En la investigación se estudió acerca de un modelo en la que la gestión del inventario aplicado a la empresa Hornopirén de Ventisqueros S.A, por lo que aplicando nuevas herramientas adecuadas se logra reducir los costos en cuanto al inventario y se logra mover los productos. (p. 78)

Vivanco (2014), en su tesis *Estudio de la cadena de abastecimiento y su incidencia en la rentabilidad de la empresa "OCEAN PRODUCT" en la ciudad de Arenillas para el 2014*, llegó a las siguientes conclusiones:

1. Se determinó una creciente actividad de la economía, en la infraestructura, bienes, logística. De ello parte la mejoría en los puestos de trabajo, la cual permite un desarrollo adecuado de la empresa y por tanto de la nación.
2. Una buena optimización de las cadenas de los suministros permite un aumento en la rentabilidad de la empresa OCEAN PRODUCT en la cual el 1,04 hace que haya una eficiencia del 100%, tanto en el proceso productivo como en la organización, alcanzando un nivel óptimo hacia sus clientes.
3. La investigación realizada en Arenillas testifica que el crecimiento de la empresa ayuda a subir los niveles económicos a partir de la creación de nuevos almacenes de la empresa que dan más trabajo al lugar.
4. Una de las actividades más resurgentes es la acuicultura que es apoyada e impulsada por el gobierno, así como las relaciones internacionales donde se enfoca en la cooperación y una integración. De esa manera contribuyen en un desarrollo económico sostenible con igualdades en el sector, siendo el productor quien más gana y los empresarios tienen un stock para la mejora de sus ventas.



5. La creación de un nuevo almacén ayudará a realizar un buen inventario y movimiento de productos la cual generará un ingreso de \$170.464,82 que genera una rentabilidad empresarial óptima y mejores mercados dentro de la región.
6. Viendo los estados financieros se puede afirmar que los proyectos que se realizan con planeamiento y generación de rotación de productos ayudará a un mayor abastecimiento. Por ende, los productos se moverán más y ayudarán a generar estabilidad económica. (p. 118)

Brito (2014), en su tesis *Desarrollo de estrategias para el abastecimiento de materias primas en la Empresa Fosforera Suramericana fundamentadas en la matriz de Kraljic*, arribó a las siguientes conclusiones:

1. La planificación y las estrategias de abastecimiento de la empresa en estudio han realizado ajustes a los pedidos de las compras realizando inventarios modernos, ya que esos productos estaban con variaciones en cuanto a la demanda de insumos y precios que daban pérdida a la empresa.
2. En cuestión de abastecimiento de las materias primas, lo realizan de forma precaria, puesto que se hace un inventario y no hay un inventario verdadero de las adquisiciones realizadas.
3. En la investigación se evaluó la gestión en cuanto a compras e inventario de la cual se obtuvo que es deficiente el abastecimiento con bajos indicadores que no miden el desempeño de los procesos. (p. 66)

Chaparro (2013), en su tesis *Propuesta de mejoramiento del sistema de abastecimiento y almacenamiento de la Empresa Plastifergo Ltda – Bogota – Colombia* llegó a las siguientes conclusiones:

1. Los resultados estuvieron enfocadas a las propuestas de mejoramiento para que el sistema de abastecimiento sea óptimo, de esa manera tener un almacén idóneo y realizar inventarios óptimos y resultados fehacientes.
2. Al proponer un sistema adecuado en almacenes se muestra de una manera fácil la ubicación de materias primas, con la demarcación, búsqueda rápida de material, la limpieza y la disciplina de ordenamiento.
3. En la implementación de la propuesta también se menciona un sistema de almacenamiento rápido, reconociendo los productos e insumos detallados la cual hace disminuir los costos, y que los proveedores sientan confianza a la hora de entregar los insumos y se ahorra tiempo en cuanto a la intervención. (p. 126)

### **A nivel nacional**

Coral y Salas (2018), en su tesis *El sistema de abastecimiento y su incidencia en la gestión pública de la Universidad Nacional de Ucayali* obtuvieron los siguientes resultados:

1. Un sistema de abastecimiento reúne la relación significativa con un cumplimiento en cuanto a una buena logística, siguiendo los detalles, normas y evaluación adecuada de las adquisiciones a realizarse de dentro

de la gestión de la Universidad obteniendo un 66.20% óptimo en cuanto a cumplimiento.

2. Una adecuada implementación de SIGA dará una relación significativa. Esto ayudará al personal del área de logística de manera óptima, eficaz y eficiente que contribuirá la gestión de manera positiva sabiendo que el 59.72% está de acuerdo con la gestión de logística.
3. La correcta aplicación del SIGA hará que haya un control adecuado en la logística, la cual optimizará la gestión pública de la Universidad, la cual según su encuesta muestra que el 72.66% está muy de acuerdo con la implementación de un sistema. (p. 69)

Rivera (2018), en su tesis *Proceso de abastecimiento en una empresa de traslado de valores en Lima 2018*, de tipo cuantitativo, descriptivo y correlacional, transversal, arribó a las siguientes conclusiones:

1. Que el 37% (50 encuestados) indicaron que hay un nivel regular sobre el abastecimiento de materiales.
2. Que el 57% (50 encuestados) definen como regular el proceso en cuanto a requerimientos, puesto que no hay factores influyentes a la hora de realizar los pedidos.
3. Que el 53% (50 encuestados) indicaron que no se está cumpliendo con las actividades respecto a las compras.
4. Que el 20% (50 encuestados), indicaron que no se cumplen en la recepción, el 71% dicen que es regular el proceso de distribución, el 47%

dicen que no están cumpliendo con las actividades con respecto a la evaluación de proveedores, por lo que puede haber un desbalance financiero por ende el desabastecimiento de productos lo cual no ayudaría a la mejoría empresarial. (p. 73)

Pillihuamán (2018), en su tesis *Abastecimiento y gestión logística de la Corte Superior de Justicia de Ica – 2018*, un estudio de tipo cualitativo, descriptivo y correlacional obtiene las siguientes conclusiones:

1. En cuanto al abastecimiento hay una relación positiva con la variable logística la cual hace que tenga un  $Rho = 0,363$  esto hace ver que tiene una relación moderada de las variables, con sig.  $P < 0,05$ , la cual rechazan su hipótesis nula, aceptando su hipótesis alterna.
2. En cuanto a la consolidación de las necesidades para el tema de abastecimiento están relacionados con la gestión de logística, la cual es la obtención de una relación positiva para la gestión de compras y abastecimientos. TERCERO: En la ejecución de un programa de abastecimiento está relacionado con la logística, iniciando desde la programación, hasta la compra y distribución de ellos hará que haya una mejor programación de abastecimiento. (p. 121)

Garambel (2015), en su investigación *Evaluación del sistema de adquisiciones en la Sub Gerencia de Logística en la Municipalidad Provincial de San Román -Julica, periodos 2013- 2014*, llegó a las siguientes conclusiones:

1. En los primeros años el sistema de adquisiciones y el área de logística, no han contado con un sistema adecuado para el manejo de las compras de adquisiciones de bienes y servicios conforme a la normativa de la LCE y la OSCE, por lo que realizando la investigación se hizo cumplir con la normativa correspondiente.
2. En cuanto a la sub gerencia no hay personal adecuado para realizar las funciones correspondientes, la cual si cuentan con personal para realizar dichos trabajos pero que no cuentan con estudios adecuados para la realización de en cuanto la normativa de las adquisiciones.
3. Hay deficiencias en cuanto al plan anual de contrataciones porque no cumplen con el cronograma establecido y tampoco con las bases que se necesitan para realizar las compras oportunas.
4. En los años 2013 y 2014, con respecto a la los resultados de la implementación de un software para el área respectiva se ha mejorado ciertas deficiencias en cuanto al cuadro de necesidades, los pedidos a la orden, los tiempos establecidos pero que sin embargo hay deficiencias en cuanto al personal, en algunos casos esas demoras es del personal que no está preparado y la falta de capacitación, pero que realizando unas capacitaciones en adquisiciones mejoro considerablemente las ordenes de compras y ordenes de servicios adecuados y bienestructurados.

(p. 81)

### **A nivel regional y local**

Flores (2018), en su tesis *Control interno en el área de abastecimiento en la UGEL – Huaraz*, llegó a las conclusiones siguientes:

1. Un sistema de control interno aplicado en el área correspondiente ayudará a identificar y analizar ciertos riesgos que se necesita erradicar dentro de la UGEL, de la misma manera apoyará a tomar medidas de control en el área de abastecimiento.
2. Los resultados muestran un buen manejo en cuanto a los procesos de abastecimiento aplicando procesos de control interno, porque de ello se realizan las adquisiciones cumpliendo la normativa correspondiente, de ello se adquiere y se interna en almacén. Ahí cuentan con un almacenero que cuenta con gran experiencia que ayuda al proceso de almacenamiento y distribución de las mismas teniendo eficiencia cuanto a la distribución.
3. Los resultados han determinado que un adecuado sistema de control, habrá un manejo adecuado de las operaciones logísticas, del cual habrá una economicidad en cuanto a las compras y adquisiciones siendo esta que habiendo un buen manejo en cuanto a sistema de control interno habrá una mejor obtención de las adquisiciones con calidad. (pp. 57 – 58)

Rímac (2017), en su tesis *El control interno incide en el proceso de abastecimiento del MTC- Huaraz*, estudio cuantitativo, descriptivo correlacional, obtuvo las siguientes conclusiones:

1. Un buen control interno estará ayudando de manera significativa en cuanto al proceso de adquisiciones y abastecimiento. En su prueba de hipótesis obtuvo  $Rho = 0,840$  la cual hace una relación significativa. Se puede decir que el MTC está regida bajo las normas adecuadas de control interno.
2. Un buen control interno hará que haya un adecuado proceso en cuanto a las adquisiciones.
3. El control interno, habilitando las fases necesarias para que haya un control adecuado, hará que haya una adquisición adecuada. Los procesos de compra y recepción se harán revisando los insumos de manera detallada y su control y distribución estarán a un 80% adecuado, pero no en su totalidad. Para eso se viene trabajando adecuadamente.
4. Un control interno adecuado permite un adecuado proceso, el registro controlado y adecuado para que los trabajadores de esa área sean más activos en cuanto al inventariado.
5. En cuanto al control patrimonial, el control interno ayudó de manera eficiente estableciendo nuevas normas para un trabajo adecuado para mejorar temas de controlen abastecimiento. (p. 73)

Delgado y Pato (2017), en su tesis *Control interno y su influencia en la gestión de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaylas, 2016*, concluyó lo siguiente:

1. Que, el 78% de los que laboran mantienen una expresión de que el control interno no se aplica de manera eficiente, por lo cual los

resultados determinan que hay un nivel regular en cuanto a la gestión del área de abastecimiento, pero que sí hay una correlación positiva en las variables de estudio.

2. Que, el 70.73% manifiestan que el ambiente de control está enlazado con la evaluación de riesgos, por lo que hay una deficiencia regular en cuanto al cumplimiento de la eficiencia y eficacia en el área de abastecimiento.
3. Que, el 63.41% está de acuerdo que las actividades óptimas de control ayudarán en la economicidad durante la adquisición al área de abastecimiento. El 65.85% de los encuestados manifiesta que la comunicación, supervisión, información y monitoreo están de forma regular dentro de la institución y que se requiere mejorar para el adecuado manejo del área de abastecimiento. (p. 79)

## **2.2. MARCO TEÓRICO**

### **2.2.1. La administración pública**

La administración pública es definida como aquella que da servicios a las personas dentro de la nación, así como en cual nivel de gobierno deba satisfacer los interés y necesidades de la población, no solo las instituciones públicas sino además de ello sus derivaciones independientes como agencias, empresas públicas, etc. las cuales se deben a las personas del país y de ello la administración pública. (Ramió, s.f.)

Todo lo concerniente a la administración pública tiene independencia en cuanto al manejo de su administración porque las decisiones son claras:



servir al pueblo con el objetivo de ayudar a la población de manera eficiente y ellos se puedan nutrir y mejorar su calidad de vida.

### **2.2.2. Gasto público y poder de compra del Estado**

Según Enríquez (2019), el gasto público se refleja en logros macroeconómicos y de política fiscal, expresados en estabilidad y crecimiento económico y equidad, que contribuyan a generar empleo, producción y riqueza para lograr las metas y/o objetivos dentro del sector público y de esta manera ayudar a mejorar las necesidades de la sociedad en conjunto. El gobierno a través de las funciones que le competen debe realizar un gasto público que favorezca a la sociedad.

Las adquisiciones que realiza el estado a nivel internacional constituyen las compras de mayor envergadura (Organización Mundial de Comercio, sf.). Las compras que realiza el estado según las estadísticas ascienden a más de un billón de dólares por año; es decir, que las compras del Estado generan una economía libre en el mercado generando mayor PBI en distintos países.

En cuanto al escenario de las adquisiciones se pone en manifiesto que la función administrativa cumple un rol fundamental en cuanto a las adquisiciones y compras que realiza el estado dentro del marco normativo que posee cada país.

### **2.2.3. El sistema de abastecimiento**

Trujillo y Prudencio (2018) “indican que la gestión en abastecimiento tiene un rol fundamental tanto en el sector público y privado” (p. 7). Por ello

es un hecho innegable que las buenas normas puedan ayudar a la organización, adquisición y distribución para erradicar las improvisaciones y mejorar en las actividades que se complementan en la parte privada y pública.

Se puede decir que las empresas que son públicas y privadas no cuentan con un sistema adecuado, ya que en algunos casos no cumplen con las exigencias o tiempos de entrega y que aún se necesita mejorar. Estas situaciones ocurren son porque desconocen, incumplen y omiten aspectos referidos a las normas o sistemas adecuados en la administración, los cuales incluyen el abastecimiento. Esto conlleva a la falta de profesionales idóneos, especialistas que se dediquen a mejorar la administración de los recursos. Pero todo ello se puede revertir con el uso de tecnología adecuada, sistemas virtuales, entre otros, que ayuden a mejorar la calidad de la administración y por ende en las adquisiciones. Rímac (2017), sostiene que el sistema de abastecimiento “es un conjunto de interrelaciones que van desde las políticas, las normas, objetivos, procedimientos, atribuciones y tecnología que orientan una gestión eficiente en compras, almacenes, distribución las cuales hacen un movimiento económico fluido” (p. 13)

Vásquez (2014) considera que el abastecimiento y la logística son complementos que se necesitan, como la ciencia económica que ayuda a diversificar las adquisiciones cumpliendo normas y desarrollando un sistema interactivo, así como complementar con principios y normas, así como las doctrinas de trabajo en equipo. Los conocimientos científicos son aspectos que mejoran la aplicación de las teorías dentro del sistema de gestión pública. Al ser parte de la administración pública el abastecimiento y logística serán

de gran ayuda para las compras que realice el estado. Flores (2018) considera los siguientes procesos técnicos:

**Planeamiento:** Realizar el cuadro de necesidades según requiera cada área.

**Programación:** El proceso de selección se determinará la aprobación de un plan anual que se optimice para la institución.

**Adquisiciones:** Se realizará la ejecución de los procesos de selección para realizar el contrato

**Almacén:** Es donde se realizará el almacenamiento, la custodia y posterior distribución. **Distribución:** Es la entrega de lo adquirido según las necesidades y se requiere un diseño adecuado para que esos bienes sean entregados de manera óptima y segura, teniendo en cuenta la eficiencia, eficacia y economicidad durante el proceso de adquisición. (p. 34)

Según Latorre (2016), una gestión moderna en el proceso de abastecimiento del sector público tiene como objetivo ayudar a la adquisición, almacenamiento y repartición adecuada sin crear desabastecimiento. Los procesos técnicos son una ayuda para ellos por lo que se tiene lo siguiente:

**Catalogación:** Es por el cual un proceso permite la obtención, depuración, estandarización, ordenamiento y actualización que permite una actualización adecuada de productos la cual incluye en su documentación que es de vital información para la institución.

**Registro de proveedores:** Por lo general se obtiene, y procesamiento, evaluación comercial de los bienes o servicios que los proveedores ofrecen.

**Registro y control:** Es por la cual está referido a aquellas acciones de un control previo que se realiza a las adquisiciones que se realizarán para dar la conformidad de los productos adquiridos. Además de ello revisar la documentación correspondiente que es de vital importancia para el control de lo adquirido.

**Programación:** Es por lo cual se prevé las adquisiciones de manera racional, sistemática a fin de dar satisfacción a los usuarios finales cumpliendo los objetivos y bases respectivos cumpliendo las normas y criterios de la administración pública.

**Adquisición:** Por el cual se formaliza la adquisición de los bienes o servicios que es conveniente para la institución, así como sus respectivas bases a cumplir, según las normas y estas puedan ser óptimas para la institución y cumplan con el logro de sus metas.

**Recuperación de bienes:** Proceso por el cual las actividades están orientadas a tener un dominio de los bienes, y que está en recuperación se da debido a la negligencia, abandono de los bienes que fueron entregados pero que para la institución aun es necesaria.

**Almacenamiento de bienes recuperados:** En este proceso las actividades están relacionadas con revisar la documentación de los bienes recuperados a fin de poner en uso o custodia de las mismas a fin de optimizar los recursos económicos.

**Mantenimiento:** En este proceso una vez adquirida se debe dar mantenimiento a los bienes adquiridos o recuperados a fin de que tengan durabilidad.

**Seguridad:** En esta etapa los bienes deben ser custodiados y cuidados por personas o tecnología a fin de que sean patrimonio de la institución.

**Distribución:** En esta etapa se da luego de haber sido adquirido los bienes por la institución, así como dar a los usuarios para su uso adecuado.

**Disposición final:** Está relacionada a la situación técnica, legal, y administrativa de los bienes entregados a los usuarios quienes deben cuidar en todo caso devolver de manera íntegra y pueda ser usado. (p. 7)

Colbún (2012) plantea una serie de políticas a fin de generar flexibilidad en la gestión de abastecimiento para la adquisición de bienes u servicio que requiera la institución, así como el uso adecuado de recursos económicos a fin de tener una mejora continua. Por lo tanto, implementar las mejoras en cuanto a prácticas y uso de recursos ayudará la gestión de competitividad en los diferentes sectores, mejorando el fortalecimiento en normas y tecnología que ayude mejorar los controles. Además de ello habrá una mejor inserción laboral que necesita el sector público.

Para Ñahui, (2015), la gestión de abastecimiento se realiza mediante las licitación y compras públicas, las cuales son mecanismos que ayudan a dar una economía libre de mercado, a fin de que los profesionales realicen las adquisiciones de calidad, de donde se deduce que las áreas respectivas de

contrataciones estén trabajando de manera adecuada cumpliendo con las normativas. (pp. 5-6)

Esto como mencionan diversos autores ayuda a mejorar en diversos sectores, sean de educación, salud, saneamiento, etc., a fin de brindar un servicio adecuado en la ejecución de obras para las cuales se realizan las adquisiciones.

El D.L. N° 1439 (2018), Sistema de Abastecimiento, en su Art. 2°, establece los principios que rigen a la administración financiera dentro del sector público, los mismos que se deben aplicar para cualquier tipo de compra:

- **Economía:** Es por la cual una gestión va desarrollar ciertos criterios para economizar, generando ahorros en el uso adecuado del presupuesto dentro de la institución para contratar bienes, servicios y más aún en obras generando empleo razonable.
- **Eficacia:** En la cual se generará la gestión con orientación al cumplimiento de las metas, por lo que los recursos ayudan a mejorar en cuanto a los procedimientos y normas a aplicar.
- **Eficiencia:** Es una gestión donde se empleará los medios clasificados y necesarios, usando criterios de rendimiento adecuado, usando el personal idóneo y ellos deben usarlos insumos asignados de manera eficiente.
- **Oportunidad:** Es por la cual las áreas involucradas de acuerdo a la gestión realizada deben de realizar bien la estructura de la cadena de abastecimiento, en la que el tiempo y los modos de contratación de los

bienes o servicios sean beneficiados con principios que rigen en las compras del Estado.

- **Predictibilidad:** Es la realización de los procedimientos adecuados donde la información a realizarse debe ser fehaciente a los objetivos, así como la utilización de los recursos necesarios para generar la confianza hacia sus pobladores quienes son los usuarios finales.
- **Racionalidad:** Una gestión debe ser desarrollada mediante el empleo de métodos necesarios para que un procedimiento de compra sea de forma racional y ver la manera de economizar ya que son fondos públicos.
- **Sostenibilidad social, económica y ambiental:** Que toda compra de o adquisición que realice el Estado debe respetar tres grandes puntos: social, económico y ambiental, ayudando a la sociedad a mejorar esos criterios para un desarrollo sostenible.
- **Transparencia:** Las entidades del sector público deben proporcionar lo que están adquiriendo porque es parte de las entidades. Según las normas de control interno, deben realizar o dar información a sus pobladores de manera accesible, transparente, confiable y oportuna. Esto debido a que están reflejados en los instrumentos y las herramientas necesarias para optimizar los registros y con sistema integral que haga ver los resultados óptimos.

#### 2.2.4. Sistema Nacional de Presupuesto

Bastidas y Pisconte (2009) manifiestan que un sistema debe comprender principios, técnicas, procedimientos y normas que se aplican de acuerdo a las necesidades institucionales y puedan ser parte de regular el presupuesto, así como el ahorro económico dentro del marco de las adquisiciones. En tanto, el presupuesto está definido como los gastos previstos, sean en bienes o servicios que se realizarán más adelante. De acuerdo a los autores tenemos un gráfico donde se puede apreciar el proceso presupuestario dentro de las instituciones públicas.

**Figura 1**

*Proceso del presupuesto público*



*Fuente: Extraído del Reglamento Normativo*

#### 2.2.5. Programación del cuadro de necesidades de bienes y servicios

De acuerdo con el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas (2015), la programación y contratación de bienes, servicios y obras del proceso logístico integrado se desarrolla ejecutando las siguientes actividades: Programación de necesidades; programación de requerimientos; estudio de mercado y determinación de valor referencial; certificación de disponibilidad



presupuestal, aprobación de expediente del proceso de selección; elaboración y aprobación de bases del proceso de selección; selección de proveedores; compra directa sin proceso; ejecución contractual y seguimiento y liquidación de pago. (p. 4)

Según el Centro Económico (2017), los cuadros de necesidades constituyen un documento de gestión indispensables para la programación de las necesidades de bienes, servicios u obras requeridos por las unidades orgánicas de la Municipalidad para la realización de las tareas, actividades y proyectos que darán cumplimiento al logro de los objetivos en su respectivo Plan Operativo Institucional. Asimismo, los Cuadros de Necesidades programan sus requerimientos de Bienes necesarios para el funcionamiento de las unidades orgánicas, que se emplearán en cada año fiscal y Servicios necesarios para el funcionamiento de las unidades orgánicas. (p. 6)

Lobato & Villagrá (2010, citados por Carbajal, 2018) afirman en el campo de la logística se entiende por proveedor a “aquella entidad que garantiza y efectúa el suministro de bienes, servicios y/o recursos a otras entidades bajo las condiciones legales de la contratación mercantil” (p. 31). Además, estos autores consideran que, según el tipo de necesidad que cubran, existen tres tipos de proveedores.

- a) Proveedores de bienes: Cubren las necesidades de aprovisionamiento de los productos bienes, por ejemplo: materias primas, herramientas, mobiliario, equipos, etc.

- b) Proveedores de servicios: Cubren las necesidades de contratación de los servicios externos que precisa la empresa para su funcionamiento. Por ejemplo: servicios de acceso a internet, teléfono, alimentación de personal, todo tipo de asesoramiento, energía, organización de ferias, viajes, etc.
- c) Proveedores de recursos financieros: Entidades financieras que facilitan el acceso de la empresa a los recursos económicos externos. Desde el punto de vista logística, los proveedores de recursos financieros no tienen gran relevancia, es más, algunos autores ni siquiera los tienen en cuenta como proveedores propiamente dichos. (pp. 31-32)

Para Mora (2010), en los distintos procedimientos de selección, los que evalúan deben tener en cuenta ciertos criterios sobre quienes harán los servicios como proveedores, es decir esa evaluación será de ayuda para la adquisición de bienes, servicios y obras de calidad. Estos análisis podrán determinar cómo se pueden mejorar para las siguientes adquisiciones. Como punto de análisis de los proveedores podemos afirmar que esas selecciones son claves para cumplir las metas establecidas dentro de plan operativo institucional ya que al contratar con el ganador se debe trabajar de manera coherente y cumpliendo los plazos de entrega.

Según los conceptos del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) (2011) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en una programación de abastecimiento se usa la generación del cuadro de necesidades por el cual estas necesidades pasan a ser requerimientos y

pedidos de acuerdo a las metas asignadas. Y estas puedan ser verificadas mediante el sistema del SIGA. Para hacer esos seguimientos, los profesionales deben estar atentos a las normas y plazos establecidos. Esta programación se complementa con cada planeamiento integral de las instituciones públicas, para lo cual deben ejecutar sus metas y objetivos y logros abarcando las necesidades institucionales. Se entiende que al lograr esos objetivos abarcan la satisfacción de necesidades que son necesarios para el funcionamiento de la entidad. Además, la página del Estado menciona que esta cadena de abastecimiento está orientada al logro de los resultados en un tiempo estimado y adecuado.

#### **2.2.6. Adquisición de bienes y servicios**

La adquisición de bienes y servicios está constituida por un conjunto de procedimientos y técnicas que ayudan a mejorar esas adquisiciones de acuerdo a normas administrativas y jurídicas orientadas a la transparencia y economía de libre mercado. Esas adquisiciones como materiales, insumos, etc. están estandarizadas de acuerdo a normas ISO para el cumplimiento de las especificaciones técnicas adecuadas. Además de ello hay servicios que se contratan y pueden ser pagadas sin retrasos ni incumpliendo por parte de la institución.

La adquisición por parte de la entidad debe estar fijado de manera que ayude de manera óptima en cuanto al uso de los recursos económicos y pueda ayudar a temas sociales, ambientales y tecnológicos cerrando las brechas entre los funcionamientos adecuados por parte del área que adquiere y esta pongan

en funcionamiento la inclusión de manera oportuna y segura los insumos o materiales adquiridos.

Cabrera (2002) menciona las etapas que hay en una orden de compra, así como los pasos para generar las compras. Las órdenes de compra cumplen la función de servir para que la documentación sea de manera influyente dentro del área de adquisiciones o en algunos casos al DASA, o en todo caso al comité de selección que está encargada de otorgar la buena pro a la compra a realizarse.

- Nota de entrada al almacén: se refiere que este documento es fuente para la elaboración de un Kardex de ingreso al almacén si como revisar que materiales e insumos están ingresando.
- Existencias (Kardex): Este documento o formato ayuda que se revise de manera adecuada el inventario, y la información necesaria en el ingreso y egreso de los materiales.
- Control de almacén: Este documento debe de ser visible para facilitar la localización de los adquiridos e internados en almacén, de esa manera se puede determinar la cantidad de existencias totales y valorizadas.
- Pedido de comprobante de salida: Este documento generalmente se usa para facilitar el tiempo de despacho y para que fines se despacha el material y su uso particular de esa manera poder tener un control en cuanto a los materiales e insumos usados sea en obra o institución.

### 2.2.7 Almacenamiento de bienes

Para Martínez, Palmero y González (2017), un buen almacenamiento de datos y conocimientos acerca de la adquisición son los bienes que se usarán de manera adecuada; esto en función al logro de los objetivos de la institución, debido a que se gasta un monto para la adquisición de insumos. Por lo tanto, esos deben ser protegidos como patrimonio de la institución a fin de generar una relación armónica entre las operaciones que se realizan de carga y entrega.

El almacenamiento cumple la función de resguardo de los diferentes elementos para que posteriormente puedan ser distribuidos de manera correcta. El almacén cuenta con personas idóneas que están preparadas para los trabajos necesarios para abastecer los productos y/o insumos principalmente para la ejecución de obras, para lo cual se hace la selección de cantidades necesarias y qué mejor usando soluciones tecnológicas adecuadas y de acuerdo a las normativas correspondientes de logística.

Un almacenamiento se da la acción de resguardar, mantener y entregar los elementos necesarios y adecuados para una gestión administrativa de las entidades, un resguardo se debe realizar en un lugar llamado almacén. El almacenamiento es una actividad logística adecuada para el funcionamiento necesario en repartición de bienes, la cual es una actividad que genera valor, por el cual dicha actividad logística es necesaria un apoyo en los procesos de realizar entregas inmediatas a los que necesitan dichos bienes. (Arias, 2016, p. 7)

Así mismo el almacenamiento es parte fundamental de un proceso de producción por el cual las materias primas son de vital importancia para la realización de entregas. Según diversos autores, estos almacenamientos en el sector privado ayudan en el proceso de mercadeo, es decir que los productos suelen subir de precios. Por lo tanto, al tener un mayor stock, las empresas o instituciones tienen ahorros en los productos adquiridos, es decir hay economicidad. En los tiempos de la demanda y oferta los precios suelen ser de gran ayuda para ahorros y de esa manera se puedan adquirir otros productos, pero para lo cual se debe tener un inventario necesario y adecuado.

Los inventarios adecuados ayudan a mejorar las adquisiciones ya que solo los productos que faltan deben ser adquiridos de manera eficaz. El personal que labora en esa área de inventario debe estar capacitado para realizar un buen trabajo.

#### **2.2.8. Distribución de bienes**

Para ACIM (2015), la distribución de bienes se considera como el proceso de entrega al usuario final. De acuerdo a los autores, la distribución debe ser de manera coherente, disciplinada y la entrega oportuna de acuerdo a lo requerido por el área usuaria.

La distribución está definida por una serie de circuitos desde la entrega del documento donde se detalla qué es lo que se requiere, es decir cantidades exactas de acuerdo a la necesidad. El personal que hace requerimiento debe entregar sus documentos firmados. El almacenero entregará de manera adecuada los materiales, a efectos de hacer disponible

los bienes mediante la articulación en los flujos de pedido y entrega oportuna. En la parte privada se pueda mencionar que hay más movimiento debido a que fluyen más los bienes de acuerdo a la necesidad del consumidor y sus ventas más frecuentes. Entonces, el fabricante hará las entregas más oportunas a fin de generar más movimiento económico.

La distribución de bienes está en función a que permite el buen funcionamiento en cuanto a los productos y servicios desde el inicio de entrega hasta la entrega al consumidor final, teniendo en sí flujos adecuados en entrega para que tanto el almacenero o el área encargada de distribuir los bienes estén organizados con los tiempos necesarios y adecuados. (Diez y Castro, s.f., p. 3)

Una buena entrega de bienes tiene como característica que tenga canales adecuados en cuanto a distribución, repartición y plazos estableciendo, los cuales requieren una utilización de recursos adecuados para mejorar el tiempo de entrega sin perjuicio alguno. Además, los productos o materiales no deben tener daños a la hora de ser verificados por el usuario final.

### **2.2.9. Ejecución de obras públicas**

La ejecución de obras por parte de las instituciones públicas, o llamadas por administración directa están bajo el reglamento de la LCE, las normas municipales y reglamento de construcción de ingeniería las cuales regirán para la ejecución de las obras (Instituto de Ciencias Sociales y Políticas Públicas, 2018).

A efectos de consideración se aplicarán las normas legales en la ejecución de las obras públicas en las instituciones, aplicado a todo tipo de obras, sean estructuras, edificaciones, carreteras, etc. Habrá mano de obra calificada y personal capacitado para la ejecución de las obras tal como lo señala la LCE (2018). Los elementos para la ejecución de las obras públicas son diversas, las normas y procedimientos que la entidad y los contratistas deben aplicar en el proceso de ejecución. Por ello para comprender ciertos documentos necesarios para el buen funcionamiento es indispensable que los profesionales estén capacitados de acuerdo las normas que se requiere. Además de ello estas obras publicas están basados en las necesidades de las personas que hacen una comunidad es decir ellos son los que piden estas obras a fin de que estas sean un beneficio macro económico para la población, así como mejorar su calidad de vida dentro de los años.

En la ejecución de obras se puede mencionar ciertos criterios y elementos como los siguientes:

**Residente de obra.** - El reglamento de construcción y las normas señalan que debe haber una persona encargada de la obra a realizarse. Para este caso son los profesionales en ingeniería quienes asumen la responsabilidad de ser los encargados. Además de ello podemos mencionar que en algunos casos los arquitectos asumen esos cargos. Estas personas deben permanecer durante la ejecución de la obra para que la ejecución se lleve de manera correcta tal como indica el expediente. Los responsables de estas personas serán los contratistas si es una empresa privada quien ejecutará la obra, si es la misma



institución quien realiza la obra será quien se encargue de la contratación, cumpliendo los requisitos establecidos.

**Inspector o supervisor de obra.** - Las obras sean por administración directa o por empresa privada necesitará de profesionales que se encarguen de la supervisión. Estos serán ingenieros o arquitectos según la norma lo indique o tipo de proyecto la cual se está ejecutando. Estos profesionales o empresas deben cumplir con años de experiencia para que puedan supervisar a fin de verificar las obras y hacer las observaciones a quienes correspondan y de esa manera se pueda cumplir con las metas establecidas, así como con el expediente a fin de entregar un buen servicio.

**Cuaderno de obra.** - Es un documento que se apertura al inicio de cada obra para que en ella puedan ser registrados los distintos hechos que se suscitan dentro de la ejecución, así como consultas, apreciaciones, los trabajos diarios, la cantidad de personal, la aprobación del supervisor en campo, entre otros. Este cuaderno debe estar debidamente legalizada por un juez de paz o notario para que tenga validez ya que es documento importante para la realización y culminación de la obra.

#### 2.2.10. Obras públicas

Como señala Pérez (2010), las modalidades de ejecución de las obras públicas son tres: **Obras públicas por administración directa**; esta modalidad supone que todos los elementos que componen la ejecución de la obra están a cargo de la Entidad, para ello es necesario que ésta posea la capacidad técnica y los elementos necesarios para tal efecto, debiendo contar

también con toda la documentación necesaria; esta modalidad está regulada de modo alguno por lo dispuesto en la Resolución de Contraloría N° 195-88-CG. En la práctica se refiere que es la modalidad por la que más se defrauda al fisco, cuando en la entidad no se tiene la voluntad sino de beneficiarse económicamente por la ejecución de la obra, además de que casi nunca se cumplen los plazos establecidos en el cronograma de la obra, todo esto claro está, en perjuicio de la población beneficiaria.

**Obras públicas por contrata;** son aquellas ejecutadas por terceros a través de un contrato, cuyo marco regulatorio está prescrito por el D. Leg. N° 1017 y su Reglamento aprobado por D.S. N° 184-2008-EF. Está sujeta a un control establecido en las bases, contrato y normas correspondientes y por lo general demuestra de modo alguno mayor transparencia sobre todo cuando la Entidad no podrá ejecutarla directamente o busca resultados eficientes en el plazo establecido en el contrato y bajo los parámetros establecidos en este último.

**Obras públicas por encargo;** estas constituyen una modalidad de ejecución indirecta de obras públicas que serán ejecutadas por otra entidad denominada “Encargada” por petición de otra entidad denominada “Encargante” quien proporciona los recursos financieros para la construcción de la misma; esta modalidad está regulada por la Ley N° 28411 – Ley del Sistema Nacional de Presupuesto y por las resoluciones y directivas que en dicha materia emite el MEF. Está sujeta a un control sobre todo financiero. (párr. 4-6).

Según CIEC (2011), la ejecución de obras por lo general es una actividad en la cual hay diversos factores que ayudan a la ejecución tanto en el campo de construcción como en las oficinas encargadas de ver el tema económico. Sin embargo, se requiere de una planeación en temas de metas, programación de tiempo y plazos para la entrega por lo que se debe trabajar de manera organizada. En ese contexto, la ejecución de obras está sujeta a una serie de normativas, requerimientos e indicadores que ayudarán en el procedimiento de la ejecución. Además, en las etapas donde se realizan las obras también se habilitarán los procesos de selección para poder adquirir los materiales e insumos necesarios para que dichas adquisiciones cumplan con la normativa correspondiente.

La normativa para estas ejecuciones es de índole técnico y económico, ya que a la hora de adquirir materiales debe ser de conocimiento tanto de los contratistas como de quienes realizan la obra por lo que ayudará a regular bajo la supervisión de los entes gubernamentales para poder tener un control adecuado de las mismas.

Los controles generalmente ayudan a mejorar las acciones que se vienen realizando en un plazo que se debe tener en cuenta para la ejecución de obras. Además, indicar que las normas y reglas establecidas ayudarán a mejorar el tema de controversias que se vienen generando dentro de la ejecución.

Según Soria (2018), la modalidad de ejecución por administración directa considera las obras ejecutadas directamente por la entidad y que

emplea: dirección técnica, personal técnico operativo, mano de obra directa e indirecta, personal administrativo, maquinaria y equipo necesario y otros elementos necesarios para llevar a cabo la construcción y puesta en marcha de las obras públicas, por tanto, las entidades públicas podrán realizar obras por administración directa, siempre que posean la capacidad técnica y los elementos necesarios para tal efecto: personal de obra, maquinaria y equipo necesario de construcción, personal técnico, dirección técnica y materiales de construcción que se requieran para el desarrollo de los trabajos respectivos, debiendo contar también con toda la documentación necesaria, tales como el expediente técnico y otras que aprueban su ejecución. Asimismo, la Entidad para ejecutar obras bajo esta modalidad debe contar con el personal técnico administrativo y los equipos necesarios, lo que significa demostrar contar con la capacidad técnica y operativa (personal técnico - administrativo con experiencia en la ejecución de obras y que cuenta con el equipo pesado necesario para su ejecución y liviano para el apoyo logístico. (p. 25)

### 2.3. Marco legal

- **Ley N° 27972 (2014):** Esta ley es la LOM la cual establece la normativa de las municipalidades y las modificatorias para el manejo de los gobiernos locales la cual fue publicada en el año 2003. Esta detalla la autonomía frente a las ejecuciones que se puedan realizar en la municipalidad.
- **D.L. N° 1439 (2002):** Este decreto legisla el sistema de abastecimiento y establece los principios que se usarán para la ejecución de presupuestos

dentro de la institución y relacionados con la administración económica financiera.

- **D. L. 22056:** Esta ley detalla sobre el marco normativo a usarse sobre la dirección de abastecimiento el cual ayuda a asegurar actividades como en el proceso de adquisición a través de distritos procesos de catalogación de índole técnico.
- **Ley - 28112 (2003):** Esta ley enmarca la administración de los recursos financieros que ayudarán en la ejecución e ingresos correctos al SIAF en procedimientos económicos y financieros que la entidad deba tener.
- **Ley - 28411:** Esta ley comprende el manejo adecuado de presupuesto según las directivas de SNP. Gracias a ello se mantienen las ejecuciones de presupuesto que son eficientes.
- **Ley 30225 (2018):** Esta ley es la más usada en las entidades públicas. Establece las reglas para las adquisiciones y procesos adecuados para la contratación de bienes, servicios y obras según la LCE.
- **D.L. 22056 (2012):** Ella impulsa los procesos de ejecución desconcentrada tanto en lo económico y en lo financiero.
- **D.L.22867:** Esta ley ayuda al D.L. 22056 en que la administración desconcertada tenga las mismas opciones que las grandes ejecuciones, en cuanto a lo económico y abastecimiento de las mismas.

- **D.L. 1252:** Es un sistema por lo que las inversiones están normadas con el SNPM, la cual establecen herramientas que ayuden a la DGPMI, para la ejecución de obras en entidades no financieras y cuenten con la economía suficiente para ejecutar dicha obra.
- **R.J. N. -118-80-INAP/ DNA:** Proponen un sistema adecuado en cuanto al abastecimiento.
- **R.J. - 335-90- INAP/DNA:** Esta resolución ampara a los almacenes a usarse dentro de la ejecución de obras.

#### 2.4. Marco conceptual

- **Sistema de abastecimiento:** Es lo que se conoce como un conjunto de políticas relacionadas donde se usa procedimientos que son de ayuda en la orientación y ejecución de las mismas relacionadas en las adquisiciones de las entidades del gobierno (RAE, 2018).
- **Autonomía:** Es por la cual una entidad tiene la potestad de poder elegir sus propias decisiones rigiéndose en normas (RAE, 2018)
- **Requerimiento:** Las Especificaciones Técnicas, los Términos de Referencia o el Expediente Técnico, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación. El requerimiento debe incluir, además, los requisitos de calificación que se consideren necesarios. (D. S. N° 056-2017-EF).

- **Procedimiento de selección:** Son las Especificaciones Técnicas, los Términos de Referencia o el Expediente Técnico que integran el requerimiento. Contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación. El requerimiento debe incluir, además, los requisitos de calificación que se consideren necesarios. (D. S. N° 056-2017)
  
- **Plan anual de contrataciones:** Este constituye un instrumento de gestión para planificar, ejecutar y evaluar las contrataciones, el cual se articula con el Plan Operativo Institucional y el Presupuesto Institucional de la Entidad. El PAC que se apruebe debe prever las contrataciones de bienes, servicios y obras cubiertas con el Presupuesto Institucional de Apertura, con independencia que se sujeten al ámbito de aplicación de la Ley o no, y de la fuente de financiamiento. El PAC debe obedecer en forma estricta y exclusiva a la satisfacción de las necesidades de la Entidad, las que a su vez provienen de cada una de las áreas usuarias, en función de los objetivos y resultados que se buscan alcanzar. (OSCE, 2015)
  
- **Adquisición de bienes y servicios:** Las adquisiciones que se realicen en OLADE para cubrir requerimientos de bienes y servicios se registrarán por las siguientes normas: a) Todo proceso de adquisición no excluido por las disposiciones de este Reglamento será conocido por el Comité

de Contrataciones. b) Si en el Proceso de Licitación Pública se presenta un solo proponente, la oferta será calificada y evaluada y, si ésta cumple los requisitos y criterios establecidos podrá ser objeto de adjudicación. c) En el caso de que el/la proveedor/a no aceptare la invitación siendo el/la único/a postulante, de así estimarlo pertinente, se podrá repetir la misma modalidad de adquisición o iniciar otra de las previstas en este Reglamento. d) Si no se presentaren ofertas, el proceso se declarará desierto y OLADE podrá realizar un nuevo proceso de licitación o iniciar otra de las modalidades previstas en este Reglamento. e) Una vez adjudicado un contrato, el procedimiento será declarado desierto si el contrato no puede celebrarse por causas imputables al/a la proveedor/a, siempre que no sea posible adjudicar el contrato a otro/a oferente por orden de prelación derivado del proceso de selección. (Olade, 2016)

- **Almacenaje:** Es por la cual las adquisiciones realizadas se llevarán a guardarse dentro de un almacén para que el proceso logístico sea óptimo, y posterior a ello puedan ser entregadas de manera correcta a los que usarán en alguna necesidad sea de trabajo u obra (RAE, 2018).
- **Ejecución de obras por administración directa:** La ejecuta la propia entidad. La entidad deberá contar con la disponibilidad presupuestal y los recursos materiales y logísticos necesarios para llevar a cabo la obra. Aplican la normatividad técnica de los procesos constructivos. Se aplican controles de calidad, mayores gastos generales, ampliaciones de plazo y adelantos, en base a directiva interna. Se rigen específicamente



para la adquisición de bienes, servicios y suministros necesarios para la obra. La entidad se ahorra la utilidad, que le correspondería al contratista. Es necesario que la propia entidad emita disposiciones internas para la ejecución presupuestaria directa. Deben contar con supervisor o inspector de obras. La ejecución a cargo de la entidad. Los 52 recursos son proporcionados por la entidad. La responsabilidad funcional respecto la obra abarca al funcionario(s) de las áreas pertinentes. Si se cuenta con un coordinador dependiendo de su relación contractual, se evaluaría su responsabilidad. (Centro de Estudios de Derecho Municipal 2008)

- **Obra:** Está considerado como la ejecución de una construcción en la cual intervienen diversos factores para su culminación desde el inicio hasta la entrega de la misma sea por entidades públicas y privadas (RAE, 2018)
- **Compras:** Son elementos, insumos, materiales necesarios para ejecutar algún trabajo por lo general estos son elementos fundamentales para la realización de dicho bien (RAE, 2018).
- **Contratación:** Es una acción por la cual se genera un comercio de dos personas por lo que hay un tema monetario siempre y cuando se cumplan los documentos firmados (RAE, 2018).
- **Efectividad:** Es una capacidad que faculta el cumplimiento de metas establecidas desplegando acciones necesarias (RAE, 2018).

- **Eficacia:** Es una situación donde se logra el efecto que se ha esperado (RAE, 2018).
- **Eficiencia:** Es una capacidad de obtener un logro con los recursos mínimos que se tienen pero que con esfuerzo y dedicación se convierten las metas logradas (RAE, 2018).
- **Gobierno:** Es la autoridad máxima de un país siendo este un poder ejecutivo la cual está facultada para dirigir y llevar a cabo la mejoría de su sociedad (RAE, 2018).
- **Implementación:** Es cuando se inserta nuevos mecanismos los cuales ayudarán a optimizar las labores tanto en el tiempo como mejorar los planes, diseños, estrategias, ideas, etc., los cuales permitirán resultados óptimos (RAE, 2018).
- **Residente de obra:** Persona nombrada por el constructor para dirigir los trabajos y asumir la responsabilidad de la obra. El residente de obra es un profesional del ramo, y aparte de las labores de responsabilidad de la construcción tiene también a su cargo la supervisión, vigilancia, control y revisión de los trabajos. Hará una revisión profunda y analítica del proyecto para verificar si existen anomalías en el mismo y si se detectan errores o incongruencias éstas se discuten con el proyectista para así resolver el problema. El residente de obra deberá exigir al proyectista un juego de planos con especificaciones y detalles acordados para realizar la obra. Toma de las decisiones técnicas correspondientes y necesarias para la correcta ejecución de los trabajos. (Ortiz, 2013)

- **Supervisor:** Es una persona profesional con años de experiencia que se encargada de supervisar trabajos que se realizan para poder dar conformidad a los que se está ejecutando cumpliendo las nomas y plazos establecidos (RAE, 2018).
  
- **Sistema de administrativos de la administración pública:** Sistema Nacional de Presupuesto, referido a la Ley de Gestión Presupuestaria del Estado que comprende principios, normas, metodología y procedimientos que regulan el proceso presupuestario y sus relaciones con las demás entidades del sector público. Sistema Nacional de Abastecimiento, cuyas normas están referidas fundamentalmente a la administración de almacenes, registro y control de bienes patrimoniales del Estado, proceso de adjudicaciones y licitaciones, seguros y otros. (Angulo,2013).
  
- **Objetivo:** Está relacionado al objeto en sí para un cumplimiento adecuado de unmeta (RAE, 2018).

### **3. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **3.1. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN**

El diseño es no experimental-transversal, pues no se manipuló deliberadamente las variables. Se observó las variables tal y como se dan en su contexto natural para después analizarlos.

##### **3.1.1. SEGÚN SU APLICACIÓN**

Esta investigación es aplicada, ya que se estableció las causas de los eventos suscitados dentro de un espacio determinado, en la cual intervinieron las variables en estudio.

##### **3.1.2. SEGÚN SU ENFOQUE**

Es una investigación con enfoque cuantitativo, ya que midió las cualidades de los objetos en estudio usando herramientas de análisis estadístico. Luego se describieron y explicaron los fenómenos por los cuales se obtienen esos datos numéricos para dar énfasis a lo ocurrido durante la investigación.

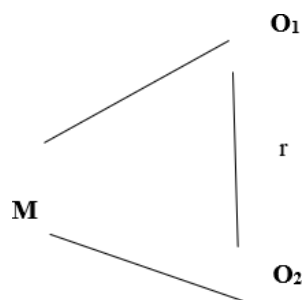
##### **3.1.3. SEGÚN EL NIVEL DE INVESTGACION**

Esta investigación descriptiva, por lo que se describió los problemas planteados y cómo se presenta en esta etapa de la investigación. Según Martínez (2019), este tipo de investigación ayuda como ciencia para describir las características del estudio o la investigación a realizarse.

#### **3.2. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN**

El diseño de la investigación es no experimental transversal.

Donde:



M = (Muestra donde se realiza el estudio). O1 = (Sistema de abastecimiento).

O2 = (Ejecución de obras por administración directa).

La “r” es igual a la relación que existe entre las variables (Cabrero y Richart, 2018).

### 3.3. POBLACIÓN Y MUESTRA

#### Población

En la investigación se usó como población a 45 servidores administrativos, profesionales técnicos de la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas (05 autoridades ediles, 08 funcionarios: jefes de Área, 12 profesionales: especialistas en Presupuesto, en Contabilidad, en Tesorería, en Abastecimiento, en Auditoría, en Asesoría Jurídica, en Administración Tributaria, en informática, en Ingeniería y 20 técnicos).

#### Muestra

La muestra es de 45 servidores administrativos, los profesionales - técnicos de la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas; es decir, el total de la población. Según Fistera (2010), una población es

considerada por el conjunto de las personas en la población. Si hay una población mínima se debe usar el total como muestra para que los resultados obtenidos sean de manera fehaciente de acuerdo a los lineamientos necesarios y obtenerlo necesario para dar una información exacta y pueda ayudar a dar recomendaciones futuras.

### 3.4. Variables de estudio

**Tabla 1**

*Operacionalización de variables*

Variable 1	Definición conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores
X0 Independiente El sistema de abastecimiento.	El Sistema de Abastecimiento es aquella que está basada en normativas, procedimientos y principios necesarios para que las adquisiciones según el cuadro de necesidades y requerimientos sean optimas con eficiencia, eficaz y principalmente economicidad, pero con bienes de calidad (MEF, 2018).	El sistema de abastecimiento incluye el proceso de adquisición de materiales; el proceso de contratación de servicios y la práctica de principios éticos.	X1 Proceso de adquisición de bienes	I1 Convocatoria de licitaciones y concursos públicos
				I2 Selección de proveedores de bienes
				I3 Adjudicación propuestas de menor cuantía
				I4 Formalización de la buena pro y los contratos
				I5 Conformidad en la recepción de bienes adquiridos
			X2 Proceso de contratación de servicios	I1 Contratación de servicios profesionales por terceros
				I2 Contratación de servicios temporales por planillas
				I3 Contratación de servicios de vehículos pesados
				I4 Contratación de servicios de equipos electrónicos
				I5 Contratación de servicios de mezcladoras
			X3 Práctica de principios éticos	I1 Simplicidad en el uso de bienes, servicios y obras
				I2 Cumplimiento de metas y objetivos
				I3 Búsqueda del máximo rendimiento
				I4 Cumplimiento de funciones y actividades
				I5 Generación de confianza y credibilidad
Y0 Dependiente La ejecución de	La ejecución de obras por administración directa lo realizan por lo general las entidades públicas estas están basadas en normas y	La ejecución de obras por administración	Y1 Actividades laborales del personal	I1 Control del cuaderno de obras por los residentes
				I2 Control del avance por los supervisores de obra
				I3 Asignación de tareas por el maestro de obra
				I4 Realización de tareas técnicas por los oficiales
				I5 Distribución de insumos por los operarios

obras por administración directa.	controles que deben cumplir las metas establecidas en la ejecución o realización de las obras para que la población sea la más beneficiada (Soria, 2018).	directa incluye las actividades laborales del personal y desarrollo de las actividades.		I6 Ejecución de tareas operativas por los peones
			Y2 Desarrollo de las actividades	I1 Recepción y distribución de materiales
				I2 Aplicación de procedimientos técnicos
				I3 Registro de asistencia en el cuaderno de obras
				I4 Verificación de las tareas cumplidas
				I5 Asesoramiento técnico operativo
			Y3 Ejecución presupuestal	I1 Cumplimiento de metas.
				I2 Ejecución presupuestal de acuerdo a las necesidades.
				I3 Presupuesto responsable.



### 3.5. Formalización de la hipótesis

Para la formalización de la hipótesis se usó la siguiente función  $Y=f(x)$  (Mejía, 2005), en la cual se reconoce lo siguiente:

Y está en función de X, lo que viene a ser que X es una causa de Y. Por lo que la hipótesis tiene una relación significativa según los resultados obtenidos; es decir hay correlación entre las variables en estudio.

### 3.6. Fuentes, instrumento y técnica de recolección de datos

#### 3.6.1. Fuente de recolección de datos:

- a. **Fuente primaria:** Esta se obtuvo a través de los instrumentos, los cuales hacen que la recolección de datos de las personas sea eficaz a la hora de dar los resultados sobre la investigación.
- b. **Fuente secundaria:** En cuanto a las teorías, se revisó libros y bibliografía que son necesarios para dar a conocer las semejanzas que hay en la investigación. Así mismo, las encuestas sirvieron para que las personas den su opinión exacta acerca del manejo de las variables. Del mismo modo el análisis documental ayudó a recopilar la información necesaria para la investigación.

#### 3.6.2. Instrumentos de recolección de datos

El instrumento que se usó es el cuestionario donde se plasmaron las opiniones de las personas encuestadas con una escala para determinar las opciones y poder dar los resultados correspondientes.

### 3.6.3. Técnicas de recolección de datos

Se emplearon las técnicas que la encuesta y la revisión bibliográfica y documental.

### 3.7. Procesamiento de tratamiento de datos

- **La conciliación de los datos:** Particularmente se usó para contrastar las revisiones bibliográficas y teorías para que las bases obtenidas tengan mayor credibilidad.
- **Tabulación de la información:** Esta tabulación se da a partir de las encuestas obtenidas y los resultados son plasmados a fin de obtener resultados óptimos.
- **Gráficos:** Se aplica para destacar los resultados mediante ilustraciones e interpretaciones con colores.

### 3.8. Procesamiento de datos

Para el procesamiento de datos se usó un ordenador (computadora).

- **Clasificación y ordenamiento:** Se realizó para tratar la información obtenida de forma cuantitativa para su posterior interpretación.
- **Registros manuales:** Se realizó digitando la información obtenida.
- **Proceso con el programa Excel:** Se usó para los diversos cálculos que se realizaron en tabulaciones.
- **Procesamiento con el programa SPSS V.24.** Se obtuvieron los resultados para la interpretación de indicadores y contrastación de hipótesis de su investigación.

### 3.9. Forma de análisis de las informaciones

Lo que se formaliza como información necesaria en los datos de información relevante que ayuda la relación de la investigación, así como todos los procedimientos usados hasta obtener el resultado.

Usando los criterios se da opiniones que ayudan a mejorar el tema de abastecimiento para que la ejecución de las obras sea más eficiente. Esto a partir de la prueba de hipótesis con el chi-cuadrado de Pearson y el coeficiente de correlación de Spearman para determinar el grado de asociación de variables de las hipótesis de trabajo.

Según Juárez, Villatoro y López (2011), estos resultados y datos estadísticos hacen ver cómo está en realidad el estudio que se quiere determinar. Según Castillo (2015), el Coeficiente de Correlación de Spearman,  $\rho$  (rho) es el que ayuda a relacionar las variables donde los resultados plasmarán lo que realmente se necesita implementar para mejorar en la institución.

## 4. RESULTADOS

### 4.1. PRESENTACIÓN DEL ANÁLISIS DE DATOS RELACIONADOS

#### AL OBJETIVO DE LA INVESTIGACIÓN

##### 4.1.1. Objetivo general

Describir la incidencia del sistema de abastecimiento en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019.

Tabla 2

		Calificación de la ejecución de obras por administración directa			Total
		Deficiente	Regular	Eficiente	
Calificación del sistema de abastecimiento	Deficiente	4	2	0	<b>6</b>
	Regular	3	36	0	<b>39</b>
	Eficiente	0	0	0	<b>0</b>
<b>Total</b>		<b>7</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>45</b>

En Tabla 2, podemos interpretar y mencionar que el sistema de abastecimiento, así como la ejecución de obras por administración directa, la que más forma parte es la forma regular (86.6%) (39 encuestados) de las personas que respondieron a las preguntas.

##### 4.1.2. Objetivos específicos

###### Para el objetivo específico a:

Establecer que el proceso de adquisición de bienes incide en las actividades laborales del personal en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca 2019.

**Tabla 3**

		Calificación de actividades laborales del personal.			Total
		Deficiente	Regular	Eficiente	
<b>Calificación de adquisición de bienes</b>	Deficiente	1	16	1	<b>18</b>
	Regular	2	18	4	<b>24</b>
	Eficiente	3	0	0	<b>3</b>
<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>34</b>	<b>5</b>	<b>45</b>

En los resultados que nos muestra la Tabla 3, podemos interpretar y mencionar que la adquisición de bienes está en el nivel *regular* con un 53.3% (24 encuestados), mientras que las actividades laborales del personal tienden a estar de manera *regular*, con un 80.0% (34 encuestados).

#### Para el objetivo específico b:

Precisar la incidencia de contratación de servicios incide en el desarrollo de actividades en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.

**Tabla 4**

		Calificación de desarrollo de actividades			Total
		Deficiente	Regular	Eficiente	
<b>Calificación de contratación de servicios</b>	Deficiente	5	2	0	<b>7</b>
	Regular	12	25	0	<b>37</b>
	Eficiente	0	0	1	<b>1</b>
<b>Total</b>		<b>17</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>45</b>

En los resultados que nos muestra la Tabla 4, podemos interpretar y mencionar que la contratación de servicios es de manera regular, con un 82.2% (37 encuestados), mientras que la contratación de servicios tiende a estar de manera regular, con un 60.0% (27 encuestados).

**Para el objetivo específico c:**

Verificar la repercusión de la práctica de los principios éticos en la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.

**Tabla 5**

		Calificación de ejecución presupuestal, cumplimiento de metas.			Total
		Deficiente	Regular	Eficiente	
<b>Calificación de práctica de los principios éticos.</b>	Deficiente	5	2	0	<b>7</b>
	Regular	5	29	0	<b>34</b>
	Eficiente	2	0	2	<b>4</b>
	<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>31</b>	<b>2</b>	<b>45</b>

En los resultados que nos muestra la tabla número 05, podemos interpretar y mencionar que la práctica de los principios éticos es de manera regular con un 75.5%(34 encuestados), mientras que la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas tiende a estar de manera regular con un 68.8% (31 encuestados).

## 4.2. PRUEBA DE HIPÓTESIS

### 4.2.1. Contrastación de la hipótesis general:

El sistema de abastecimiento incide significativamente en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019.

**Tabla 6**

Pruebas de chi-cuadrado			
	Valor	Gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	80,818 <sup>a</sup>	45	,016

Según el cuadro el resultado que se puede visualizar para la prueba de chi cuadrado es menor a 0,05, entonces se puede decir rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa de la investigación. Por lo tanto, se concluye que el sistema de abastecimiento incide positivamente en la ejecución de obras por administración directa es de un 95% de aceptación.

**Tabla 7**

Calificación de la Ejecución de obras por Administración Directa.		
Calificación del Sistema de Abastecimiento.	Correlación de Pearson	,700**
	Sig. (bilateral)	,007
	N	45

\*\* En la tabla se muestra la correlación entre el Sistema de Abastecimiento y la Ejecución de obras por Administración Directa con una

correlacionan de ,700\*\* y que son significativas ya que se obtuvo un resultado menos del 0,5 y que hay una estrecha relación de las variables en la presente investigación.

#### 4.2.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

##### 4.2.2.1. Contrastación de la hipótesis específica A:

El proceso de adquisición de bienes incide positivamente en las actividades laborales del personal en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.

**Tabla 8**

<b>Pruebas de chi-cuadrado</b>			
	Valor	G1	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	87,116 <sup>a</sup>	45	,008

Según el cuadro el resultado que se puede visualizar para la prueba de chi cuadrado es menor a 0,05, entonces se puede decir rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa de la investigación. Por lo tanto, se concluye que el proceso de adquisición de bienes incide positivamente en la Calificación de las actividades laborales del personal de un 95% de aceptación.

**Tabla 9**

<b>Calificación de las actividades laborales del personal.</b>		
<b>Calificación del proceso de adquisición de bienes.</b>	Correlación de Pearson	,358**
	Sig. (bilateral)	,016
	N	45



\*\* En la tabla se muestra la correlación entre el proceso de adquisición de bienes y las actividades laborales del personal con una correlacionan de ,358\*\* y que son significativas ya que se obtuvo un resultado menos del 0,5 y que hay una estrecha relación de las variables en la presente investigación.

#### 4.2.2.2. Contrastación de la hipótesis específica B:

La contratación de servicios incide positivamente en el desarrollo de actividades en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.

**Tabla 10**

<b>Pruebas de chi-cuadrado</b>			
	Valor	Gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	121,516 <sup>a</sup>	45	,002

En el Tabla 10, el resultado que se puede visualizar para la prueba de chi cuadrado es menor a 0,05, entonces se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa de la investigación. Por lo tanto, se concluye que la contratación de servicios incide positivamente en el desarrollo de actividades con un 95% de aceptación.

**Tabla 11**

		<b>Calificación del desarrollo de actividades.</b>
<b>Calificación de la contratación de servicios.</b>	Correlación de Pearson	,412**
	Sig. (bilateral)	,005
	N	45

\*\* En la tabla se muestra la correlación entre la contratación de servicios y el desarrollo de actividades con una correlación de ,412\*\* y que son significativas ya que se obtuvo un resultado menor del 0,5 y que hay una estrecha relación de las variables en la presente investigación.

#### 4.2.2.3. Contratación de la hipótesis específica C:

La práctica de los principios éticos repercute positivamente en la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.

**Tabla 12**

<b>Pruebas de chi-cuadrado</b>			
	Valor	G1	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	92,620 <sup>a</sup>	45	,158

En la Tabla 12, el resultado que se puede visualizar para la prueba de chi cuadrado es menor a 0,05, entonces se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa de la investigación. Por lo tanto, se concluye que la

práctica de los principios éticos repercute positivamente en la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas con un 95% de aceptación.

**Tabla 13**

		<b>Calificación de ejecución presupuestal, cumplimiento de metas.</b>
<b>Calificación de la práctica de los principios éticos.</b>	Correlación de	,470**
	Pearson	
	Sig. (bilateral)	<u>,003</u>
	N	45

\* En la tabla se muestra la correlación entre la práctica de los principios éticos, la ejecución presupuestal y cumplimiento de metas con una correlacionan de ,470\*\* y que son significativas, ya que se obtuvo un resultado menos del 0,5 y que hay una estrecha relación de las variables en la presente investigación.

#### **4.3. INTERPRETACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

##### **En cuanto la hipótesis general**

Según los resultados obtenidos, existe correlación entre el Sistema de abastecimiento y la Ejecución de obras por administración directa con una correlacionan de ,700\*\* y que es significativa ya que se obtuvo un resultado menos del 0,5 y que hay una estrecha relación de las variables en la presente investigación. Los resultados son como los de Coral y Salas (2018), en su investigación. Ellos señalan que sus variables se correlación y así mismo

hacen énfasis que el sistema de abastecimiento debe mejorar para tener una adecuada distribución de bienes. Rímac (2017), en su tesis sobre el control interno, incide en el proceso de abastecimiento, lo cual en su prueba de hipótesis  $Rho= 0,840$  es similar al resultado obtenido siendo de gran ayuda para mejorar su sistema de abastecimiento ingresando nuevos sistemas que optimizaran su nivel de almacenamiento y distribución. Álvarez (2011), hace mención respecto al gasto público que cuando se realiza una ejecución de obra deben de optarse por usar las normas de abastecimiento y normas del OSCE que son fundamentales a la hora de realizar una adquisición. Estos gastos deben estar bien relacionados con el beneficio y calidad que estas ofrezcan.

Asimismo, Ramió (s.f.) menciona que la administración pública es aquella que da servicios a las personas dentro de la nación, así como en cual nivel de gobierno deba satisfacer el interés y necesidades de la población. De ese modo el abastecimiento para la ejecución de obras debe estar enfocado en obras que realmente necesita la sociedad para lograr las metas y objetivos dentro del sector público que ayudará a mejorar las necesidades de la sociedad en conjunto (Enríquez, 2019). El abastecimiento y la logística son complementos que se necesitan, como la ciencia económica que ayuda a diversificar las adquisiciones cumpliendo normas y desarrollando un sistema interactivo (Vásquez, 2014).

#### 4.3.1. Respecto a la primera hipótesis específica

En los resultados de esta hipótesis se muestra la correlación entre el proceso de adquisición de bienes y las actividades laborales del personal con una correlación de ,358\*\* y que son significativas. Así mismo Vivanco (2014) menciona en sus resultados una relación entre sus variables sobre las cadenas de abastecimiento la cual incide en la rentabilidad, además que el proceso de adquisición con procesos orientados ayuda a mejorar resultados sobre un abastecimiento que será favorable para un cumplimiento de metas presupuestales. Brito (2014), en su tesis desarrolló las estrategias para un buen abastecimiento de las materias primas de la empresa de fósforos concluyendo que la planificación, estrategias del abastecimiento de la empresa en estudio, han realizado ajustes a los pedidos de las compras realizando inventarios modernos. Asimismo, el sistema de abastecimiento la cual incide favorablemente en la gestión pública, una buena logística, siguiendo los detalles, normas y evaluación adecuada de las adquisiciones a realizarse (Coral y Salas, 2018). La gestión en abastecimiento tiene un rol fundamental tanto en el sector público y privado. Es por ello que es un hecho innegable que las buenas normas pueden ayudar a la organización, adquisición y distribución (Trujillo y Prudencio, 2018). Los resultados de la presente investigación detallan que lo regular predomina sobre estas variables. En ese sentido, necesitan de ciertas estrategias para mejorar la adquisición de bienes y completar con actividades laborales óptimas y plantear una serie de políticas a fin de generar flexibilidad en la gestión de abastecimiento para la adquisición de bienes u servicio que requiera la

institución Colbún (2012). La gestión de abastecimiento se realiza mediante la licitación y compras públicas, las cuales son mecanismos que ayudan a dar una economía libre de mercado (Ñahui, 2015).

#### **4.3.2. Respecto a la segunda hipótesis específica**

Respecto a los resultados obtenidos existe la correlación entre la contratación de servicios y el desarrollo de actividades, con una correlación de ,412\*\* y que es significativa ya que se obtuvo un resultado menor de 0,5 y que hay una estrecha relación de las variables. Estos resultados se pueden comparar con los de Chaparro (2013), con propuesta de mejorar el sistema de abastecimiento, almacén e inventario con la contratación de servicios adecuados que ayuden a mejorar un desarrollo de actividades que sean de estrategia primordial para el movimiento del almacén y rotación de productos. Otros estudios demuestran que, si no hay personal adecuado para realizar las funciones correspondientes, no habrá un adecuado cumplimiento en cuanto a la adquisición de bienes (Garambel, 2015). La implementación de un software para el área respectiva mejorará ciertas deficiencias en cuanto al cuadro de necesidades. Además, un sistema de control interno aplicado en el área correspondiente ayudará a identificar y analizar ciertos riesgos que se necesita erradicar dentro de la institución (Flores, 2018). Un sistema debe comprender principios, técnicas, procedimientos y normas que se aplican de acuerdo a las necesidades institucionales y puedan ser parte de regular el presupuesto, así como el ahorro económico dentro del marco de las adquisiciones (Bastidas y Pisconte, 2009). Los cuadros de necesidades son

documentos que ayudan de manera indispensable en la programación de necesidades requeridos por la institución (El Centro Económico – Lima, 2017).

#### **4.3.3. Respecto a la tercera hipótesis específica**

En esta hipótesis se comprobó la correlación entre la práctica de los principios éticos y la ejecución presupuestal, así como el cumplimiento de metas con una correlación de ,470\*\* y que es significativa ya que se obtuvo un resultado menor a 0,5 y que hay una estrecha relación entre las variables. Según Medina (2017), un modelo de gestión de abastecimiento adecuado proviene de una buena ejecución presupuestal, siendo esta una característica que ayuda a mejorar los principales movimientos y ahorros financieros. Para Rivera (2018), menciona que no están cumpliendo con las actividades con respecto a la evaluación de proveedores, por lo que puede haber un desbalance financiero por ende debe mejorar en cuanto a sus movimientos presupuestales. Pillihuamán (2018) cuanto al abastecimiento hay una relación positiva con la variable logística la cual hace que tenga un  $Rho = 0,363$  similar a los resultados obtenidos se pueden mencionar que una ejecución presupuestal indicada hacia un programa de abastecimiento está relacionada con la logística, iniciando desde la programación, hasta la compra y distribución. Los principios éticos mantienen un ambiente laboral adecuado y con resultados de cumplimiento de normas que ayuden como el control interno dentro de una institución ayudara a mejorar el manejo presupuestal Delgado y Pato (2017). Las ejecuciones de las obras son de carácter público o privado dependiendo de lo que se ejecute, teniendo en cuenta el uso adecuado de

presupuesto Pérez (2010). La ejecución de obras por lo general es una actividad en cual hay diversos factores que ayudan a la ejecución tanto en el campo de construcción como en las oficinas encargadas de ver el tema económico CIEC (2011). La ejecución presupuestal está en función a que permite el buen funcionamiento en cuanto a los productos y servicios desde la adquisición de entrega hasta la entrega al consumidor final Diez y Castro (s.f).



## 5. CONCLUSIONES

1. El sistema de abastecimiento influye positivamente en la ejecución de obras por administración directa en la ejecución física y financiera de la obra en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, reflejándose en un valor de significancia de 0.016 mayor a 0,01 rechazando la hipótesis nula. La correlación es de ,700 la cual es positiva.
2. El proceso de adquisición de bienes incide en las actividades laborales del personal. La adquisición de bienes es deficiente (60.0% de encuestados), mientras que las actividades laborales del personal tienden a estar de manera regular (80.0% de encuestados), con una correlación de 0,358\*\* y que es significativa, ya que se obtuvo un resultado de significancia de 0,016 menor del 0,5.
3. La contratación de servicios incide en el desarrollo de actividades, obteniendo que la contratación de servicios es de manera regular (82.2% de encuestados), mientras que la contratación de servicios tiende a estar de manera regular (60.0% de encuestados), con una correlación de 0,412\*\* y que es significativa ya que se obtuvo un resultado de significancia de 0,005 menor del 0,5.
4. Se analizó la práctica de los principios éticos en la ejecución presupuestal y cumplimiento de metas, obteniendo que la práctica de los principios éticos es

de manera regular (75.5% de encuestados), mientras que la ejecución presupuestal y cumplimiento de metas tienden a estar de manera regular (73.3% de encuestados), con una correlación de 0,470\*\* y que es significativa ya que se obtuvo un resultado de significancia de 0,005 menor del 0,5.

## 6. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda a la Gerencia Municipal implementar nuevas políticas internas y externas que ayudan a mejorar las variables estudiadas, es decir que el Sistema de Abastecimiento debe mejorarse con estrategias que ayuden a controlar los materiales adquiridos para su distribución adecuada. Además, en la ejecución de las obras esos materiales deberán entregarse según lo requerido por las personas encargadas de la obra, en este caso los residentes de obra quienes deberán sustentar el uso adecuado de ellos para que haya una mejor política frente al uso de los bienes del Estado.
2. Se recomienda al personal de la Municipalidad, respecto a la adquisición de bienes, para que las áreas usuarias sean muy precisas en pedir los materiales, bienes o servicios que se requieran con el fin de generar ahorros, transparencia y eficacia. Además, las personas que laboran en áreas como abastecimiento deben de estar capacitadas para que los filtros del cuadro de necesidades sean de acuerdo a lo que realmente se requiere. También, el personal debe realizar el inventario necesario para una rotación adecuada de los bienes con los que cuenta la institución.
3. El proceso de la contratación de servicios deberá realizar constantes evaluaciones de desempeño a los trabajadores involucrados directamente con el abastecimiento, representados a través de informes diarios del estado de almacén, cotizaciones y requerimientos. También se debe priorizar a las personas del lugar; es decir, crear un programa donde los mismos ciudadanos puedan trabajar como proveedores de servicios. De esa manera se genera

empleo, además de la formalización de empresas, tasar objetivos y metas institucionales claras para poder enfocar una contratación de servicios eficientes. Además de designar responsables directos para cada meta trazada en cuanto a los servicios. Con ello la ejecución de obras tiene la característica de ser una relación entre la municipalidad y la población siendo que aquellos proyectos a ejecutarse sean consensuados y aprobados.

4. La ejecución del presupuesto incide en el grado de consecución de los objetivos. Por eso, para asegurar la transparencia del proceso de licitación, desde el punto de vista de la gestión directa de la ejecución presupuestal, se debe fortalecer el sistema de gestión de los fondos públicos de forma integral y eficiente. Es necesario ser ágil e inclusivo, asegurar la competencia en el mercado, trabajar con superiores y compañeros para producir información oportuna, relevante y creíble, y ser completo y transparente para la propia entidad, aplicando plenamente el principio de género, midiendo su impacto económico y social, promoviendo políticas inclusivas al servicio de sus ciudadanos. De esta manera, se podrá lograr el propósito de la institución y establecer un sistema de integridad y una cultura de valores.

## 7. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Álvarez, J. (2011). *Presupuesto público comentado, presupuesto por resultados y Presupuesto participativo*. Lima, Perú: Instituto Pacifico S.A.C.
- Angulo, F. (2013). *Sistemas administrativos. Reforma judicial*. Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Área de Comercialización e Investigación de Mercados, (2015) *Decisiones sobre distribución*. Universidad de Jaén. Perú.
- Arias, G. (2016). *Gestión de inventarios y almacenamiento. Tecnología en gestión logística*. <https://bit.ly/3MT9eeD>
- Bastidas y Pisconte (2009). *Gestión Pública*. Instituto para la Democracia y la Asistencia Electoral – IDEA Internacional – Asociación Civil Transparencia.
- Brito, C. (2014). *Desarrollo de estrategias para el abastecimiento de materias primas en la Empresa Fosforera Suramericana fundamentadas en la matriz de Kraljic*. [Trabajo de post grado, Universidad Católica Andrés Bello]. <https://bit.ly/3TrS8GW>
- Cabrera, L. (2002). *Normatividad contable en la gestión municipal*.
- Cabrero, J. & Richart, M. (2018). *Diseño de investigación. Metodología de la Investigación*. [http://www.aniortenic.net/apunt\\_metod\\_investigac4\\_4.htm](http://www.aniortenic.net/apunt_metod_investigac4_4.htm)

- Carbajal, D. (2018). *Propuesta de mejora en la gestión de abastecimiento para reducir los costos logísticos de la Concesionaria Trasvase Olmos S.A.- 2016*. [Tesis para optar el título profesional de Ingeniero Industrial, Universidad Señor de Sipán].
- Castillo, G. (2015). *Coeficiente de Correlación de Pearson y Spearman*. Instituto Universitario Santiago Mariño.
- Centro de Estudios de Derecho Municipal (2008). *Ejecución presupuestaria Indirecta y directa*. Universidad San Martín de Porres.
- Centro Económico (2017). *Manual de lineamientos para la elaboración del cuadro de necesidades y la elaboración del presupuesto institucional donde se dispondrá que la elaboración del Plan Anual de Contrataciones de bienes y servicios*.
- Centro Integral de Educación Continua CIEC (2011) *Procedimiento y Ejecución de Obras Públicas. Curso de Educación Continua. Universidad de Lima. Perú*.
- Chaparro, S. (2013) *Propuesta de mejoramiento del sistema de abastecimiento y almacenamiento de la Empresa Plastifergo Ltda*. [Tesis para optar el título de Ingeniero Industrial, Pontificia Universidad Javeriana].  
<https://bit.ly/3TszuPj>
- Colbún S. A. (2012). *Política de abastecimiento*. <https://bit.ly/3F3P93e>

Coral, A. & Salas, C. (2018) *El sistema de abastecimiento y su incidencia en la gestión pública de la Universidad Nacional de Ucayali*. [Tesis para optar el título de Contador Público,

Universidad Nacional de Ucayali].

Corina, J. (1993) *Ética aplicada y democracia radical*.

Delgado, L. & Pato, E. (2017) *Control interno y su influencia en la gestión de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaylas, 2016*. [Tesis para optar el título de Contador Público, Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo].

Diez, G. y Castro, J. (s.f.). *Naturaleza de la distribución*.

Enríquez, F. (2019). La calidad del gasto público a debate. *Serie Economía y Territorio*, 03. Fistera, L. (2010). *Población y muestra*. <https://bit.ly/3MTouLi>

Flores, R. (2018). *El sistema de control interno en el área de abastecimiento de la Unidad de Gestión Educativa Local de Huaraz, 2017*. [Tesis para optar el título de Contador Público, Universidad César Vallejo].

Garambel, L. (2015). *Evaluación del sistema de adquisiciones en la Sub Gerencia de Logística en la Municipalidad Provincial de San Román -Juliaca, periodos 2013-2014*. [Tesis para optar el título de Contador Público].

Gobierno del Perú (2017). D. S. N° 056-2017-EF modificatoria de la Ley N° 30225 *Ley de Contrataciones del Estado*.

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas (2015). *Manual de procedimientos de programación y contratación de bienes, servicios y obras*. <https://bit.ly/3SvOzOO>

Instituto de Ciencias Sociales y Políticas Públicas (2018) *La Ejecución de Obras Públicas en la Ley 30225*. Lima, Perú.

Juárez, V. & López, H. (2011). *Chi cuadrada de Pearson (X<sup>2</sup>)*.

Latorre, O. (2016). *Un nuevo sistema de abastecimiento*. Diario Oficial El Peruano.

Maguiña, Y. (2016). *Incidencia de la Gestión del Sistema de Abastecimiento en la ejecución de obras viales por administración directa en la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Ancash Año 2013*. [Tesis de maestría, Universidad Inca Garcilaso de la Vega].

Martínez, J. (2019). *Investigación descriptiva: Tipos y características*.

Martínez, K. Palmero, G. y González, H. (2017). Mejora de las condiciones de Almacenamiento del almacén de insumos de la Empresa Transcupert, UebCentro. *Revista Universidad y Sociedad*. <https://bit.ly/3f2EkUm>

Medina, J. (2017). *Propuesta de un modelo de gestión de abastecimiento para ventisqueros S.A. en la Bodega Hornopirén*. [Trabajo de titulación de Ingeniero Civil Industrial, Universidad Austral de Chile].



- Mejía, M. (2005). *Técnicas e instrumentos de investigación: Instrumentos de medición*. (1ra.ed).
- Ministerio de Economía y Finanzas, (2018) *Sistema Nacional de Abastecimiento Público. El Perú Primero. Lima, Perú. p. 4.*
- Mora, L. (2010). *Gestión logística integral*.
- Ñahui, N. (2015). *Modelo de Gestión de Abastecimiento en el Sector Publico peruano*. [Tesis para optar el título de Ingeniero Industrial, Universidad Nacional Mayor de San Marcos].
- Olade, R. (2016). *Reglamento del procedimiento para adquisición y contratación de bienes y servicios*.
- Ortiz (2013) *Funciones del residente de obra. Centro Universitario Casandoo. Oaxaca. México.*
- OSCE, (2015) *Fase de programación y actos preparatorios*.
- Pérez, C. (2010) *Obras Públicas, Introducción. Gestión y Transparencia*.  
<https://bit.ly/3TE2nrK>
- Pillihuamán, H. (2018) *Abastecimiento y gestión logística de la Corte Superior de Justicia de Ica -2018*. [Tesis para optar el grado de Magister en Gestión Pública – MBA. Universidad César Vallejo].
- Ramió, C. (s.f.). *Teoría de la organización y administración pública*.  
<https://bit.ly/2tKw2VQ>
- Rímac, M. (2017) *El control interno y su incidencia en proceso de abastecimiento del Ministerio de Transportes y*

*Comunicaciones de Huaraz, año 2017.* [Tesis para optar el título de Contador Público, Universidad César Vallejo].

Rivera, F. (2018) *Proceso de abastecimiento en una empresa de traslado de valores en Lima 2018.* [Tesis para optar el grado de Magíster en Administración de Negocios – MBA. Universidad César Vallejo].

Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-ML) (2011) *Sub Módulo: Programación.*

*Manual del Usuario.* Ministerio de Economía y Finanzas.

Soria, M. (2018) *Ejecución de obras bajo las modalidades de administración directa y contrata en el Proyecto Especial Huallaga Central y Bajo Mayo, 2017.* [Tesis para otra el grado de Maestro en Gestión Pública. Universidad César Vallejo]. <https://bit.ly/3gIIM0Q>

Trujillo, E. y Prudencio, M. (2018) *La auditoría de cumplimiento en la gestión del sistema de abastecimiento en la Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo, año 2016.* [Tesis para optar el título de Contador Público, Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo].

Vásquez, R. (2014) *Teoría de abastecimiento.* Grijley.

Vivanco, J. (2014) *Estudio de la cadena de abastecimiento y su incidencia en la rentabilidad de la empresa “OCEAN PRODUCT” en la ciudad de Arenillas para el 2014.* [Tesis para optar el título de Ingeniero Comercial en Logística y Operaciones. Universidad Internacional SEK].

## 8. ANEXO

### 8.1. Matriz de consistencia lógica

Problemas	Objetivos	Marco teórico	Hipótesis	Metodología
¿De qué manera incide el sistema de abastecimiento la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019?	Describir la incidencia del sistema de abastecimiento en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019.	El Sistema de abastecimiento. Procesos técnicos. Programación de necesidades de bienes y servicios.  Proceso de adquisición de materiales y contratación de servicios.	El sistema de abastecimiento incide significativamente en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019.	Tipo de Investigación: descriptivo. Diseño de Investigación: Transversal. Variables: Independiente: E sistema de abastecimiento Dependiente: Ejecución de obras por administración directa Población: 45 servidores profesionales y técnicos Muestra: 45 servidores profesionales y técnicos. Técnicas de recolección de datos: Revisión bibliográfica y documental Instrumentos: Fichas textuales y resumen. Cuestionario. Procesamiento y análisis: Uso del software SPSS, tablas estadísticas y gráficos Prueba de hipótesis: chi cuadrado de Pearson y coeficiente de correlación de Spearman.
a) ¿De qué forma el proceso de adquisición de bienes incide en las actividades laborales del personal en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019?	a) Establecer que el proceso de adquisición de bienes incide en las actividades laborales del personal en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.	Procesos de almacenamiento y distribución de materiales.  Ejecución de obras por administración directa. Normativa técnica.	a) El proceso de adquisición de bienes incide positivamente en las actividades laborales del personal en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019	
b) ¿De qué manera el proceso de contratación de servicios incide en el desarrollo de actividades en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019?	b) Precisar la incidencia de contratación de servicios en el desarrollo de actividades en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.		b) La contratación de servicios incide positivamente en el desarrollo de actividades en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.	

<p>c) ¿De qué manera la práctica de los principios éticos repercute en la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019?</p>	<p>c) Verificar la repercusión de la práctica de los principios éticos en la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.</p>		<p>c) La práctica de los principios éticos repercute positivamente en la ejecución presupuestal, cumplimiento de metas en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad distrital de Yuracmarca 2019.</p>	
---	--	--	--	--

ANEXO N° 8.2: INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

## Yuracmarca ocupó primer lugar en Huaylas y quinto en Áncash en ejecución de gasto 2019

AVANCE DE GASTO DE PRESUPUESTO MUNICIPAL DEL 2019				
MUNICIPAIDAD	DEVENGADO	PIM DE INVERSIÓN AL 31-10-19	AVANCE %	PUESTO
Municipalidad Distrital de Yuracmarca	2,689,545.00	2,861,052.00	94%	1
Municipalidad Distrital de Huata	941,628.00	1,015,256.00	93%	2
Municipalidad Distrital de Huaylas	1,043,003.00	1,164,132.00	90%	3
Municipalidad Distrital de Santa Cruz	6,455,851.00	7,531,528.00	86%	4

### Consulta de Ejecución del Gasto Año de Ejecución: 2019 Incluye: Actividades y Proyectos

TOTAL	168,074,407,244	188,571,435,295	174,833,598,326	167,350,028,122	162,601,350,696	161,387,290,137	161,132,423,234	85.6
Nivel de Gobierno M: GOBIERNOS LOCALES	19,930,851,181	35,641,376,050	31,317,852,474	27,321,824,197	25,336,049,131	24,729,132,254	24,667,587,018	69.4
Gob.Loc./Mancom. M: MUNICIPALIDADES	19,930,851,181	35,634,090,156	31,315,454,187	27,319,463,050	25,333,741,719	24,726,838,312	24,665,294,216	69.4
Departamento 02: ANCASH	1,393,733,528	2,476,824,561	1,994,132,602	1,467,210,420	1,387,857,228	1,360,236,544	1,354,750,229	54.9
Provincia 0212: HUAYLAS	52,978,306	110,493,461	83,002,038	61,573,940	60,859,325	60,845,284	60,788,259	55.1
Municipalidad 021210-300180: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YURACMARCA	2,805,108	6,091,971	5,273,481	5,157,403	5,157,403	5,155,526	5,155,526	84.6
Categoría Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución			Avance %
					Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado	
0001:PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	0	227,230	219,323	219,323	219,323	219,323	219,323	96.5
0030: REDUCCION DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA	0	67,137	61,751	61,751	61,751	61,751	61,751	92.0
0036: GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	0	138,844	95,143	95,143	95,143	95,143	95,143	68.5
0040: MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LA SANIDAD VEGETAL	0	66,800	60,680	60,680	60,680	60,680	60,680	90.8

0042: APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HIDRICOS PARA USO AGRARIO	1,150,000	121,084	121,084	121,084	121,084	121,084	121,084	100.0
0082: PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO	18,469	38,469	18,469	18,469	18,469	16,991	16,991	44.2
0083: PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	0	1,439,954	1,316,008	1,200,374	1,200,374	1,200,374	1,200,374	83.4
0101: INCREMENTO DE LA PRACTICA DE ACTIVIDADES FISICAS, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN LA POBLACION PERUANA	0	549,690	547,732	547,732	547,732	547,732	547,732	99.6
0138: REDUCCION DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE	0	12,000	11,040	11,040	11,040	11,040	11,040	92.0
0148: REDUCCION DEL TIEMPO, INSEGURIDAD Y COSTO AMBIENTAL EN EL TRANSPORTE URBANO	526,262	282,856	271,965	271,927	271,927	271,927	271,927	96.1
9001: ACCIONES CENTRALES	497,904	2,186,852	1,765,496	1,765,096	1,765,096	1,764,696	1,764,696	80.7
9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	612,473	961,055	784,791	784,785	784,785	784,785	784,785	81.7



## Ejecución de Proyectos de Inversión Fecha de la Consulta:

16-agosto-2021 Incluye: Actividades y Proyectos

TOTAL		139,667,352,104	27,603,551,189	30,677,994,511	48,850,098,328	31,764,716,237	65	199,035,619,529
Nivel de Gobierno M: GOBIERNOS LOCALES		41,394,533,418	10,656,992,966	8,044,689,164	20,207,515,132	12,036,349,260	59.6	64,087,875,644
Departamento 02: ANCASH		3,842,095,346	590,005,509	836,332,570	1,687,936,224	771,312,164	45.7	5,203,413,019
Provincia 0212: HUAYLAS		208,132,054	32,206,980	27,643,467	74,389,473	33,189,573	44.6	273,528,607
Municipalidad 021210-300180: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YURACMARCA		22,168,403	8,221,763	1,806,481	2,912,558	2,565,838	88.1	32,956,003
Función	Costo	Ejecución al año	Ejecución año	2019				Ejecución Total
		2017	2018	PIA	PIM	Devengado	Avance %	
03: ADMINISTRACION Y PLANEAMIENTO		1,216,474	0	0	0	0	0	1,216,474
03: PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA		2,454,236	7,000	111,750	170,000	95,320	56.1	2,556,556
04: AGRARIA		786,163	0	0	0	0	0	786,163
05: PROTECCION Y PREVISION SOCIAL		240,804	0	0	0	0	0	240,804
08: COMERCIO		0	0	0	0	0	0	0
09: EDUCACION Y CULTURA		161,444	0	0	0	0	0	161,444
10: AGROPECUARIA		2,410,167	1,143,749	1,150,000	121,084	121,084	100	3,675,000
10: ENERGIA Y RECURSOS MINERALES		419,806	0	0	0	0	0	419,806
11: PESCA		282,541	0	0	0	0	0	282,541
12: INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS		3,927	0	0	0	0	0	3,927

13: ENERGIA		829,850	0	0	0	0	0	829,850
14: SALUD Y SANEAMIENTO		280,507	0	0	0	0	0	280,507
15: TRANSPORTE		2,463,541	269,080	526,262	294,856	282,967	96	3,015,588
16: TRANSPORTE		2,153,541	0	0	0	0	0	2,153,541
17: COMUNICACIONES		10,744	0	0	0	0	0	10,744
18: AMBIENTE		182,246	3,000	0	0	0	0	185,246
19: MEDIO AMBIENTE		18,289	0	0	0	0	0	18,289
20: VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO		27,370	0	0	0	0	0	27,370
21: SANEAMIENTO		5,009,395	5,639,652	18,469	1,417,422	1,171,472	82.6	11,820,520
22: VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO		384,806	0	0	145,027	133,026	91.7	517,832
23: SALUD		503,497	81,169	0	210,925	209,723	99.4	794,389
24: CULTURA Y DEPORTE		1,385,396	279,650	0	520,180	519,182	99.8	2,184,228
25: EDUCACION		866,078	68,377	0	0	0	0	934,456
26: PROTECCION SOCIAL		77,581	730,085	0	33,064	33,064	100	840,730

## CUESTIONARIO

**OBJETIVO:** Obtener la opinión de los servidores sobre la incidencia del sistema de abastecimiento en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019.

**INSTRUCCIÓN:** Le solicitamos cordialmente responda con sinceridad lo que a continuación se le indica.

Para la Variable 1.

Dimensiones/Ítems	1	2	3	4	5
<b>El proceso de adquisición de bienes.</b>					
1. ¿Usted cree que la convocatoria de licitaciones y concursos públicos permite una adecuada adquisición de bienes?					
2. ¿Usted cree que la Selección de proveedores de bienes permite una adecuada adquisición de bienes?					
3. ¿Usted cree que la adjudicación propuesta de menor cuantía permite una adecuada adquisición de bienes?					
4. ¿Usted cree que la formalización de la buena pro y los contratos permite una adecuada adquisición de bienes?					
5. ¿Usted cree que la conformidad en la recepción de bienes adquiridos permite una adecuada adquisición de bienes?					
<b>El proceso de contratación de servicios.</b>					
6. ¿Usted cree que la contratación de servicios profesionales por terceros permite una adecuada contratación de servicios?					
7. ¿Usted cree que la contratación de servicios temporales por planillas permite una adecuada contratación de servicios?					
8. ¿Usted cree que la contratación de servicios de vehículos pesados permite una adecuada contratación de servicios?					
9. ¿Usted cree que la contratación de servicios de equipos electrónicos permite una adecuada contratación de servicios?					
10. ¿Usted cree que la contratación de servicios de mezcladoras permite una adecuada contratación de servicios?					
<b>La práctica de los principios éticos.</b>					
11. ¿Cree usted que se practica el principio simplicidad en el uso de bienes, servicios y obras en la ejecución de obras por administración directa?					
12. ¿Cree usted que se practica el principio cumplimiento de metas y objetivos en la ejecución de obras por administración directa?					
13. ¿Cree usted que se practica el principio búsqueda del máximo rendimiento en la ejecución de obras por administración directa?					
14. ¿Cree usted que se practica el principio cumplimiento de funciones y actividades en la ejecución de obras por administración directa?					
15. ¿Cree usted que se practica el principio generación de confianza y credibilidad en la ejecución de obras por administración directa?					
16. ¿Cree usted que se practica el principio información pública, accesible, confiable y oportuna en la ejecución de obras por administración directa?					

Nota: 1: En desacuerdo. 2: Parcialmente de acuerdo. 3: De acuerdo. 4: De acuerdo.

5: Totalmente de acuerdo.

## CUESTIONARIO

**OBJETIVO:** Obtener la opinión de los servidores sobre la incidencia del sistema de abastecimiento en la ejecución de obras por administración directa en la Municipalidad Distrital de Yuracmarca, provincia de Huaylas, año 2019.

**INSTRUCCIÓN:** Le solicitamos cordialmente responda con sinceridad lo que a continuación se le indica.

Para la Variable 2.

<b>Las actividades laborales del personal.</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1. ¿Cree usted que el control del cuaderno de obras por los residentes contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
2. ¿Cree usted que el control del avance por los supervisores de obra contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
3. ¿Cree usted que la asignación de tareas por el maestro de obra contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
4. ¿Cree usted que la realización de tareas técnicas por los oficiales contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
5. ¿Cree usted que la distribución de insumos por los operarios contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
6. ¿Cree usted que la ejecución de tareas operativas por los peones contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
<b>El desarrollo de las actividades.</b>					
7. ¿Cree usted que la recepción y distribución de materiales contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
8. ¿Cree usted que la aplicación de procedimientos técnicos contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
9. ¿Cree usted que el registro de asistencia en el cuaderno de obras contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
10. ¿Cree usted que la verificación de las tareas cumplidas contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
11. ¿Cree usted que el asesoramiento técnico operativo contribuye en una eficiente ejecución de obras por administración directa?					
<b>Ejecución presupuestal.</b>					
12. ¿Cree usted que hay un manejo adecuado del presupuesto?					
13. ¿Cree usted que se desarrolla las obras de acuerdo al presupuesto establecido en el expediente?					
14. ¿Cree usted que los presupuestos que usan la municipalidad son de acuerdo al mercado?					
15. ¿Cree usted en el uso adecuado en cuanto a la ejecución presupuestal en las obras a ejecutarse?					
16. ¿Cree usted que el presupuesto es adecuado para la ejecución de obras y su abastecimiento?					

Nota: 1: En desacuerdo. 2: Parcialmente de acuerdo. 3: De acuerdo. 4: De acuerdo.

5: Totalmente de acuerdo.