



**UNIVERSIDAD NACIONAL
SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO**

FACULTAD DE ECONOMÍA Y CONTABILIDAD

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTRATACIONES DEL ESTADO
EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CARHUAZ, 2023**

**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADOR PÚBLICO**

AUTOR:

Bach. MEZA CHILENO, Billy Arnold

ASESOR:

Dr. ROJAS VEGA, Jorge Alexander

HUARAZ - PERÚ

2024





ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

Los miembros del jurado revisor que suscriben se reunieron en acto público a las 9:00 horas el día viernes 27 de diciembre de 2024, en el auditorio "JUAN CASTRO GUTIÉRREZ" de la Facultad de Economía y Contabilidad para calificar la sustentación y defensa de la tesis denominada:

"GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTRACIONES DEL ESTADO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CARHUAZ, 2023"

Presentado por el Bachiller en Contabilidad:

MEZA CHILENO BILLY ARNOLD

Después de haber escuchado la sustentación y las respuestas a las preguntas formuladas, obtuvo la siguiente calificación:


PRESIDENTE	(13.)
SECRETARIO	(15.)
VOCAL	(14.)

Por lo que lo declaran:

- APROBADO POR UNANIMIDAD (.....)
- APROBADO POR MAYORÍA (X.)
- DESAPROBADO POR UNANIMIDAD (.....)
- DESAPROBADO POR MAYORÍA (.....)

En consecuencia, el sustentante queda en condición de realizar el trámite correspondiente para la obtención del Título Profesional de **CONTADOR PÚBLICO**. Para mayor constancia los miembros del jurado revisor firman el presente.

Huaraz, 27 de diciembre de 2024


Dr. William Zacarías Ojeda Pereda
Presidente


Dr. Abraham Castillo Romero
Secretario


Mag. José Reynaldo Salvatierra Rosales
vocal

Anexo de la R.C.U N° 126 -2022 -UNASAM
ANEXO 1
INFORME DE SIMILITUD.

El que suscribe (asesor) del trabajo de investigación titulado:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTRATACIONES DEL ESTADO EN LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CARHUAZ, 2023.

Presentado por: Bachiller Meza Chileno Billy Arnold

con DNI N°: 47526627

para optar el Título Profesional de:

CONTADOR PUBLICO

Informo que el documento del trabajo anteriormente indicado ha sido sometido a revisión, mediante la plataforma de evaluación de similitud, conforme al Artículo 11 ° del presente reglamento y de la evaluación de originalidad se tiene un porcentaje de : ...24%..... de similitud.

Evaluación y acciones del reporte de similitud de los trabajos de los estudiantes/ tesis de pre grado (Art. 11, inc. 1).

Porcentaje			
Trabajos de estudiantes	Tesis de pregrado	Evaluación y acciones	Seleccione donde corresponda <input type="radio"/>
Del 1 al 30%	Del 1 al 25%	Esta dentro del rango aceptable de similitud y podrá pasar al siguiente paso según sea el caso.	<input checked="" type="radio"/>
Del 31 al 50%	Del 26 al 50%	Se debe devolver al estudiante o egresado para las correcciones con las sugerencias que amerita y que se presente nuevamente el trabajo.	<input type="radio"/>
Mayores a 51%	Mayores a 51%	El docente o asesor que es el responsable de la revisión del documento emite un informe y el autor recibe una observación en un primer momento y si persistiese el trabajo es invalidado.	<input type="radio"/>

Por tanto, en mi condición de Asesor/ Jefe de Grados y Títulos de la EPG UNASAM/ Director o Editor responsable, firmo el presente informe en señal de conformidad y adjunto la primera hoja del reporte del software anti-plagio.

Huaraz, 07/05/2025



Apellidos y Nombres: Dr. JROJAS VEGA JORGE ALEXANDER

DNI N°: DNI N° 31604193

Se adjunta:

1. Reporte completo Generado por la plataforma de evaluación de similitud

Billy Arnold Meza Chileno

Gestión Administrativa y Contrataciones del Estado en la Municipalidad Distrital de Carhuaz, 2023

 My Files

 My Files

 Universidad Nacional Santiago Antunez de Mayolo

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid:::8100:456470324

Fecha de entrega

6 may 2025, 9:06 p.m. GMT-6

Fecha de descarga

6 may 2025, 9:52 p.m. GMT-6

Nombre de archivo

TESIS_MEZA CHILENO[1] (4) MODIFICADO PARA EMPASTE.docx

Tamaño de archivo

568.4 KB

95 Páginas

19.035 Palabras

110.841 Caracteres

24% Overall Similarity

The combined total of all matches, including overlapping sources, for each database.


Exclusions

▸ 264 Excluded Matches

Top Sources

20%  Internet sources

9%  Publications

20%  Submitted works (Student Papers)

Integrity Flags

0 Integrity Flags for Review

No suspicious text manipulations found.

Our system's algorithms look deeply at a document for any inconsistencies that would set it apart from a normal submission. If we notice something strange, we flag it for you to review.

A Flag is not necessarily an indicator of a problem. However, we'd recommend you focus your attention there for further review.

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, expreso mi profundo agradecimiento a Dios, quien me ha concedido la fuerza necesaria para perseverar en este desafiante camino hacia la realización de uno de mis más anhelados sueños. A mis padres, Lucio Meza Marcos y Olga Chileno Goñi, les reconozco su inquebrantable respaldo y entrega a lo largo de todos estos años, forjando en mí valores y principios fundamentales, y motivándome a superarme constantemente. Del mismo modo, a mis hermanos y a mi esposa, por su apoyo incondicional en cada etapa de este proceso. Y a mi pequeño hijo, Byron Meza León, quien me ha revelado el verdadero significado del amor.

DEDICATORIA

A mis queridos padres, Irineo Lucio Meza Marcos y Olga Esperanza Chileno Goñi, quienes han estado presentes en cada etapa de mi vida, velando siempre por mi formación y bienestar. Les agradezco profundamente su respaldo incondicional, su permanente aliento para seguir avanzando, y la fe inquebrantable que depositaron en mí en cada instante.


JURADOS



Doctor WILLIAM ZACARIAS OJEDA PEREDA
PRESIDENTE



Doctor ABRAHAN CASTILLO ROMERO
SECRETARIO



Magister JOSÉ REYNALDO SALVATIERRA ROSALES
VOCAL

Resumen

El objetivo del estudio fue determinar la relación de la gestión administrativa con las contrataciones del estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023. La investigación desarrollada fue de tipo aplicada, con un enfoque cuantitativo, nivel de alcance correlacional y un diseño metodológico no experimental de corte transversal. El universo del estudio estuvo conformado por la Municipalidad Provincial de Carhuaz, delimitándose la muestra a siete funcionarios pertenecientes a la gerencia municipal, la oficina general de administración y el área de abastecimientos, además del análisis de documentos institucionales pertinentes. Para la obtención de información se aplicaron dos técnicas, la entrevista estructurada mediante un cuestionario previamente validado y la revisión documental. El análisis estadístico arrojó un coeficiente de correlación Rho de Spearman de 0.821, evidenciando un vínculo considerablemente fuerte, con un nivel de confianza del 95% y un valor de significancia de 0,000. A partir de estos hallazgos, se concluye que existe una relación positiva, elevada y estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y los procesos de contratación pública en la Municipalidad Provincial de Carhuaz.

Palabras clave: Gestión, administrativa, contrataciones, estado.

Abstract

The objective of this study was to determine the relationship between administrative management and public procurement in the Provincial Municipality of Carhuaz, 2023. The research was applied, with a quantitative approach, correlational scope, and a non-experimental cross-sectional methodological design. The study universe consisted of the Provincial Municipality of Carhuaz, with the sample limited to seven officials belonging to the municipal management, the general administration office, and the supply area, in addition to the analysis of relevant institutional documents. Two techniques were used to obtain information: a structured interview using a previously validated questionnaire and a documentary review. The statistical analysis yielded a Spearman's Rho coefficient of recommendation of 0.821, evidences a considerably strong link, with a 95% confidence level and a significance value of 0.000. Based on these findings, it is concluded that there is a positive, strong, and statistically significant relationship between administrative management and public procurement processes in the Provincial Municipality of Carhuaz.

Keywords: Management, administrative, hiring, state.

ÍNDICE

AGRADECIMIENTO	ii
ABSTRACT.....	vi
ÍNDICE	vii
ÍNDICE DE TABLAS	ix
Datos Generales	xi
I. Problema de Investigación.....	1
1.1. Descripción de la Realidad Problemática	1
1.2. Formulación del Problema de Investigación	6
1.3. Objetivos	6
1.4. Justificación	7
1.5. Delimitación Teórica, Temporal y Espacial.....	8
1.6. Ética en la Investigación.....	8
II. Marco Teórico.....	9
2.1. Antecedentes de la Investigación.....	9
2.2. Bases Teóricas.....	13
2.3. Marco Conceptual.....	19
2.4. Marco Legal	23
III. Metodología.....	24
2.1. Tipo de Investigación.....	24
2.2. Diseño de Investigación.....	24
2.3. Población y Muestra	25
<i>Hipótesis Específicas</i>	25
2.5. Matriz de Operacionalización de Variables	26
2.6. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	27
2.7. Plan de Procesamiento y Análisis de Datos.....	27
IV. Resultados.....	29
V. DISCUSIÓN	41
VI. CONCLUSIONES	47
VII. RECOMENDACIONES.....	49
VIII. BIBLIOGRAFÍA	50
8.1. Referido al tema.....	50
8.2. Referido a la metodología.....	55

IX. Anexos 56



Índice de Tablas

Tabla 1. Descripción de las dimensiones de la gestión administrativa	29
Tabla 2. Descripción de las dimensiones de las contrataciones del estado.....	30
Tabla 3. Prueba de Shapiro Wilk.....	31
Tabla 4. Correlación gestión administrativa y las contrataciones del estado.....	32
Tabla 5. Correlación planeación con el marco institucional y la capacidad de gestión de contrataciones.....	33
Tabla 6. Correlación de organización con el marco normativo de las contrataciones.....	33
Tabla 7. Correlación de dirección y control con las operaciones de adquisición.....	34
Tabla 8. Planeación administrativa de las contrataciones.....	35
Tabla 9. Organización administrativa de las contrataciones.....	36
Tabla 10. Dirección y control de las contrataciones.....	37
Tabla 11. Marco institucional y capacidad de gestión de las contrataciones.....	38
Tabla 12. Aplicación del marco normativo de las contrataciones.....	39
Tabla 13. Lineamientos de las operaciones de las adquisiciones	40

Índice de Figuras

Figura 1. Baremos de la variable gestión administrativa.....	34
Figura 2. Baremos de la variable contrataciones del Estado.....	36

Datos Generales

Línea y Sub Línea de Investigación

Línea: Ciencias económicas

Sublínea: Gestión Pública

Investigador

Bach. Billy Arnold Meza Chileno

Responsabilidad del Investigador

El responsable de la investigación asumirá el compromiso de ejecutar las acciones relacionadas con la organización, desarrollo, redacción, exposición y defensa del trabajo de tesis, respetando las directrices metodológicas establecidas por la Facultad de Economía y Contabilidad.

Título de la Tesis

**Gestión Administrativa y Contrataciones del Estado en la Municipalidad Provincial de
Carhuaz, 2023.**

I. Problema de Investigación

1.1. Descripción de la Realidad Problemática

Para comprender la naturaleza del problema de investigación, previamente es necesario conocer los aspectos teóricos de la gestión administrativa de las entidades públicas y de las contrataciones del estado; en ese sentido, Chiavenato (2022) manifiesta que la gestión administrativa es la serie de labores y actividades que ayudan a utilizar de manera adecuada los recursos de una organización. De igual forma, la gestión organizacional se entiende como la conducción lógica y sistemática de las actividades de una entidad, involucrando procesos esenciales como la planificación, la organización, la dirección y el control. Por su parte, la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE, 2023) sostiene que las contrataciones públicas abarcan la adquisición de bienes, servicios y obras por parte de los gobiernos y las empresas estatales; estos procedimientos permiten a las instituciones públicas disponer de los recursos necesarios para alcanzar sus fines y objetivos institucionales. No obstante, a pesar de los aportes teóricos existentes, dichos enfoques aún no se reflejan plenamente en las prácticas de compra que ejecutan numerosas entidades estatales.

En el contexto internacional, Sigüenza (2022) manifiesta que en Latinoamérica los directivos de la administración pública tienen escasos conocimientos de los beneficios que generan las políticas públicas, lo que limita su participación efectiva en los procesos y cursos de acción de los gobiernos y el fortalecimiento del patrimonio público, colocando en una situación crítica el desarrollo de las comunidades a través de la adaptación a las demandas crecientes de la población. De igual modo, señala que la gestión pública atraviesa actualmente una profunda crisis, ya que no logra generar credibilidad en la población. Esta situación obedece a que la administración pública no responde adecuadamente a los estándares ni a las expectativas ciudadanas, provocando un creciente descontento frente a la excesiva burocracia, la falta de flexibilidad y la demora en la prestación de servicios estatales. En este contexto, se

evidencia de manera urgente la necesidad de fortalecer y modernizar la gestión administrativa en las instituciones públicas. Los servidores públicos no logran interiorizar adecuadamente las funciones del estado, los fines de la administración no solo son el orden y los beneficios públicos o la prestación de servicios públicos, más bien es una forma de cooperación, necesarias para atender las exigencias de la población de interés general y bien común. Las debilidades administrativas y organizacionales son producidos por el estancamiento de la Administración Pública, aunque hay avances incipientes en aspectos políticos, económicos, financieros, jurídicos y sociales, se necesitan instrumentos para mejorar el rendimiento organizacional, implementando la innovación de procesos administrativos.

Los problemas de la gestión administrativa se relacionan con los problemas de las compras estatales que se han convertido en una herramienta de mal uso de los recursos públicos, al respecto Martín (2024) manifiesta que las contrataciones del gobierno de Argentina destacan las falencias relativas a la no verificación de la capacidad legal de los oferentes, falta de definiciones claras de los términos claves, no incluyen detalles adecuados de las obligaciones de los contratistas, descuidan la inclusión de términos de terminación, omiten la consideración de la propiedad intelectual, omiten la inclusión de cláusulas de solución de controversias, falta de precisión en las cláusulas de pago, ignoran los requerimientos legales específicos, no revisan ni actualizan los documentos de contratación y no evalúan adecuadamente los riesgos legales ni comerciales.

En el ámbito nacional, respecto a la gestión administrativa, Tangoa et al. (2023) explican que los principales problemas que aquejan la gestión administrativa de las entidades públicas del Perú se caracterizan por la ausencia de sistemas eficientes de planeamiento y problemas de articulación con el sistema de presupuesto público, deficiente diseño de la estructura de organización y funciones, inadecuados procesos de producción de bienes y servicios públicos; infraestructura, equipamiento y gestión logística insuficiente; inadecuada

política y gestión de recursos humanos; escasa evaluación de resultados e impactos, así como el seguimiento de los insumos, procesos, productos y resultados de los proyectos y actividades; carencia de sistemas y métodos de gestión de la información y el conocimiento; débil articulación intergubernamental e intersectorial.

Los problemas citados en el párrafo precedente se relacionan con los problemas de las contrataciones del estado, en ese sentido Ascencios y Quevedo (2022) señalan que las instituciones públicas en el Perú destinan anualmente más de S/ 84,000 millones a la contratación de bienes, servicios y ejecución de obras. De este monto, aproximadamente el 78% involucra a pequeñas y microempresas (PyMES y MYPES), las cuales encuentran en el Estado un mercado atractivo para la comercialización de sus productos y servicios. Esta situación revela que el sector público dispone de un volumen considerable de potenciales proveedores. No obstante, las entidades gubernamentales enfrentan múltiples dificultades durante los procesos de adquisición, atribuidas principalmente a la limitada comprensión de los procedimientos de contratación pública y de los métodos establecidos por la normativa vigente. A ello se suman las falencias en la gestión de los cambios presupuestales, el inadecuado seguimiento a los reclamos de los participantes —lo que restringe la transparencia en las etapas de selección—, así como la persistencia de brechas tecnológicas, evidenciada en el uso de procesos manuales y en la falta de implementación de sistemas de información modernos, todo lo cual genera escenarios propicios para el surgimiento de prácticas corruptas.

En el contexto de los gobiernos locales, las dificultades previamente descritas guardan estrecha relación con la problemática que atraviesa la Municipalidad Provincial de Carhuaz. En este sentido, Jara (2024) señala que dicho gobierno local no ha logrado aplicar de manera efectiva las teorías científicas ni respetar el marco normativo que regula los sistemas administrativos de la entidad. Esta deficiencia ha generado importantes brechas en los procesos de planificación, evidenciándose que el 63% de los procedimientos de contratación carecieron

de una programación previa; el 60% de los procesos de adquisición no se organizaron conforme a la normativa vigente; el 75% de las adquisiciones no fueron alineadas adecuadamente con los objetivos y metas institucionales; y el 85% de las compras efectuadas no pasaron por mecanismos de control. Estas carencias reflejan la ausencia de lineamientos estratégicos orientados a un uso eficiente de los recursos públicos, particularmente en aspectos críticos como la formulación y ejecución de planes estratégicos y operativos, la distribución presupuestaria, el diseño de la estructura organizacional, así como en la elaboración y actualización de reglamentos y manuales de funciones. Además, se observa deficiencias en la operatividad de los manuales de procedimientos, en la promoción de liderazgos efectivos, en el fomento de la motivación organizacional, en la implementación del sistema de control interno y en la evaluación de los sistemas de control adoptados.

En otro ámbito, los inconvenientes relacionados con las contrataciones públicas de la Municipalidad Provincial de Carhuaz reflejan las deficiencias existentes en la gestión administrativa de la institución. Dichas limitaciones se manifiestan principalmente en la falta de fortalecimiento del marco institucional y en la limitada capacidad gerencial de sus autoridades. Asimismo, se observan debilidades en el proceso de certificación presupuestal, ya que, del total presupuestado para contrataciones en 2023 (S/ 56'611,388), únicamente se logró certificar el 75% (S/ 43'440,327). Este hecho repercutió en que, de los 71 procesos de adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras previstos, solo se concretaron 42, representando el 59% de cumplimiento.

La inapropiada aplicación de las normativas vigentes y la ineficiencia en los procedimientos de compra ocasionaron que el 75% de los procesos de contratación presenten denuncias por actos como direccionamiento indebido, fraccionamiento irregular y sobrevaloraciones, entre otras irregularidades. Esta situación evidencia también un bajo nivel

de articulación entre las contrataciones públicas y el sistema presupuestario, con una integración de apenas el 55%.

Por otro lado, el cumplimiento de los marcos normativos y regulatorios de los sistemas funcionales llegó solo al 62% en promedio. El fortalecimiento de las capacidades institucionales alcanzó el 30% de la meta establecida para el año, mientras que el acatamiento de las normas, reglamentos y directivas en materia de contrataciones se situó en un 56%. Además, la percepción ciudadana respecto a la eficacia y transparencia en los procesos de selección fue particularmente baja, alcanzando únicamente el 14%. En cuanto a la gestión contractual y la resolución de controversias, se alcanzó apenas el 45% de los objetivos planteados. Finalmente, la eficiencia de los mecanismos de control y la transparencia en las contrataciones estatales demostraron un preocupante nivel de avance, limitándose a un 5% de maduración. En ese sentido, los problemas expuestos contradicen los criterios establecidos en las teorías, conceptos y normas legales relativas a gestión administrativa de las entidades públicas y las contrataciones del Estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, ocasionado de este modo brechas significativas que requieren ser investigadas con la finalidad de determinar si las variables del estudio se relacionan o no; y determinar el nivel de afectación a los intereses de la población de Carhuaz.

Si los problemas identificados persisten, es previsible que se profundicen las deficiencias en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, debilitando aún más los procesos de planificación, organización, dirección y control. De igual manera, se verán comprometidos el fortalecimiento del marco institucional, la capacidad de gestión, el cumplimiento efectivo de las normas de contratación pública y la eficiencia en las operaciones de adquisición. Esta situación terminaría afectando negativamente la estructura administrativa y el desempeño en la gestión de las contrataciones, lo que, a su vez, repercutirá de manera desfavorable en la capacidad de respuesta frente a las necesidades de la ciudadanía.

A partir de los antecedentes descritos, se prevé que los hallazgos de la presente investigación contribuyan de manera significativa al fortalecimiento de los procesos de gestión administrativa y a la optimización de las contrataciones públicas en la Municipalidad Provincial de Carhuaz. De igual forma, los resultados obtenidos servirán como un referente valioso para futuras investigaciones, al proporcionar una base sólida que impulse el desarrollo de nuevos estudios en el ámbito correspondiente.

1.2. Formulación del Problema de Investigación

Problema General

¿Cómo se relacionan la gestión administrativa con las contrataciones del estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023?

Problemas Específicos

¿Cómo se relacionan la planeación con el marco institucional y la capacidad de gestión de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023?

¿Cómo se relacionan la organización con la aplicación del marco normativo de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023?

¿Cómo se relacionan la dirección y el control con las operaciones de adquisición de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023?

1.3. Objetivos

Objetivo General

Determinar la relación de la gestión administrativa con las contrataciones del estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

Objetivos Específicos

Establecer la relación de la planeación con el marco institucional y la capacidad de gestión de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

Identificar la relación de la organización con el marco normativo de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

Establecer la relación de la dirección y control con las operaciones de adquisición de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

1.4. Justificación

Justificación Teórica

La presente investigación encuentra su fundamento en la posibilidad de enriquecer el cuerpo teórico relacionado con la gestión administrativa y la contratación pública, mediante el examen de una propuesta innovadora aplicada a los procedimientos administrativos y de adquisición de bienes y servicios en las municipalidades provinciales.

Justificación Práctica

Los hallazgos obtenidos en la investigación permitirán reconocer las principales particularidades de las variables “gestión administrativa” y “contrataciones públicas” en la Municipalidad Provincial de Carhuaz. A partir de ello, los responsables de la institución contarán con elementos suficientes para implementar directrices orientadas a corregir las deficiencias asociadas a la estructura de la gestión administrativa, considerando sus etapas de planificación, organización, dirección y control. Asimismo, podrán optimizar los procedimientos de contratación pública, en relación con el fortalecimiento del marco institucional, la capacidad de gestión, el cumplimiento del marco legal vigente y la eficiencia en los procesos de adquisición de bienes y servicios.

Justificación Metodológica

Mediante la investigación se desarrolló una estrategia que permitió medir las variables “gestión administrativa” y las “contrataciones del estado” en el ámbito de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, lo que también podrá aplicarse en diversas entidades similares; la metodología resultó ser el más idóneo para determinar la relación entre las variables a partir de

las experiencias y la percepción de los participantes, y cuyos resultados sugieren cómo estudiar más adecuadamente la población.

1.5. Delimitación Teórica, Temporal y Espacial

Delimitación Espacial

Respecto al ámbito geográfico, la investigación se desarrolló en la Municipalidad Provincial de Carhuaz.

Delimitación Teórica

El estudio se desarrolló considerando las teorías que fundamentan la gestión administrativa y las contrataciones del estado, los mismos que se contrastaron con los hechos a fin de determinar la situación problemática. En ese sentido, el estudio se fundamenta en la “teoría de la gestión”, “teoría de la nueva gestión pública” y “la teoría de la gestión administrativa”. Así mismo, se tomaron en cuenta investigaciones como las de Gómez (2024), Alape (2024), Constante (2024), Crispín (2022), Sialer (2024) y otros detallados en los antecedentes del presente documento.

Delimitación Temporal

Durante el desarrollo del estudio se evaluaron los hechos correspondientes al ejercicio 2023.

1.6. Ética en la Investigación

La investigación fue conducida bajo un firme compromiso con los valores éticos fundamentales, asegurando la apertura, la rectitud y la consideración hacia todos los actores implicados en el proceso. Se respetaron principios esenciales como la autonomía y la dignidad de los participantes, resguardándose tanto la confidencialidad de los datos recopilados como el anonimato de quienes colaboraron. Asimismo, se mantuvo un estricto apego a la veracidad y a la claridad en la exposición de los hallazgos, garantizando un trato equitativo y respetuoso hacia todas las personas involucradas en el desarrollo del estudio.

II. Marco Teórico

2.1. Antecedentes de la Investigación

En el ámbito internacional destacan los estudios de Gómez (2024) quien en su tesis tuvo como objetivo “proponer soluciones a los problemas del sistema de gestión administrativa de inspección de policía del municipio de Ubaté”; en la investigación se utilizaron las metodologías de Lean Service y el Modelo Estándar de Control Interno; los resultados evidencian que se detectaron diversos reprocesos, los mismos influyen positivamente en los tiempos de respuesta a la comunidad y la eficiencia general del sistema; concluyendo que el proyecto vigente ofrece una base sólida para estudiar los desafíos del sistema de gestión administrativa de la entidad.

Alape (2024) en su investigación tuvo como objetivo “generar una herramienta que permita seleccionar emplazamientos para el control de residuos peligrosos en función de las restricciones y posibilidades del entorno natural, criterios sociales y criterios de rentabilidad económica”; metodológicamente la investigación fue de carácter descriptivo de diseño no experimental; los resultados revelan que la gestión administrativa cumple un papel importante en la administración de los residuos sólidos y la edificación de celdas de seguridad ambiental sostenible; por medio de un planeamiento adecuado, el cumplimiento de la normativa, la selección de ubicación, los diseños y construcciones sostenibles, los monitoreos, los seguimientos, la participación y sensibilización, permite el manejo eficiente y responsable de los residuos sólidos, reduciendo su impacto en el medio ambiente.

Constante (2024) en su tesis estableció como objetivo “evaluar la efectividad de los procesos de gestión administrativa de contratación pública en la dirección de bienestar animal de la Municipalidad de Guayaquil durante los ejercicios fiscales 2020 al 2023”, la metodología del estudio comprendió el trabajo de campo a partir del diseño de casos, de enfoque cualitativo aplicando la lógica inductiva y reduccionista; concluyendo que la alineación estratégica de los

instrumentos metodológicos de planificación, ejecución financiera y ejecución de compras influyen de modo positiva en la ejecución eficiente de los servicios prestados por la dirección de bienestar animal del GAD Municipal de Guayaquil.

En el ámbito nacional se tienen estudios como el de Crispín (2022) quien en su tesis tuvo como objetivo “establecer la relación entre las contrataciones del Estado y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Pangoa 2018”; la investigación fue de enfoque cuantitativo, método científico, aplicada, correlacional y diseño no experimental; los resultados advierten que existe una correlación positiva alta con un “ r ” = 0,984, lo que permitió probar que, en tanto mejor se gestione administrativamente los procesos, entonces se llevarán a cabo mejores contrataciones del Estado; concluyendo que hay vinculación directa entre los convenios estatales y la gestión administrativa de la entidad.

Sialer (2024) en su investigación tuvo como objetivo “determinar la Gestión Administrativa y su incidencia en la adquisición de insumos alimenticios en el programa del vaso de leche de la Municipalidad Provincial de Lambayeque 2021”; la investigación fue de enfoque mixto, tipo aplicada y descriptivo; los resultados evidencian que faltó información real, veraz y concisa, para ser considerado en los cuadro necesidades de insumos del programa de vaso de leche; concluyendo que existen carencias en los procesos, ya que no se han optimizado los procesos, lo que ha permitido conseguir parcialmente los fines del programa de vaso de leche.

Taipe (2024) en su tesis tuvo como objetivo “establecer la relación que existe entre el sistema integrado de gestión administrativa y las contrataciones de bienes y servicios en la municipalidad distrital de El Tambo 2021”; siendo una investigación de enfoque cuantitativo, de tipo aplicado, nivel correlacional y diseño no experimental; los resultados revelan un rho de Spearman “ r ” = ,994; concluyendo que existe relación directa del sistema integrado de gestión administrativa con las contrataciones de bienes y servicios del municipio de El Tambo 2021.

Huiza (2023) en su tesis tuvo como objetivo “determinar la relación entre la gestión administrativa y la gestión de contrataciones públicas en la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, Huancayo -2021”; en el estudio se utilizó el método inductivo – deductivo; de diseño no experimental y demostrativo; los resultados demuestran que hay relación directa y significativa del 71% de la gestión administrativa con la gestión de contrataciones públicas de la entidad; concluyendo a su vez que hay relación directa y significativa del 27% de la fase de planificación administrativa con la gestión de contrataciones públicas de la entidad.

Huamán (2022) en su tesis tuvo como objetivo “Determinar el grado de relación entre la gestión administrativa y el proceso de contrataciones de bienes y servicios de la Municipalidad Provincial de Paucartambo en el año 2021”; la metodología del estudio fue aplicado, cuantitativo, deductivo y no experimental – transversal; los resultados evidencian que la gestión administrativa se vinculan de manera importante con los procesos de contratación de bienes y servicios de la entidad, lo que fue respaldado con un índice de Rho de Spearman de 0,478; en ese mismo sentido, la planeación, organización, dirección y control se vinculan con los procesos de contrataciones de bienes y servicio; concluyendo que, cuanto mejor sea la gestión administrativa, mejores serán los procesos de contrataciones.

Aliaga & Sánchez (2023) en su investigación planteó el objetivo “Determinar cómo se relacionan las Contrataciones del Estado con la Gestión Administrativa de la Unidad Logística de la Universidad de Huancavelica-2019”; en su estudio aplicó el método científico, siendo un estudio de enfoque cuantitativo, tipo aplicado, correlacional y no experimental; concluyendo que las contrataciones del Estado tiene una vinculación directa muy alta con la gestión administrativa de la unidad orgánica de logística, toda vez que el Rho Spearman fue de 0,931 con un 5% de probabilidad de error; requiriendo se aprovechen las estrategias para mejorar el

manejo de los inventarios, lo que permitirá asegurar el crecimiento de la entidad por medio del dinamismo y el movimiento de sus finanzas.

En el contexto regional y/o local se tiene el estudio de Salazar (2024) quien en su tesis tuvo como objetivo “precisar la relación de la gestión administrativa y la satisfacción laboral en el área de abastecimiento de una municipalidad de la provincia de Huari - Áncash, 2023”, siendo una investigación de tipo básico, enfoque cuantitativo, diseño no experimental – transversal y relacional; los resultados revelan un valor significativo estadístico de 0.000, lo que implicó el descarte de la hipótesis nula y se confirmó la hipótesis alterna, así mismo el grado de relación fue de 0,704, siendo esta positiva y alta; concluyendo que existe una relación positiva y significativa entre la gestión administrativa y la satisfacción laboral.

Polo & Sánchez (2022) en su tesis tuvo como objetivo “explicar la relación existente entre la Gestión Administrativa y Calidad de Servicios en la Municipalidad Distrital de Paucas – Áncash, 2022”; la metodología del estudio fue aplicada, enfoque cuantitativo, correlacional y no experimental; los resultados demuestran que la gestión administrativa se encuentra en un nivel regular con un 74%, en tanto que la calidad de servicios obtuvo un 73%, con un Rho de Spearman de 0,726 y 95% de confianza; concluyendo que existe relación directa e importante de la gestión administrativa con la calidad de servicios.

Villar (2023) en su tesis planteó como objetivo “analizar el nivel de eficiencia de la gestión de contrataciones públicas en la Municipalidad Provincial del Santa, 2022”; la metodología del estudio fue de enfoque metodológico mixto, básico, descriptivo, no experimental y transversal; los resultados advierten que el 59% del personal administrativo valoró la relación entre mediamente eficiente y deficiente; así mismo, se determinó que entre los componentes que condicionan las deficiente centralización del cuadro de necesidades, inadecuadas solicitudes de las áreas usuarias, falta de comunicación entre las áreas de logística y las usuarias, escaso compromiso organizacional, y contrataciones deficientes de recursos

human; concluyendo, que la gestión de las contrataciones públicas es mediamente eficiente, priorizándose las mejoras en los actos preparatorios y ejecución contractual.

Palacios (2023) en su tesis tuvo como objetivo “determinar de qué manera la gestión administrativa influye en el gobierno abierto de la entidad”; la metodología del estudio fue básica, cuantitativa, explicativo, no experimental y transversal; los resultados demuestran que la dimensión gobierno abierto influye de modo importante en la gestión administrativa, en tanto que la prueba Pseudo R² de Cox y Snell, la gestión administrativa es explicada por las dimensiones del gobierno abierto en un 39%, 49%, 29%, 42% y 40%; concluyendo que la variable independiente si incide en la variable dependiente con una significancia del 0,000 y que la variable dependiente explica a la variable independiente con un 58%.

2.2. Bases Teóricas

Variable gestión administrativa

Teoría de la Gestión. Según Coase (1994), la teoría de la gestión abarca un conjunto de saberes complejos y de carácter interdisciplinario que integran el diseño, los sistemas de dirección, los mecanismos de información y de control aplicados en las organizaciones y sus proyectos, en constante interacción con un entorno social caracterizado por situaciones de incertidumbre. La gestión implica, por tanto, procesos de conducción organizacional dinámicos y multifacéticos, en los cuales la responsabilidad social adquiere un rol central frente a los cambios del entorno. Asimismo, se vincula al enfoque de la teoría de sistemas, resaltando la importancia de analizar y evaluar las relaciones e interdependencias entre los sistemas organizacionales y los contextos en los que se desenvuelven.

Teoría de la Nueva Gestión Pública. Se orienta a lograr una gestión pública eficiente en la utilización de los recursos estatales, enfocada en satisfacer las necesidades de la población mediante la provisión de servicios públicos de alto nivel. Para alcanzar este propósito, resulta indispensable poner en funcionamiento el sistema de control, asegurando así la transparencia

en la ejecución de actividades, procedimientos, programas y resultados, y fomentando al mismo tiempo la participación de la ciudadanía. De igual modo, plantea la forma meritocrática de organizar el gobierno, lo que implica que las organizaciones e individuos deben ser evaluados por los resultados y el desempeño alcanzado; este modelo exige que el gobierno se preocupe no solo en gastar los recursos con apego a la normativa, sino especialmente por entregar bienes y servicios de calidad a la población. (Barzelay, 2003).

La teoría de la nueva gestión pública reconoce que las entidades del sector público deben ser sometidas a procesos permanentes de evaluación para garantizar su correcto funcionamiento. Desde esta perspectiva, se sostiene que la ciudadanía, al ser la que mejor comprende sus propias necesidades, debe tener un rol activo en la formulación de políticas públicas. En tal sentido, la teoría de la nueva gestión pública impulsa la participación ciudadana, especialmente luego de que los programas estatales hayan sido diseñados y contextualizados mediante un análisis exhaustivo del entorno. La administración pública, en una etapa inicial, estructura sus programas utilizando indicadores de desempeño, lo que implica que es esencial evaluar el grado de cumplimiento de las metas institucionales. Esta evaluación debe realizarse considerando si los recursos asignados están siendo empleados de manera óptima. De igual forma, se plantea que el control, más que la asignación de responsabilidades individuales constituye el fundamento para la ejecución racional de los planes surgidos del proceso político (Brugue, 1996).

Gestión Administrativa. Según Chiavenato (2002) la gestión administrativa está bajo responsabilidad de los directivos, que monitorean las actividades de la entidad, asegurando que los bienes se utilicen correctamente y que los flujos de datos sean efectivos. Los directivos desempeñan diversas funciones como la preparación los planes en general, implementar políticas de gestión de personal; formular lineamientos, estrategias e instrucciones; evaluar el desarrollo de los presupuestos de la organización y formular planes de fortalecimiento de

capacidades de los recursos humanos. De igual manera, la organización es la función administrativa que implica asignar tareas, asignación de funciones y recursos a cada unidad orgánica. La entidad es un entorno que no solo posee valor material, ya que en la actualidad una predisposición a la generación de valor, de tal modo que al analizar el avance de las teorías de administración se infieren cambios de enfoques, de formas, perfeccionamientos al estudiar a la entidad, operaciones y funciones. La gestión administrativa es sistémica, toda vez que genera acciones coherentes dirigidas al logro de objetivos por medio de las teorías de la gestión en los métodos de administración como el planeamiento, clasificación, orientación y controles.

Planeación. La planeación para Sifuentes (2023) es la base de la función administrativa, toda vez que da paso a que las diversas funciones se puedan llevar a cabo. Así mismo, es la elaboración anticipada de los fines que se desea alcanzar, determina las condiciones para lograr los objetivos, razón por la cual es concebida como modelo de la teoría para funcionar con visión. Permite formular con claridad los objetivos de las organizaciones, lo que implica, definir con claridad qué es lo que se quiere hacer y a dónde se debe llegar, por ende se debe determinar las acciones necesarias para alcanzar las metas. EN consecuencia, planificar y establecer los objetivos implica seleccionar anticipadamente la mejor senda para alcanzarlos.

Organización. En tanto que la organización para Gómez (2021) es la serie de métodos, políticas y procedimientos que se practican para garantizar el orden, control y dirección de las organizaciones por medio de sus unidades orgánicas, recursos, tareas y/o procesos, con la finalidad de lograr las metas y objetivos previamente establecidos. Existen diversos tipos de organización administrativa, estos pueden ser más eficientes que otras; sin embargo, organización tiene su propia estructura organizacional que determina las jerarquías, procesos y flujos; estos tipos pueden ser la organización lineal, funcional, matricial, de comités, en trébol y otros.

Dirección Administrativa. La dirección administrativa según Gudiña (2023) es la etapa fundamental del desarrollo de procesos de orden administrativo, engloba tareas vinculadas al diseño de estrategias que resulten favorables en el ámbito corporativo, que promueven acertadas tomas de decisiones que garantizan el logro de las metas y objetivos planificados. En esta etapa se desarrollan directivas basadas en la fase del **planeamiento** y **organización de proyectos** que incluye al recurso humano. Las personas que ejercen la dirección administrativa deben poseer **visiones estratégicas** que les permita batallar con la diversidad de situaciones imprevistas; para tal efecto se deben desarrollar acciones de mejora permanente. La dirección administrativa, es el conjunto de procesos que implica asumir responsabilidades trascendentes, los que son asumidos por los directivos con liderazgo.

Control Administrativo. Respecto al control administrativo Contreras (2023) manifiesta que es la serie de normas y reglas empleadas que buscan la regulación de las políticas, los procedimientos y los objetivos de las organizaciones. El control lo llevan a cabo los miembros de la dirección de una organización a fin de optimizar los principios de eficacia, seguridad y productividad. Permite a los colaboradores entender las funciones dentro de los entes y promueve la cooperación entre las unidades orgánicas de las organizaciones. Es imperante garantizar los sistemas de control administrativo debidamente actualizados, a fin de que se adapten a los planes y demandas variantes. Los controles pueden ser previos, simultáneos y posteriores.

Plan Estratégico. Para el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (2009) el plan estratégico ayuda a la articulación vinculada de los sectores hacia el logro de los fines sectoriales en favor de los ciudadanos, a partir de adecuados conocimientos integrales de la realidad y análisis de la situación futura que se desea. La actuación conjunta, coordinada, organizada y vinculada ayudará a generar resultados de mayor impacto en contraposición a una actuación individual.

Plan Operativo. Los planes operativos están definidos para procesos de breve vencimiento, con horizontes de desarrollo de doce meses, que es el espacio temporal necesario para administrar los entes gubernamentales. Los planes operativos, son ejecutados, monitoreados y controlados, por medio de objetivos e índices de los proyectos operativos y de inversión. Los planes de acción relacionados a los planes operativos institucionales están relacionados de manera directa con los presupuestos institucionales y con el sistema de metas individuales (Vergara, 2023).

Variable contrataciones del Estado

Teoría de la Contratación Pública. La teoría de la contratación pública para Barra (2002) es que los contratos de la administración pública en el ámbito del poder estatal se posiciona como la forma jurídica administrativa derivada de la función propia de la administración, clasificada como la contratación administrativa pública; cuando se produce esta contratación, está implícitamente presente el poder a través de la función administrativa pública; lo que implica que se requiere el uso de principios, doctrinas y normas del derecho administrativo con la finalidad de regular las relaciones que generan las contrataciones públicas. Al involucrarse con las contrataciones gubernamentales, se entra en contacto con el poder, lo que quiere decir que existe una diferencia importante con los contratos de carácter privado. La concepción de regímenes contractuales no debe desatender los aspectos públicos ni los fines últimos de los poderes. Estas características que poseen los contratos públicos en el ámbito de las funciones administrativas son suficientes para adjudicarse un entendimiento sobre progreso de los diversos regímenes de contrataciones del estado.

Contrataciones del Estado. Las contrataciones del Estado son procesos mediante el cual las entidades públicas se abastecen de determinados servicios y bienes de forma adecuada y garantizando ventajas competitivas respecto a los precios y estándares de calidad, a fin de cumplir las demandas de la función pública, lo que permitirá optimizar las condiciones los

servicios públicos en beneficio de la población (Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, 2023).

Marco Institucional. Herrán (2012) manifiesta que el marco institucional es la serie de organismos, normas, redes y acuerdos, de niveles internacionales, regionales, nacionales y subnacionales, que de modos distintos participan en la definición e instrumentalización de lineamientos y políticas orientadas al logro de los objetivos previamente definidos en temas de desarrollo sostenible a lo largo de los años.

Capacidad de Gestión. La capacidad de gestión para Cortéz (2022) es la competencia necesaria que poseen las entidades a fin determinar y alcanzar las metas en los plazos previamente diseñados. Así mismo, capacidad se gestión implica poseer la condición potencial o demostrada para alcanzar los objetivos o resultados a partir del uso de los recursos, generalmente, de la exitosa gestión y superación de dificultades, condicionamientos o conflictos generados en el ámbito operacional de las organizaciones. Para garantizar las potencialidades de gestión se requiere de la implementación de métodos, políticas, técnicas, instrumentos y procedimientos actualizados para mejorar la administración de las organizaciones.

Marco Normativo Presupuestal. Para Martínez (2022) expresa que el marco normativo en el campo presupuestal, están conformadas por leyes, decretos supremos, resoluciones, directivas, manuales de procedimientos y otros, entre otros destacan las Leyes Generales de los Sistemas Nacionales de Presupuesto, D. S. que aprueba el TUO de las Leyes Generales del Sistema Nacional de Presupuesto, D. L. del marco de responsabilidades y transparencias de orden fiscal de los entes del estado no financieros, D. L. de los Sistemas Nacionales de Presupuesto Público y leyes referidas a las medidas de carácter presupuestario a fin fortalecer la calidad de los gastos del estado.

Operaciones de Adquisiciones Públicas

Para Castro (2022) las operaciones de adquisición son actividades orientadas a obtener bienes, servicios y ejecutores de obras a petición de las entidades mediante procesos de selección, el arrendamiento o el pacto de recursos externos a fin de desarrollar proyectos en general. Este proceso significa la implementación de diversas acciones de adquisición que incluyen la identificación de necesidades de los proyectos, buscar opciones viables, remitir requerimientos de propuestas de ser el caso y administrar las adquisiciones según la normativa. Con la finalidad de salvaguardar los intereses de la entidad de riesgos potenciales, equipos diferentes al que solicitan los productos o servicios pueden desarrollar estos procesos. Es necesario, consultar con expertos y el equipo interno de profesionales legales a fin de confirmar cuál es el proceso de adquisición requerido.

2.3. Marco Conceptual

Gestión Administrativa

Es la serie de acciones y/o tareas que se organizan para utilizar los recursos de una organización del modo más eficaz posible. Tiene por finalidad alcanzar los objetivos planteados y mejorar los resultados (Martínez, 2023).

Planeación

La planeación, es el proceso mediante el cual se toman decisiones con la finalidad de conseguir un futuro deseado, tomando en consideración los factores actual y los riesgos internos y externos que pueden incidir en el logro de los propósitos institucionales (Ackoff, 2022).

Organización

Es la serie de individuos que trabajan de manera corporativa a fin de instituir el valor agregado atendiendo las demandas de los grupos de interés. Así mismo se dice que es un

sistema dinámico y abierto que funciona internamente e interactúa con su entorno (Koontz, et al., 2012).

Dirección

Es el conjunto de acciones que inciden en las personas a fin de contribuir a favor del logro de los objetivos organizacionales y comunes; está relacionado con el aspecto interpersonal de la administración de los entes (Churchman, 2023).

Control

Implica la medición y corrección del desempeño de los individuos y las organizaciones a fin de asegurar que los eventos se vinculen con los institucionales; es el cálculo del rendimiento en función de las metas y planes de acción, identificar las desviaciones con relación a la normativa y la contribución a la corrección de estas mediante la retroalimentación (Rodríguez, 2021).

Visión

Define la senda que se debe seguir con el fin lograr las metas, para lo cual se debe representar de manera clara y realista la doctrina que otorga identidad a las entidades y para responder a interrogantes como, “¿qué se desea lograr?, ¿hacia dónde nos dirigimos?, ¿dónde queremos estar en un futuro? y ¿cómo lo conseguiremos?” (Santader, 2022).

Misión

La misión de una entidad es el correlato de lo que los entes tratan de realizar por sus usuarios, responde a determinadas interrogantes como, “¿Quiénes somos?, ¿qué hacemos? y ¿por qué estamos aquí?” (Thompson, et al., 2022).

Contrataciones Públicas

Es la acción mediante el cual las entidades públicas se abastecen de diversos bienes, como de servicios y la ejecución obras de forma oportuna y bajo estándares adecuados tanto

de precios y de calidad, a fin de satisfacer las finalidades públicas que promueven la mejora de los entornos de los ciudadanos (SEACE, 2021).

Capacidad de Gestión

Es el potencial de dirigir a grupos de individuos para lograr adecuados resultados, instituyendo estabilidad organizacional, cambio y mejora continua en los procesos (Cardona, 2016).

Marco Normativo

Es la serie de leyes, normas, decretos, reglamentos, directivas, lineamientos, manuales y otros de orden obligatorio o indicativo que rigen a las naciones, estados, organizaciones o instituciones (Enriquez, 2020).

Operaciones de Compra

Son transacciones económicas en la que una de las partes conocida como vendedor decide transferir la propiedad de los bienes o servicios a otra parte identificada como el comprador a cambio de contraprestaciones, que normalmente son pagos monetarios (Vásquez, 2022).

Certificación Presupuestal de las Compras Públicas

Es el acto administrativo que permite que las adquisiciones del estado cuenten con el crédito presupuestario disponible y de libre de afectación, a fin de comprometer los gastos con cargo a los presupuestos institucionales autorizados (MEF, 2024).

Desarrollo Institucional

Es la generación y/o fortalecimiento de las redes organizacionales a manera de asignación, uso y generación de recursos financieros, económicos y humanos con mayor efectividad para lograr los objetivos específicos de modo sostenible (Bolger, 2000).

Instrumentos de Gestión

Los instrumentos de gestión son elementos y métodos que ayudan a los que toman decisiones a fin de elegir de forma racional entre las diversas alternativas, en función a la base de datos disponibles (Torres, 2022).

Procedimientos de Selección

Son procedimientos administrativos especiales conformados por una serie de actos de administración o eventos administrativos, que tiene por finalidad seleccionar a las personas naturales o jurídicas mediante el cual las entidades públicas celebran contratos para la adquisición de bienes, servicios, consultorías y/o la ejecución de obras (Livias, 2019).

Gestión de Contratos

La gestión de contratos es el conjunto de procesos de administración y monitoreo centralizando todas las fases que forman parte del ciclo de vida. Estos procesos incluyen las solicitudes, redacciones, revisiones y firma de los contratos, hasta el término o renovación; así mismo, significa hacer el seguimiento y cumplimiento de los términos y las condiciones de estas (Rubianes, 2023).

Solución de Controversias

Son medios dúctiles que ayudan a las partes interesadas evaluar las posibilidades de recursos que podrían no estar disponibles en las acciones judiciales (Nouvelles, 2009).

Transparencia de las Contrataciones Públicas

La transparencia en las contrataciones del estado se lleva a cabo por medio del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado, en ella están la totalidad de los actos administrativos que efectuaron los entes públicos; pero, ello no garantiza que los procesos de selección para las contrataciones públicas sean transparentes (Álvarez F. , 2023).

2.4. Marco Legal

Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, aprobado con D. S. N° 344-2018-EF, publicado el 31 de diciembre 2018, y modificarías.

Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con Decreto Supremo N° 082-2019-EF, publicado el 13 de marzo de 2019.

Normas formuladas por el Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado, sobre contrataciones públicas.

III. Metodología

2.1. Tipo de Investigación

Según su Profundidad

En función a su profundidad, la investigación es de tipo relacional, en el sentido que el estudio se enfocó en determinar el nivel de relación de la variable “gestión administrativa” y las “contrataciones del Estado”, así como sus principales características, sin importar las causas, ni las consecuencias de este, solo se buscó tener una visión objetiva para comprender la naturaleza del problema.

Según su Enfoque

Desde su perspectiva metodológica, el estudio se orientó bajo un enfoque cuantitativo, dado que se atribuyeron valores numéricos a las variables de naturaleza cualitativa. Esta estrategia permitió recolectar y analizar datos de manera sistemática, facilitando la respuesta a las interrogantes planteadas, la verificación de hipótesis y el respaldo en métodos de medición, conteo y análisis estadístico para identificar con precisión los patrones de comportamiento de la población examinada. Esta aproximación brindó aportes relevantes para la interpretación crítica, la contextualización del fenómeno estudiado y la identificación de prácticas específicas en el ámbito de la gestión administrativa y de las contrataciones públicas. Además, ofreció información reciente, auténtica y holística sobre la problemática investigada.

2.2. Diseño de Investigación

La presente investigación adoptó un diseño de naturaleza no experimental y de corte transversal, dado que las variables “gestión administrativa” y “contrataciones del Estado” se observaron tal como se presentaron, sin ser objeto de intervención o alteración. Asimismo, los problemas analizados se originaron en hechos concretos ocurridos durante el año 2023, directamente relacionados con el objeto de estudio.

2.3. Población y Muestra

Población

El universo de estudio estuvo conformado por el personal que labora en la Municipalidad Provincial de Carhuaz.

Muestra

La muestra del estudio se conformó con siete colaboradores por pertenecientes a la gerencia municipal, dirección general de administración y dirección de abastecimientos, todos ellos profesionales de la contabilidad, administración y economía; así como la documentación relacionada con las variables de investigación “gestión administrativa” y “contrataciones del estado”.

2.4. Hipótesis General y Específicas

Hipótesis General

En la gestión administrativa se relacionan de manera positiva con las contrataciones del estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

Hipótesis Específicas

La planeación se relaciona de manera positiva con el marco institucional y la capacidad de gestión de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

La organización se relaciona de manera positiva con la aplicación del marco normativo de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

La dirección y control se relacionan de manera positiva con las operaciones de adquisición de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

2.5. Matriz de Operacionalización de Variables

Variables	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítem	Escala de Medición
V ₁ = Gestión Administrativa	La gestión administrativa es el conjunto de labores y actividades que ayudan a utilizar de manera adecuada los recursos que posee una organización. Así mismo, la gestión administrativa es aquella que conduce racionalmente las tareas de toda organización y comprende planear, organizar, dirigir y controlar. (Chiavenato, 2022).	La gestión administrativa se operacionalizará por medio del “planeación”, “organización” y “dirección y control”; con nueve indicadores e ítems, con una escala de medición ordinal.	D1: Planeación.	Visión, misión, metas y objetivos estratégicos.	1	Ordinal
				Plan operativo.	2	
				Asignación de recursos.	3	
			D2: Organización.	Estructura organizacional.	4	
				ROF y MOF.	5	
				Manuales de procedimientos.	6	
			D2: Dirección y control.	Liderazgo y motivación.	7	
				Implementación del sistema de control interno.	8	
				Evaluación de los controles.	9	
V ₂ = Contrataciones del Estado	Según la OCDE (2016) las contrataciones del estado son todas las compras de bienes, obras y servicios efectuadas por gobiernos o empresas públicas. Las contrataciones son operaciones mediante las cuales las entidades públicas obtienen sus insumos o herramientas para cumplir con sus objetivos y metas. Las contrataciones se someten al marco institucional, normativo, regulatorio y la capacidad de gestión.	Las contrataciones del Estado se operacionalizarán por medio del “marco institucional y capacidad de gestión”, “marco normativo y regulatorio” y “operaciones de adquisición”; con nueve indicadores e ítems, con una escala de medición ordinal.	D1: Marco institucional y capacidad de gestión.	Certificación presupuestal	10	Ordinal
				Marco normativo/regulatorio funcional.	11	
				Capacidades para el desarrollo institucional.	12	
			D2: Marco normativo.	Normas de contrataciones.	13	
				Claridad de las normas de contrataciones	14	
				Instrumentos de gestión interna.	15	
			D3: Operaciones de adquisición.	Operaciones de los procesos de selección.	16	
				Gestión de contratos y solución de controversias.	17	
				Control y transparencia.	18	

2.6. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

Técnicas

Entrevista. Para la recolección de datos, se utilizó la técnica de la entrevista, mediante la cual se obtuvo información de manera directa de los informantes, a través de un intercambio dialogado y previamente organizado, centrado en aspectos vinculados a la gestión administrativa y los procesos de contratación pública.

Instrumentos

Cuestionario de Entrevista. El cuestionario de entrevista es un instrumento de recolección de datos que combina características tanto del cuestionario como de la entrevista. Se utilizó este instrumento para obtener información directa de los entrevistados mediante preguntas preestablecidas, con el fin de explorar aspectos específicos relacionados con las dimensiones de la variable “gestión administrativa” y “contrataciones del estado”.

2.7. Plan de Procesamiento y Análisis de Datos

Plan de Procesamiento de Datos

En cuanto al plan de procesamiento de datos, en primer lugar, precisar que se utilizó la técnica de entrevista y el análisis documental para recolectar la información. Estos proporcionaron los datos requeridos para su análisis. Además, se empleó el Microsoft Excel para organizar la información a fin de elaborar las tablas según los datos obtenidos para cada variable.

Análisis Estadístico de Datos

Con el propósito de efectuar el análisis estadístico, se recurrió a la versión 28 del programa SPSS. Esta plataforma facilitó la exploración de la información recogida, orientada al cumplimiento de los objetivos planteados en el estudio. Se aplicó la estadística inferencial como método de análisis, centrándose en la prueba de hipótesis a través del coeficiente de

correlación Rho de Spearman. Para este procedimiento, se tomaron en cuenta diversos criterios específicos:

- Nivel de significancia (α) = 0.05
- Hipótesis nula = H_0
- Hipótesis alternativa = H_1

Los criterios de decisión fueron:

Si la significancia correlativa es menor que α , se acepta la hipótesis alternativa y se rechaza la nula.

Si la significancia correlativa es mayor que α , se rechaza la hipótesis alternativa y se acepta la nula.

IV. Resultados

4.1. Resultados del análisis documental

Variable gestión administrativa

Tabla 1

Planeación Administrativa de las Contrataciones

Dimensión	Proposición	Si	No
Planeación	La alta dirección de la institución comunica de manera clara la visión, misión, y los propósitos estratégicos, orientando de este modo el desarrollo de los procesos de contratación.		x
	La elaboración de planes de adquisiciones, ya sean de corto o de mediano plazo, fortalece la eficiencia en los procesos de programación y estructuración del presupuesto, permitiendo una gestión pública más ordenada y coherente con los objetivos institucionales.		x
	La asignación de recursos en el presupuesto institucional se realiza en función de las demandas y prioridades establecidas en el Plan Anual de Contrataciones.	x	

El análisis de la tabla 1 revela que, pese a que la entidad dispone de los instrumentos formales pertinentes, los servidores de la Municipalidad Provincial de Carhuaz no han generado la documentación necesaria para comunicar de manera efectiva la visión, misión, metas y objetivos estratégicos institucionales, limitando así su alineación con las contrataciones realizadas durante el año 2023. De igual modo, se observa que los planes anuales y multianuales de adquisiciones no fortalecen los procesos de planificación ni la formulación presupuestaria, lo que repercute negativamente en la eficiencia para adquirir bienes y servicios.

Tabla 2*Organización administrativa de las contrataciones*

Dimensión	Proposición	Si	No
Organización	La configuración organizativa promueve la interacción efectiva entre los distintos niveles jerárquicos de la entidad, con el propósito de articular adecuadamente los procesos de contratación.	x	
	El reglamento y el manual de organización y funciones constituyen instrumentos esenciales que favorecen el cumplimiento de las metas y propósitos institucionales en el ámbito de las contrataciones.		x
	El equipo encargado de los procesos de contratación ejecuta sus funciones conforme a los lineamientos establecidos en los manuales de procedimientos, atendiendo de manera oportuna las exigencias propias de cada etapa de las contrataciones.		x

De acuerdo con la información presentada en la tabla 2, si bien la entidad definió las funciones específicas tanto para la unidad orgánica encargada de las contrataciones como para las áreas usuarias de bienes y servicios, los funcionarios públicos no cumplieron dichas responsabilidades de manera adecuada. Esta deficiencia provocó que la entidad no lograra cumplir con las metas establecidas en materia de contrataciones durante el año 2023, ya que de los 71 procesos de selección previstos, solo se ejecutaron 41, lo que equivale al 57% del total. Además, los resultados reflejan que los responsables de los procedimientos de contratación no aplicaron correctamente los manuales operativos correspondientes, afectando así las diversas etapas del proceso de adquisición de bienes y servicios.

Tabla 3*Dirección y control de las contrataciones*

Dimensión	Proposición	Si	No
Dirección control	Los servidores públicos de la institución evidencian habilidades de conducción y gestión efectiva en los procesos de contratación.		x
	Las autoridades de la organización promueven la adopción de disposiciones de control interno orientadas a regular los procesos de adquisición de bienes, contratación de servicios y ejecución de proyectos de infraestructura.		x
	Los responsables de la organización impulsan la revisión y valoración de los mecanismos de control aplicados en los procesos de adquisición de bienes, contratación de servicios y ejecución de obras públicas.		x

A partir del análisis de la tabla 3, se concluye que los responsables de la Municipalidad Provincial de Carhuaz no han ejercido un liderazgo efectivo en la formulación e implementación de directrices sólidas de control interno. Esta situación ha ocasionado que, pese a la aplicación de las normas de control, se presenten deficiencias en 48 procesos de selección, evidenciándose fallas en la correcta aplicación de la Ley de Contrataciones. Asimismo, la falta de evaluación y fortalecimiento de los mecanismos de control en las contrataciones ha intensificado las debilidades en las distintas etapas del proceso de adquisiciones.

Variable Contrataciones del Estado

Tabla 4

Marco institucional y capacidad de gestión de las contrataciones

Dimensión	Proposición	Si	No
Dirección control	Solicitar la obtención de la certificación presupuestaria antes de iniciar la convocatoria de los procedimientos de selección contribuye a garantizar el respeto y la observancia de la normativa aplicable en materia de contrataciones públicas.	x	
	El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) ejerce de manera diligente sus atribuciones, orientadas a optimizar los procedimientos de selección que desarrollan las entidades públicas.		x
	El nivel de competencia técnica y de gestión que posee el personal resulta pertinente para llevar a cabo los procesos de adquisición de manera clara y eficaz.		x

Según lo evidenciado en la tabla 4, los expedientes enviados al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado no fueron gestionados dentro de los plazos establecidos, lo cual provocó que 24 observaciones y 7 apelaciones presentadas por los postores en diversos procesos de selección quedaran sin resolución. Esta omisión permitió que los procedimientos continuaran arrastrando irregularidades que comprometen la transparencia en la adquisición de bienes, servicios y en la contratación de obras. Además, se registraron reclamos de los postores respecto a la actuación negligente de los integrantes del comité de adquisiciones y de algunos funcionarios, particularmente en la ejecución de los contratos, situación que ha impactado negativamente en la calidad de las contrataciones públicas.

Tabla 5*Aplicación del marco normativo de las contrataciones*

Dimensión	Proposición	Si	No
Marco normativo	La regulación de las contrataciones públicas se implementa de manera adecuada durante los procedimientos destinados a seleccionar a los proveedores de bienes, servicios y responsables de la ejecución de obras.		x
	Los procedimientos señalados en las normas de contrataciones se encuentran claramente definidos y son fáciles de aplicar en las adquisiciones.		x
	Los responsables de la dirección fomentan el uso de herramientas de gestión organizacional orientadas a optimizar el proceso de ejecución de las contrataciones.		x

A partir de la información presentada en la tabla 5, se evidencia que las deficiencias identificadas en los diferentes expedientes de contratación reflejan que los encargados de estos procedimientos no han logrado interpretar ni aplicar de manera correcta la Ley de Contrataciones del Estado, su reglamento y las directrices complementarias emitidas por el OSCE. Asimismo, se observa que no han adoptado herramientas de gestión orientadas a optimizar los procesos de selección de bienes, servicios y ejecución de obras, situación que repercute negativamente en el logro de los objetivos y metas institucionales.

Tabla 6*Lineamientos de las operaciones de las adquisiciones*

Dimensión	Proposición	Si	No
Operaciones de adquisición	La entidad es la única responsable de coordinar y llevar a cabo todas las actividades vinculadas a los procesos de selección y contratación.	x	
	La administración de los contratos y la resolución de conflictos se desarrollan conforme a los criterios y disposiciones previstos en la legislación vigente sobre contrataciones públicas.		x
	La adquisición de bienes, la contratación de servicios y la realización de obras son objeto de una supervisión continua, orientada a garantizar la claridad y la apertura en todas las transacciones realizadas.		x

A partir de la información presentada en la tabla 6, se deduce que los mecanismos aplicados en la administración de contratos y la resolución de disputas no se ajustan a las disposiciones previstas en la normativa de contrataciones públicas. Asimismo, las actividades de adquisición de bienes, prestación de servicios y ejecución de obras carecen de un seguimiento continuo y no fomentan la transparencia en las transacciones realizadas, lo cual impacta negativamente en la calidad de los procesos de contratación.

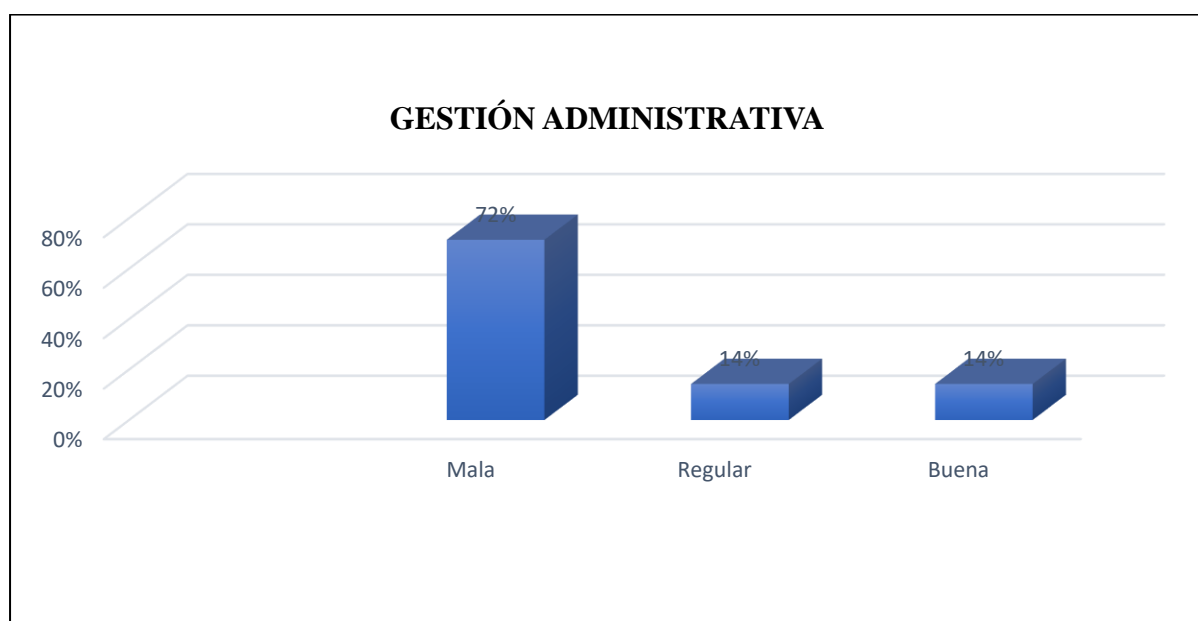
4.2. Resultados de la entrevista

Presentación general

Efectuada la baremación de las variables y las dimensiones, se presentan los siguientes resultados:

Figura 1

Baremos de la Variable Gestión Administrativa

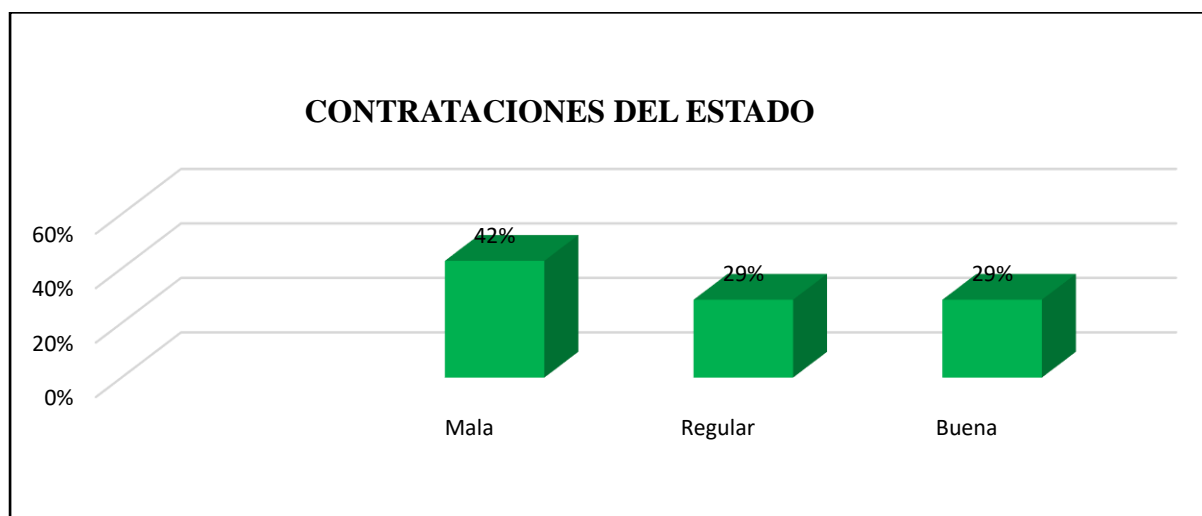


Nota. Resultados de la baremación de la gestión administrativa.

De la figura se advierte que, el 72% de los entrevistados de la Municipalidad Provincial de Carhuaz señaló que la gestión administrativa se encuentra en la categoría mala; el 14% manifestó que se encuentra en la categoría de regular; y el otro 14% expresó que buena.

Figura 2

Baremos de la variable contrataciones del Estado



Nota. Resultados de la baremación de las contrataciones del estado.

De la figura se advierte que, el 42% de los entrevistados de la Municipalidad Provincial de Carhuaz señaló que las contrataciones del Estado se encuentran en la categoría mala; el 29% expresó que se encuentra en la categoría de regular; y el otro 29% consideró que buena.

Tabla 7

Descripción de las dimensiones de la Gestión Administrativa

Niveles	Planeación		Organización		Dirección y control	
	f	%	f	%	f	%
Mala	4	57	3	43	3	43
Regular	1	14	3	43	2	29
Buena	2	29	1	14	2	29
Total	7	100	7	100	7	100

Nota. Información procesada a partir de las entrevistas efectuadas.

En la tabla 7 se observa las dimensiones de la variable Gestión Administrativa, los resultados demuestran que el 57% respondió que la dimensión planeación se encuentra en la categoría mala; el 43% consideró que la dimensión organización es de categoría mala y regular respectivamente; y el otro 43% manifestó que la dimensión dirección y control es de categoría mala.

Tabla 8*Descripción de las dimensiones de las Contrataciones del Estado*

Niveles	Marco institucional y capacidad de gestión		Marco normativo		Operaciones de adquisición	
	f	%	f	%	f	%
Mala	3	43	2	29	4	57
Regular	1	14	4	57	1	14
Buena	3	43	1	14	2	29
Total	7	100	7	100	7	100

Nota. Información procesada a partir de las entrevistas realizadas.

En la Tabla 8 se presentan las dimensiones correspondientes a la variable "Gestión de Contrataciones del Estado". Los datos evidencian que el 43% de los encuestados indicó que el *marco institucional* se percibe como deficiente, mientras que la *capacidad de gestión* fue valorada positivamente. Asimismo, el 57% manifestó que el *marco normativo* se encuentra en un nivel regular. Finalmente, un 57% señaló que las *operaciones de adquisición* fueron calificadas de manera negativa.

4.3. Prueba de hipótesis

Prueba de normalidad

Tabla 9

Prueba de Shapiro – Wilk.

	Shapiro – Wilk		
	Estadístico	gl.	Sig.
Variable 1 = gestión administrativa	,824	7	,003
Variable 2 = contrataciones del Estado	,789	7	,018

Conforme a los hallazgos obtenidos en la prueba de normalidad de Shapiro-Wilk, cuyos resultados se consignan en la tabla 9, se aprecia que los niveles de significancia para ambas variables evaluadas fueron de 0,003 y 0,018, respectivamente. Al ser ambos valores de p inferiores a 0,05, se corrobora la aceptación de la hipótesis alternativa, rechazándose así la hipótesis nula que planteaba que los datos de cada variable se distribuían normalmente. En este

escenario, se establece que el coeficiente de correlación Rho de Spearman constituye la opción estadística más pertinente para llevar a cabo el análisis. Por consiguiente, se efectuó la medición del grado de correlación entre las variables y sus dimensiones, en correspondencia con los objetivos de la investigación.

Como **objetivo general** se tuvo, determinar la relación de la gestión administrativa con las contrataciones del estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

Tabla 10

Correlación de la gestión administrativa y las contrataciones del estado.

				Gestión Administrativa	Contrataciones del Estado
Rho de Spearman	Gestión Administrativa	Coefficiente de correlación	de	1,000	,821
		Sig. (bilateral)			,000
		N	7	7	
	Contrataciones del Estado	Coefficiente de correlación	de	,821	1,000
Sig. (bilateral)			,000		
		N	7	7	

Nota. Los resultados expuestos se obtuvieron a partir del tratamiento de datos mediante el software estadístico SPSS versión 28.

Según los resultados consignados en la tabla 10, se identificó un coeficiente de correlación Rho de Spearman de 0.821, dentro de un intervalo de confianza del 95%. De igual modo, se registró un valor de significancia de 0.000. Estos hallazgos sustentan la decisión de rechazar la hipótesis nula, validando en consecuencia la hipótesis alternativa. De esta manera, se establece que existe una relación positiva elevada y estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y los procesos de contratación pública en la Municipalidad Provincial de Carhuaz.

Respecto al **objetivo específico uno**, éste fue, establecer la relación de la planeación con el marco institucional y la capacidad de gestión de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

Tabla 11

Correlación de la Planeación con el Marco Institucional y la Capacidad de Gestión de las Contrataciones

			Planeación	Marco institucional y capacidad de gestión de las contrataciones
Rho de Spearman	Planeación	Coefficiente de correlación	1,000	,681
		Sig. (bilateral)		,000
		N	7	7
	Marco institucional y capacidad de gestión de las contrataciones.	Coefficiente de correlación	,681	1,000
Sig. (bilateral)		,000		
		N	7	7

Nota. Los resultados expuestos se obtuvieron a partir del tratamiento de datos mediante el software estadístico SPSS versión 28.

De acuerdo con los datos presentados en la Tabla 11, se identifica que el coeficiente de correlación de Spearman registra un valor de 0,681, con un intervalo de confianza del 95% y un valor de significancia estadística igual a 0,000. Tales resultados permiten rechazar la hipótesis nula y confirmar la validez de la hipótesis alternativa. En consecuencia, se verifica la presencia de una relación de magnitud moderada entre los procesos de planeamiento y el entorno institucional, así como su vínculo con la eficiencia en la gestión de las contrataciones en la Municipalidad Provincial de Carhuaz.

El objetivo específico dos fue, identificar la relación en la organización con el marco normativo de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

Tabla 12

Correlación de la Organización con el Marco Normativo de las Contrataciones

			Organización	Marco normativo de las contrataciones
Rho de Spearman	Organización	Coefficiente de correlación	1,000	,751
		Sig. (bilateral)		,001
	Marco normativo de las contrataciones	N	7	7
		Coefficiente de correlación	,751	1,000
		Sig. (bilateral)	,001	
		N	7	7

Nota. Los resultados expuestos se obtuvieron a partir del tratamiento de datos mediante el SPSS versión 28.

En la Tabla 12 se observa que el coeficiente de correlación Rho de Spearman alcanza un valor de 0,751, bajo un nivel de confianza del 95%. Asimismo, se obtuvo un nivel de significancia de 0,001. Estos resultados conducen al rechazo de la hipótesis nula, validándose en consecuencia la hipótesis alternativa. En este sentido, se deduce que existe un vínculo positivo, de intensidad moderada y con respaldo estadístico significativo entre la estructura organizacional interna y el marco normativo que regula los procesos de contratación en la Municipalidad Provincial de Carhuaz.

El objetivo específico tres fue, establecer la relación de la dirección y control con las operaciones de adquisición de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

Tabla 13

Correlación de la dirección y control con las operaciones de adquisición

		Dirección y control	Operaciones de adquisición
Rho de Spearman	Dirección y control	1,000	,838
			,000
		7	7
	Operaciones de adquisición	,838	1,000
		,000	
		7	7

Nota. Los resultados expuestos se obtuvieron a partir del tratamiento de datos mediante el SPSS versión 28.

La Tabla 13 evidencia un coeficiente de correlación Rho de Spearman de 0,838, bajo un nivel de confianza del 95%. Asimismo, se obtuvo un valor de significancia de 0,000. Estos resultados permiten descartar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa planteada. Por lo tanto, se determina que existe una relación positiva, elevada y estadísticamente significativa entre la gestión de la dirección y control y las actividades de adquisición en la Municipalidad Provincial de Carhuaz.

V. Discusión

Con relación al **objetivo general**, éste fue, *determinar la relación de la gestión administrativa con las contrataciones del estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023*; para este propósito, se utilizó la teoría de la gestión administrativa, entendida como un conjunto de procesos a cargo de los directivos, quienes supervisan las actividades institucionales para garantizar el uso adecuado de los recursos y la eficiencia en la gestión de la información (Chiavenato, 2002). Asimismo, se consideró la teoría de la contratación pública, que establece que los acuerdos en la administración estatal constituyen una figura jurídica derivada de su función administrativa (Barra, 2002). De igual manera, los resultados consignados en la tabla 10 muestran una correlación de 0.821, establecida con un 95% de nivel de confianza y un valor de significancia de 0.000. Estos indicadores permiten rechazar la hipótesis nula, confirmando la existencia de una relación positiva, elevada y estadísticamente significativa entre el desempeño de la gestión administrativa y el desarrollo de las contrataciones públicas. Los resultados presentados coinciden con los de Constante (2024), quien afirma que la integración estratégica de herramientas metodológicas de planificación, gestión financiera y adquisición impacta favorablemente en la ejecución óptima de los servicios brindados por la dirección de bienestar. Asimismo, los hallazgos concuerdan con los resultados de Crispín (2022), quien afirma que hay una correlación positiva elevada con un “ r ” = 0,984, evidenciando que la gestión administrativa eficiente de los procesos favorece la realización de contrataciones óptimas, demostrando una conexión directa entre los acuerdos gubernamentales y la administración institucional. Asimismo, los hallazgos coinciden con el análisis documental, evidenciando que la administración está vinculada a las contrataciones públicas. Aunque se han realizado esfuerzos, el avance logrado resulta limitado debido a deficiencias en la programación, estructuración, conducción y supervisión de los procesos, lo que repercute negativamente en las adquisiciones de la entidad. Al comparar los resultados obtenidos en la

investigación con los antecedentes revisados, se advierte una correspondencia con los postulados de la teoría de la administración y de la contratación pública. La teoría administrativa proporciona el marco para monitorear y coordinar las acciones institucionales, promoviendo un manejo eficiente de los recursos y una fluida transmisión de la información. En paralelo, la teoría de la contratación pública sostiene la necesidad de aplicar principios jurídicos, disposiciones legales y enfoques doctrinarios del derecho administrativo para normar las relaciones de intercambio del Estado. En consecuencia, una correcta adopción de estos fundamentos contribuye a lograr procedimientos de contratación más efectivos en la Municipalidad Provincial de Carhuaz.

Con relación al **objetivo específico uno**, éste fue, *establecer la relación de la planeación con el marco institucional y la capacidad de gestión de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023*; para ello, se utilizó la teoría de la planificación, considerando que constituye la base de la función administrativa, ya que facilita la ejecución de diversas actividades alineadas con la misión y visión organizacional. Esto implica definir objetivos previamente, prever los recursos necesarios y establecer las estrategias a implementar (Sifuentes, 2023). Asimismo, se tomó en cuenta la teoría del marco institucional y la capacidad de gestión, entendidas como el conjunto de organismos, normas, redes y acuerdos a distintos niveles que orientan políticas (Herrán, 2012), así como la capacidad de gestión, vista como la habilidad de las entidades para establecer y cumplir metas en tiempos definidos (Cortéz, 2022). La tabla 11 muestra una correlación de 0,681, con un intervalo de confianza del 95% y un nivel de significancia de 0,000, lo que indica una relación moderada entre las deficiencias en la planificación, el marco institucional y la gestión contractual. Los resultados obtenidos concuerdan con los hallazgos de Taipe (2024), quien reportó un coeficiente de 0,994, evidenciando una relación directa entre el sistema integrado de gestión administrativa y las contrataciones de bienes y servicios en el municipio de El Tambo. Asimismo, se alinean con

los hallazgos de Huiza (2023), quien determinó una relación significativa del 71% entre la gestión administrativa y la gestión de contrataciones públicas, además de un 27% en la fase de planificación administrativa. Los hallazgos obtenidos guardan relación con el análisis documental efectuado, dado que, conforme se aprecia en la tabla 1, la entidad cuenta con los instrumentos de gestión requeridos. Sin embargo, se evidencia que los servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Carhuaz no formularon directrices que integren de manera efectiva la visión, misión, metas y objetivos estratégicos con las acciones de contratación ejecutadas durante el año 2023. Por otro lado, la tabla 11 revela que los expedientes remitidos al OSCE no fueron tramitados de manera oportuna, generando el incumplimiento en la resolución de 24 observaciones y 7 apelaciones, lo que repercutió negativamente en la transparencia de los procesos de adquisición de bienes, servicios y obras. Al confrontar estos resultados con los antecedentes teóricos revisados, se aprecia una correspondencia con los postulados de la teoría de la planificación, que orienta la ejecución de funciones alineadas a los propósitos institucionales. De igual forma, se vincula con los fundamentos de la teoría del marco institucional y de la capacidad de gestión, las cuales respaldan la operatividad de las organizaciones a través de la regulación normativa, el establecimiento de redes y la concertación de acuerdos en diferentes niveles de acción. Este enfoque favorece la formulación de políticas públicas, el fortalecimiento de las competencias institucionales, la mejora en los procesos de certificación presupuestaria y el perfeccionamiento en la administración de las contrataciones.

Respecto al **objetivo específico dos**, este fue, *identificar la relación de la organización con el marco normativo de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023*; para ello, se empleó la teoría de la organización, la cual se basa en la aplicación de estrategias, normativas y procesos destinados a asegurar la estructuración, supervisión y gestión de las entidades a través de sus áreas funcionales, recursos, actividades y

procedimientos, con el propósito de alcanzar sus metas y propósitos (Gómez, 2021). Asimismo, se consideró la teoría del marco legal, dado que comprende normativas que incluyen a la Ley del Sistema Nacional de Abastecimiento y la Ley de Contrataciones del Estado (Martínez, 2022). De igual manera, los registros presentados en la tabla 12 evidencian una correlación de 0,751, bajo un intervalo de confianza del 95% y una significancia estadística de 0,001. Dichos resultados permiten rechazar la hipótesis nula, concluyendo la existencia de una relación moderadamente fuerte y estadísticamente relevante entre las falencias organizativas y el marco normativo que regula las contrataciones públicas. Estos hallazgos son congruentes con las conclusiones alcanzadas por Huamán (2022), quien identificó que la gestión administrativa impacta de manera significativa en los procesos de adquisición de bienes y servicios, respaldándose en un coeficiente de correlación de 0,478. Bajo esta perspectiva, se confirma que las funciones de planificación, organización, dirección y control ejercen una influencia determinante en la eficiencia de las contrataciones. Igualmente, los resultados mantienen coherencia con el estudio de Aliaga y Sánchez (2023), quienes señalaron una correlación alta entre la gestión administrativa y los procesos de compras públicas, reportando un coeficiente de 0,931 y un margen de error del 5%.

A través del análisis documental, la información contenida en la tabla 2 refleja que, a pesar de que la entidad ha definido formalmente las responsabilidades tanto de la unidad encargada de las contrataciones como de las áreas usuarias de bienes y servicios, la ejecución de dichas funciones no ha sido adecuada, afectando negativamente el logro de las metas de contratación en el año 2023. Asimismo, la evidencia recogida en la tabla 12 muestra deficiencias en la interpretación y aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado, su reglamento y las directrices emitidas por el OSCE. Al cotejar los resultados de la investigación con los estudios antecedentes, se concluye que guardan correspondencia con los principios de la teoría organizacional, la cual resalta la importancia de aplicar métodos, políticas y

procedimientos para optimizar el control, el orden y la conducción de las instituciones. También se vinculan con la teoría del marco normativo, que comprende instrumentos legales como el Sistema Nacional de Abastecimiento y la Ley de Contrataciones del Estado con su reglamento, entre otras regulaciones específicas. Así, se reafirma que disponer de lineamientos claros y efectivos es fundamental para garantizar la adecuada aplicación de las normas de contratación y fortalecer los procesos de adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras públicas en la Municipalidad Provincial de Carhuaz.

Respecto al **objetivo específico tres**, este fue, *establecer la relación de la dirección y control con las operaciones de adquisición de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023*; para ello, se utilizó la teoría de la dirección y control, la cual brindó estrategias para la toma de decisiones que aseguren el cumplimiento de metas y objetivos (Gudiña, 2023), así como normas para regular políticas, procedimientos y propósitos organizacionales (Conteras, 2023). Asimismo, se aplicó la teoría de operaciones de adquisición, entendida como el conjunto de actividades destinadas a obtener bienes, servicios y ejecutores de obras a solicitud de las entidades (Castro, 2022). El análisis de la tabla 13 expone un coeficiente de correlación de 0,838, acompañado de un intervalo de confianza del 95% y una significancia estadística de 0,000. Este resultado posibilita descartar la hipótesis nula y evidencia una relación positiva fuerte y estadísticamente relevante entre las falencias en la conducción y supervisión organizacional y las actividades de adquisición. Estos resultados son coherentes con las conclusiones obtenidas por Villar (2023), quien halló que el 59% del personal administrativo valoró la conexión entre ineficiencia y deficiencia, identificando, además, problemas como la centralización inadecuada de los cuadros de necesidades, la formulación errónea de requerimientos por parte de las áreas usuarias, deficiencias en la comunicación entre el área logística y los usuarios, escaso compromiso institucional y debilidades en la contratación de personal. Por otro lado, el estudio documental, a través de la tabla 3, pone en evidencia que los

responsables de la entidad no han ejercido un liderazgo efectivo en la promoción de políticas sólidas de control interno, provocando una aplicación insuficiente de las normativas que rigen los procesos de selección, de los cuales 48 presentan incumplimientos respecto a la legislación de contrataciones vigentes. Asimismo, como se refleja en la tabla 6, los procedimientos vinculados a la administración contractual y la resolución de controversias no respetan los lineamientos legales establecidos, ni se asegura una fiscalización permanente y transparente de las adquisiciones de bienes, servicios y ejecución de obras públicas. Al comparar estos resultados con investigaciones anteriores, se advierte una coincidencia sustancial con las teorías de dirección y control, ya que subrayan la importancia de implementar estrategias orientadas a optimizar la toma de decisiones y garantizar el logro de metas institucionales. Igualmente, se observan correspondencias con los planteamientos teóricos relacionados a las operaciones de adquisición, dado que estas actividades permiten a las entidades obtener los bienes y servicios necesarios a través de procesos de selección adecuados, resaltando el papel esencial de la gestión directiva y de control en la eficiencia de los procedimientos de contratación, la gestión de contratos, la resolución efectiva de controversias y la promoción de la transparencia en las contrataciones realizadas por la entidad.

VI. Conclusiones

El análisis efectuado evidencia que existe una conexión positiva, elevada y estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y las contrataciones públicas en la Municipalidad Provincial de Carhuaz durante el año 2023. Esta afirmación se respalda en el coeficiente Rho de Spearman, que alcanzó un valor de 0.821, con un nivel de confianza del 95 % y un valor p de 0.000. Dicho resultado pone de manifiesto que las deficiencias en las funciones de planificación, organización, dirección y supervisión de los procesos de contratación han limitado tanto la comprensión adecuada del entorno institucional como la eficiencia en la administración de las contrataciones. Además, estas debilidades han impactado negativamente en la correcta interpretación y aplicación de la normativa vigente, afectando los procedimientos de adquisición de bienes, la contratación de servicios y la ejecución de obras públicas.

Se ha determinado que existe una asociación positiva moderada y estadísticamente significativa entre la planificación de las contrataciones públicas y tanto el marco institucional como la capacidad de gestión contractual de la Municipalidad Provincial de Carhuaz durante el año 2023. Esta afirmación se sustenta en un coeficiente de correlación de Spearman de 0,681, con un nivel de confianza del 95% y un valor p de 0,000. Este resultado evidencia que las deficiencias detectadas en la fase de planificación —en aspectos como la articulación con la visión, misión, objetivos estratégicos, metas institucionales, programación operativa y asignación adecuada de recursos— han generado limitaciones relevantes en la certificación presupuestal, en la correcta aplicación del marco legal vigente en materia de adquisiciones, así como en la optimización de las competencias del personal, afectando el fortalecimiento y la eficiencia del desarrollo institucional de la entidad edil.

Se ha evidenciado que existe una conexión moderada positiva y estadísticamente significativa entre el desarrollo de los procesos de organización y la ejecución del marco legal

de contrataciones públicas en la Municipalidad Provincial de Carhuaz durante el año 2023. Esta afirmación se sustenta en un coeficiente de correlación Rho de Spearman de 0,751, con un nivel de confianza del 95% y un valor p de 0,001. Tal relación se explica porque las limitaciones observadas en las actividades organizativas de las adquisiciones —vinculadas a la estructura orgánica, el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), el Manual de Organización y Funciones (MOF) y los manuales de procedimientos— han generado obstáculos en la correcta aplicación del régimen normativo de contrataciones, principalmente debido a la falta de precisión en dichos instrumentos y a la débil implementación de herramientas de gestión para la adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras.

Se ha determinado que existe una relación positiva fuerte y estadísticamente significativa entre la gestión directiva y el control con las actividades de adquisición en la Municipalidad Provincial de Carhuaz durante el año 2023. Esta afirmación se sustenta en un coeficiente de correlación de Spearman de 0,838, con un nivel de confianza del 95% y un valor de significancia de 0,000. Los resultados evidencian que las deficiencias en la conducción y supervisión de las adquisiciones, producto de un liderazgo débil y una escasa motivación en los niveles directivos, junto con la carencia de sistemas eficaces de control interno y evaluaciones poco sistemáticas de los mecanismos de control, han limitado el desempeño en los procesos de adquisición. Estas limitaciones se han manifestado particularmente en los procedimientos de selección, la gestión de contratos, la resolución de conflictos y la supervisión de la transparencia en las contrataciones realizadas por la entidad.

VII. Recomendaciones

Que, el titular de la entidad disponga que la oficina general de planeamiento y presupuesto formule directivas que permitan superar la gestión administrativa y de las contrataciones del estado de la entidad; así como lineamientos para mejorar los procesos de planeación, organización, dirección y control de las contrataciones, lo que ayudará a mejorar la comprensión del marco institucional y la capacidad de gestión de las contrataciones, así como en la aplicación del marco normativo y en las operaciones de adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras.

Que, el titular de la entidad disponga que la oficina general de planeamiento y presupuesto elabore directivas que ayuden a superar la planeación de las contrataciones y el marco institucional y capacidad de gestión de las contrataciones, así como manuales de procedimientos que posibiliten la planeación de las adquisiciones considerando la visión, misión, metas, objetivos estratégicos, planes operativos y asignación de recursos; así mismo lineamientos para la oportuna certificación presupuestal de las contrataciones y la aplicación adecuada del marco normativo de las adquisiciones.

Que, el titular de la entidad disponga que la oficina general de planeamiento y presupuesto elabore directivas que permita superar los procesos de organización y la aplicación del marco normativo de las contrataciones, así como la implementación de manuales de procedimientos para la contratación de bienes, servicios y ejecución de obras.

Que, el titular de la entidad disponga que la oficina general de planeamiento y presupuesto elabore directivas para superar la dirección, control y de las operaciones de adquisición de la entidad; así como lineamientos que promuevan que los directivos asuman el liderazgo en llevar adelante las contrataciones con apego a ley, así como la implementación de normas de control interno para garantizar la transparencia de la operaciones de los procesos de adquisición, gestión de contratos y solución de controversias.

VIII. BIBLIOGRAFÍA

8.1. Referido al tema

- Ackoff, R. (2022). *El paradigma de Ackoff*. Popis.
- Alape, M. (2024). *La gestión administrativa, la influencia de los residuos sólidos y la construcción de celdas de seguridad ambientalmente sostenibles en el Municipio de La Dorada, Caldas*. La Dorada - Caldas: Universidad Nacional Abierta y la Distancia de. doi:<https://repository.unad.edu.co/handle/10596/62469>
- Aliaga, V. & Sánchez, M. (2023). *Contrataciones del Estado y Gestión Administrativa de la Unidad de Logística de la Universidad de Huancavelica-2019* [Tesis de pregrado, Universidad Peruana los Andes]. Repositorio institucional. <https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/7010>
- Álvarez, F. (2023). *Sistemas de contrataciones del Estado*. Lima: Pacífico editores.
- Álvarez, J. (2022). *Sistemas Administrativos del Estado*. Lima: Pacífico Editores.
- Aquino, J. y Ricaldi, G. (2022). *Gestión de adquisiciones-contrataciones y ejecución presupuestal en la municipalidad distrital de Acobamba, Tarma – 2021*. [Tesis de pregrado, Universidad Peruana los Andes]. Repositorio institucional. doi:<https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/5451>
- Ardiles, J. (2012). *Fundamentos teóricos de las contrataciones*. Madrid: Planeta.
- Ardiles, J. (2022). *Manual de gestión de contrataciones públicas*. Lima: Pacífico.
- Ascencios, K. y Quevedo, C. (2022). Contrataciones públicas. ¿Qué pasa cuando el Estado no paga a tiempo? *Revista saber servir*(8), 8-9.
- Álvarez, R. (2024). *Manual operativo del proceso presupuestario*. Lima: Editorial Álvarez & Llosa.
- Barra, R. (2002). El nuevo régimen de contrataciones y la sustantividad del contrato administrativo. *Revista Argentina del Régimen de la Administración Pública*, 3-19.
- Barzelay, M. (2003). *La nueva gestión pública. Una invitación al diálogo globalizado, documentación entregada en el seminario celebrado en London School of Economics and Political Science*. London: London School of Economics and Political Science.
- Bolger, J. (2000). Capacity development: Why, what and how. Capacity Development Occasional Series. *CIDA. Policy Branch*, 1(1), 35-41.
- Brugue, Q. (1996). La dimensión democrática de la nueva gestión pública. *Gestión y análisis de políticas públicas*(5-6), 45-58.

- Bushman, R., Lerman, A., y Zhang, X. (2022). *The Changing Landscape of Accrual Accounting*. Lima: Fecat.
- Cardona, J. (2016). Ocho hábitos de la capacidad gerencial. 15-21. doi:<https://www.gestiopolis.com/8-habitos-capacidad-gerencial/>
- Castillo, R. (2023). *Análisis de la ley contratacion del estado y su reglamento*. Lima: San Marcos.
- Castro, A. (2022). *Administración de recursos públicos*. Lima: Khalamos.
- Centro Nacional de Planeamiento Estratégico. (2009). Guía metodológica para el planeamiento sectorial. *CEPLAN*, 35-36.
- Chiavenato, I. (2002). *Administración en los nuevos tiempos*. México D.F.: McGraw Hill.
- Chiavenato, I. (2022). *Comportamiento organizacional 4.ª edición. Dinámica del éxito de las organizaciones*. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España S.L.
- Churchman, C. . (2023). *El enfoque de sistemas*. Madrid: Diana.
- Coase, R. (1994). La naturaleza de la empresa. Orígenes, evolución y desarrollo. *Alianza*(12), 112-113.
- Colcha, R. Et al. (2023). El presupuesto público como herramienta de gestión de la política económica. *Polo del conocimiento*, 8(84), 308-309. doi:<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9234501>
- Constante, F. (2024). *Análisis de los procesos de gestión administrativa de contratación pública en la Dirección de Bienestar Animal de la Municipalidad de Guayaquil, 2020-2023*. Canton la Libertad: Universidad Estatal Península de Santa Elena. doi:<https://repositorio.upse.edu.ec/handle/46000/11531>
- Contreras, J. (6 de Marzo de 2023). *Maxxa*. <https://www.gomaxxa.com/blog/control-administrativo>
- Contreras, M. (2023). *Análisis de los métodos de contratación*. Lima: Fecat.
- Cortéz, M. (2022). *Gerencia pública*. Bogotá: ECOE.
- Crispín, A. (2022). *Contrataciones del Estado y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Pangoa - 2018* [Tesis de pregrado, Universidad Peruana los Andes]. Repositorio institucional. doi:<https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/7076>
- De la Cruz, R. y Matta, M. (2023). *Contrataciones mayores a 8 UIT y ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Pichanaqui 2021* [Tesis de posgrado, Universidad Continental]. Repositorio institucional. doi:<https://repositorio.continental.edu.pe/handle/20.500.12394/13151>

- Enriquez, X. (21 de Abril de 2020). *Veracruz Gobierno del Estado*. Obtenido de <https://sistemas.cgever.gob.mx/ug/mn.html>
- Gálvez, R. (2024). *Ley del Presupuesto del Sector Público 2024 Comentado*. Lima: Instituto Pacífico.
- Gómez, Á. (2024). *Propuesta de mejora del sistema de gestión administrativa de la inspección de policía del municipio de Ubaté* [Tesis de pregrado, Universidad Santo Tomás]. Repositorio institucional. doi:<https://repository.usta.edu.co/handle/11634/56108>
- Gómez, M. (2021). *Organización administrativa*. Madrid: Ariel.
- Gudiña, V. (13 de Abril de 2023). Dirección administrativa - Qué es, características, definición y concepto. *Escala de conocimientos*, 65-66. doi:<https://definicion.de/direccion-administrativa/>
- Guerrero, F. (2024). *Gestión de las adquisiciones y contrataciones en la ejecución presupuestal en la Municipalidad Provincial de Tumbes – 2021* [Tesis de pregrado, Universidad Nacional de Tumbes]. Repositorio institucional. doi:<http://repositorio.untumbes.edu.pe/handle/20.500.12874/65160>
- Herrán, C. (2012). Marco institucional para el desarrollo sostenible . *Proyecto Regional de Energía y Clima*, 23-24.
- Huiza, A. (2023). *Gestión administrativa y gestión de contrataciones públicas en la Municipalidad Distrital de San Agustín de Cajas, Huancayo - año 2021* [Tesis de pregrado, Universidad Peruana los Andes]. Repositorio institucional. doi:<https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/7013>
- Huamán, M. (2022). *Gestión administrativa y procesos de contrataciones de bienes y servicios de la municipalidad provincial de Paucartambo, 2021. Gestión de Políticas Pública* [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/88874>
- Koontz, H. Et al . (2012). *Administración, una perspectiva global y empresarial. 14° edición*. México D.F.: McGraw-Hill.
- Livias, F. (2019). *Contrataciones del Estado* . Lima: San Marcos.
- Martín, J. (16 de Febrero de 2024). *Inlitedin*. <https://www.linkedin.com/pulse/los-10-errores-cr%C3%ADticos-en-la-contrataci%C3%B3n-p%C3%ABblica-que-atencio-ghimf/>
- Martínez, C. (2022). *Marco normativo general de la contratación pública*. Lima: OSCE.
- Martínez, J. (27 de Noviembre de 2023). *Centro de estudios profesionales Santa Gema*. Obtenido de <https://www.fp-santagema.es/que-es-gestion-administrativa/>
- MEF. (28 de Enero de 2024). *Ministerio de Economía y Finanzas*. <https://www.gob.pe/mef>

- Méndez, A. (2022). *Contrataciones de bienes y servicios*. México D.F.: Universal.
- Mendoza, F. (2022). *Análisis del sistema de presupuesto público*. Lima: San Marcos.
- Meza, Y. (2022). *Comentarios al T.U.O. de la Ley de Contrataciones del Estado*. Lima: Juristas Ediciones.
- Nouvelles, L. (2009). Update on the WIPO Arbitration and Mediation Center's Experience in the Resolution of Intellectual Property Disputes, Centro de la OMPI. *Revista de Licensing Executives Society International*, 49.
- Organismo supervisor de las contrataciones del Estado. (2022). Instructivo: Formulación de Especificaciones Técnicas para la Contratación de Bienes y Términos de Referencia para la Contratación de Servicios y Consultorías en General. *Sub Dirección de Normatividad – Dirección Técnico Normativa*, 23-24.
- Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado. (2023). Contrataciones del estado. *El ABC de las compras públicas*, 24-25.
- Organismo Supervisor de las Contrataciones Estatales. (30 de Junio de 2022). *OSCE*. <https://www.gob.pe/osce>
- Organización Mundial del Comercio y la Contratación Pública. (15 de Marzo de 2021). Obtenido de https://www.wto.org/spanish/tratop_s/gproc_s/gproc_s.htm
- Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (30 de Junio de 2023). Obtenido de Política comercial de la Unión Europea: <https://comercio.gob.es/PoliticaComercialUE/OMCOrganismosInternacionales/Paginas/ocde.aspx>
- Palacios, D. (2023). Gobierno abierto en la gestión administrativa de una municipalidad distrital de Huaraz – 2023 [Tesis de posgrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/130530>
- Paquita, F. (2024). *Gestión de las contrataciones públicas y la ejecución presupuestal en la municipalidad provincial de Puno, 2023* [Tesis de pregrado, Universidad Privada San Carlos]. Repositorio institucional. doi:<http://repositorio.upsc.edu.pe/handle/UPSC/866>
- Polo, Y. & Sánchez, Y. (2022). *Gestión administrativa y calidad de servicio en la Municipalidad Distrital de Paucas – Áncash, 2022* [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/107172>
- Reyes, F. (2023). *Sistema nacional de presupuesto*. Lima: Khalamos editorial.
- Rodríguez, A. (2023). *Métodos de contratación pública*. Lima: Fecat.

- Rodríguez, M. (15 de Setiembre de 2021). Obtenido de <https://www.euroinnova.com/blog/ques-dirigir-y-controlar>
- Roldán, M. (2023). *La gestión logística y los procesos de contrataciones del estado en la municipalidad provincial de Huaraz, 2021-2022* [Tesis de pregrado, Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo]. Repositorio institucional. doi:<http://repositorio.unasam.edu.pe/handle/UNASAM/6012>
- Rubianes, M. (2023). *Contrataciones del estado*. Lima: Buho.
- Rubiños, M. (2023). Gestión presupuestaria del estado. *Actualidad gubernamental*, XII-XIII.
- Salazar, L. (2024). *Gestión administrativa y la satisfacción laboral en el área de abastecimiento de una municipalidad de la provincia de Huari -Ancash, 2023* [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio institucional. doi:<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/142722>
- Santander, L. (13 de Enero de 2022). *Santander Open Academy*. <https://www.santanderopenacademy.com/es/blog/mision-vision-y-valores.html>
- SEACE. (2021). El ABC de las compras públicas. *Subdirección de desarrollo de capacidades en contrataciones del Estado*, 23-30.
- Serafín, M. (14 de Julio de 2023). *Wikipedia*. https://es.wikipedia.org/wiki/Especificaciones_t%C3%A9cnicas
- Sialer, C. (2024). *Gestión administrativa y su incidencia en la adquisición de insumos alimenticios del Programa Vaso de Leche de la municipalidad provincial de Lambayeque 2021* [Tesis de pregrado, Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo]. Repositorio institucional. doi:<https://tesis.usat.edu.pe/handle/20.500.12423/7391>
- Sifuentes, M. (18 de Junio de 2023). *Fundamentos de administración*. https://cursos.clavijero.edu.mx/cursos/area-basica/009_fa/modulo3/contenidos/32_la_planeacin_administrativa.html
- Siguenza, S. (08 de Junio de 2022). <https://uca.edu.sv/mdt/blog/administracion-publica-dificultades-y-oportunidades-de-mejora/>
- Taipe, A. (2024). *Sistema Integrado de gestión administrativa y contratación de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de El Tambo 2021* [Tesis de pregrado, Universidad Peruana los Andes]. Repositorio institucional. doi:<https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/7709>

- Tangoa et al. . (5 de Marzo de 2023). *Slideshare*.
<https://es.slideshare.net/slideshow/principales-deficiencias-de-la-gestin-pblica-en-el-per/256228378#3>
- Thompson, Et al. (31 de Mayo de 2022). *Bizneo*. <https://www.bizneo.com/blog/mision-de-una-empresa/>
- Torres, L. (2023). *Análisis presuestal*. Lima: El buho.
- Torres, M. (2022). *Sistemas administrativos del Estado*. Lima: Fecat.
- Vargas, J. (2023). *Presupuesto público y toma de decisiones*. Lima: Pacífico.
- Vásquez, J. (2013). *Actualidad gubernamental*. Lima: Pacífico editores.
- Vásquez, J. (2022). *Doctrina aplicada a las compras públicas*. Madrid: Universal.
- Vergara, J. (2023). *Estrategias gubernamentales*. Lima: San Marcos.
- Villar, N. (2023). *Análisis de la Gestión de Contrataciones Públicas en la Municipalidad Provincial del Santa, 2022* [Tesis de posgrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/113248>

8.2. Referido a la metodología

- Galeano, M. (2004). *Diseño de proyectos en la investigación cualitativa*. Medellín: fondo editorial universitario EAFIT.
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. (2014). *Metodología de la Investigación*. México, D.F.: Mc Graw Hill.
- Herrera, F. (2019). *Epistemología y metodología de la ciencia: la investigación científica*. Granada: Editorial Universidad de Granada.
- Supo, J. (2024). *Metodología de la Investigación Científica: Niveles de investigación*. Lima: Ciencie.

IX. Anexos

10.1. Matriz de consistencia lógica

Título: Gestión administrativa y contrataciones del estado en la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.

Variables	Problema General	Objetivo General	Hipótesis General	Metodología
Variable 1: Gestión administrativa	<p>¿Cómo se relacionan la gestión administrativa con las contrataciones del estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023?</p> <p>Específicos</p> <ol style="list-style-type: none"> ¿Cómo se relacionan la planeación con el marco institucional y la capacidad de gestión de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023? ¿Cómo se relacionan la organización con la aplicación del marco normativo de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023? ¿Cómo se relacionan la dirección y el control con las operaciones de adquisición de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023? 	<p>Determinar la relación de la gestión administrativa con las contrataciones del estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.</p> <p>Específicos</p> <ol style="list-style-type: none"> Establecer la relación de la planeación con el marco institucional y la capacidad de gestión de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023. Identificar la relación de la organización con el marco normativo de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023. Establecer la relación de la dirección y control con las operaciones de adquisición de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023. 	<p>En la gestión administrativa se relacionan de manera positiva con las contrataciones del estado de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023.</p> <p>Específicos</p> <ol style="list-style-type: none"> La planeación se relaciona de manera positiva con el marco institucional y la capacidad de gestión de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023. La organización se relaciona de manera positiva con la aplicación del marco normativo de las contrataciones de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023. La dirección y control se relacionan de manera positiva con las operaciones de adquisición de la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023. 	<p>1. Tipo investigación: Correlacional.</p> <p>2. Diseño de investigación: No experimental - Transversal.</p> <p>3. Población muestral: - Municipalidad provincial de Carhuaz.</p> <p>4. Técnicas de investigación: Entrevista y análisis documental.</p> <p>5. Instrumentos de investigación: Cuestionario de entrevista y ficha de análisis documental.</p>
Variable 2: Contrataciones del estado				

10.2. Cuestionario de entrevista



Universidad Nacional “Santiago Antúnez de Mayolo”

Facultad de Economía y Contabilidad

Escuela Profesional de Contabilidad

Instrumento de recolección de datos

Cuestionario de entrevista de gestión administrativa y contrataciones del Estado

Instrucciones

El cuestionario de entrevista estructurado presenta preguntas de respuesta cerrada. Este cuestionario será útil para facilitar el análisis de los datos sobre la “gestión administrativa” y las “contrataciones del estado”, ya que las respuestas son limitadas y predefinidas. Para la valoración de las alternativas, se empleará la siguiente escala de valores:

Nunca = 1	Casi nunca = 2	Ni nunca ni siempre = 3	Casi siempre = 4	Siempre = 5
-----------	-------------------	----------------------------	---------------------	-------------

1. Variable: Gestión administrativa

Ítems						
Dimensión 1: Planeación						
1	Los directivos de la entidad transmiten la visión, misión, metas y objetivos estratégicos.					
2	La elaboración de planes de adquisiciones, ya sean de corto o de mediano plazo, fortalece significativamente la calidad de los procesos de programación y estructuración del presupuesto institucional.					
3	La programación de los fondos contemplados en el presupuesto de la entidad se fundamenta en las demandas y prioridades establecidas en el Plan Anual de Contrataciones.					
Dimensión 2: Organización						
4	El diseño de la organización promueve la interacción fluida entre los distintos estamentos que conforman la institución, fortaleciendo los canales de intercambio de información y coordinación interna.					
5	Tanto el reglamento de organización y funciones como el manual de organización y funciones desempeñan un papel fundamental en la articulación de las acciones internas, facilitando el cumplimiento eficiente de los fines y propósitos establecidos por la institución.					
6	Los servidores encargados de las contrataciones públicas realizan sus funciones en conformidad con los manuales de procedimientos establecidos y atienden de manera oportuna las solicitudes derivadas de los					

	procesos de adquisición.					
Dimensión 2: Dirección y control						
7	Los funcionarios de la entidad muestran capacidad de liderazgo en materia de contrataciones					
8	La alta dirección de la institución adopta y pone en práctica el conjunto de disposiciones orientadas a regular los procesos de adquisición de bienes, contratación de servicios y realización de obras.					
9	Las autoridades de la institución fomentan la revisión sistemática de los mecanismos de control aplicados a los procesos de adquisición de bienes, prestación de servicios y desarrollo de obras.					

2. Variable: Contrataciones del estado

Ítems						
Dimensión 1: Marco institucional y capacidad de gestión						
10	Solicitar la aprobación del certificado presupuestal antes de iniciar los procedimientos de selección contribuye a garantizar el respeto y la correcta aplicación de la normativa en materia de contrataciones públicas.					
11	El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado ejerce de manera eficiente sus atribuciones, orientando sus acciones a fortalecer y optimizar los procedimientos de selección en las adquisiciones públicas.					
12	El nivel de preparación técnica y las competencias de gestión del equipo humano resultan pertinentes para llevar a cabo los procesos de adquisición, asegurando la integridad y optimización en su ejecución.					
Dimensión 2: Marco normativo						
13	La regulación sobre adquisiciones estatales se implementa de manera adecuada durante los procedimientos orientados a elegir a los proveedores encargados del suministro de bienes, la prestación de servicios y la realización de proyectos de infraestructura.					
14	Las directrices establecidas en la normativa de contrataciones públicas presentan una estructura precisa, lo que facilita su comprensión y permite su implementación práctica en los procesos de adquisición.					
15	Las autoridades institucionales impulsan el uso de mecanismos de gestión organizacional orientados a fortalecer los procesos de adquisición de bienes y servicios.					
Dimensión 3: Operaciones de adquisición						

16	Las operaciones de los procesos de selección y contratación son organizados y ejecutados exclusivamente por la entidad.					
17	La administración de los contratos, así como la resolución de conflictos que pudieran surgir durante su ejecución, deben regirse conforme a los principios y disposiciones previstas en el marco legal que regula las contrataciones del Estado.					
18	La supervisión constante de los procesos de compra de bienes, contratación de servicios y realización de obras públicas contribuye a fortalecer la claridad y la rendición de cuentas en las actividades administrativas.					

¡Gracias!

10.3. Ficha de análisis documental

Variable: Gestión administrativa					
Dimensiones	Ítems	Opciones de respuesta			Observaciones
		Sí	No	N/A	
Planeación	1. Las autoridades de la organización comunican de manera clara la filosofía institucional, los propósitos fundamentales, las aspiraciones proyectadas y las líneas estratégicas que orientan su desarrollo.				
	2. La elaboración de planes de adquisiciones, ya sean de corto o mediano plazo, fortalece la calidad de la programación y optimiza la articulación con la gestión presupuestaria.				
	3. La asignación de fondos dentro del presupuesto de la entidad se realiza en función de las demandas y prioridades establecidas en el Plan Anual de Contrataciones.				
Organización	4. La configuración interna de la entidad promueve el intercambio efectivo de información entre sus distintos niveles jerárquicos.				
	5. La normativa interna, junto con el documento que establece la estructura organizacional y las responsabilidades de cada puesto, favorece de manera significativa el cumplimiento de los fines y propósitos institucionales vinculados a la gestión de contrataciones.				
	6. Los servidores involucrados en los procesos de contratación aplican de manera adecuada los manuales de procedimientos establecidos y				

Variable: Gestión administrativa					
Dimensiones	Ítems	Opciones de respuesta			Observaciones
		Sí	No	N/A	
	atienden oportunamente las exigencias propias de cada etapa del proceso de adquisición.				
Dirección y control	7. Los servidores públicos de la institución evidencian habilidades de conducción y dirección en los procesos vinculados a las contrataciones.				
	8. La alta dirección de la organización promueve la adopción de lineamientos normativos orientados a regular los procesos de adquisición de bienes, prestación de servicios y ejecución de obras.				
	9. La alta dirección de la organización impulsa activamente la revisión y valoración de los mecanismos de control aplicados en los procesos de adquisición de bienes, contratación de servicios y realización de obras públicas.				
Variable: Contrataciones del estado					
Marco institucional y capacidad de gestión	10. Garantizar que se cuente con la certificación presupuestal antes de iniciar cualquier proceso de selección contribuye de manera decisiva a asegurar la observancia de las disposiciones establecidas en la normativa de contrataciones públicas.				
	11. El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) desarrolla de manera diligente sus atribuciones de supervisión, con el propósito de optimizar la				



Variable: Gestión administrativa					
Dimensiones	Ítems	Opciones de respuesta			Observaciones
		Sí	No	N/A	
	eficiencia y la calidad de los procedimientos de selección en el ámbito de las contrataciones públicas.				
	12. El personal cuenta con las competencias técnicas y habilidades de gestión necesarias para llevar a cabo los procedimientos de adquisición de manera clara, íntegra y eficaz.				
	13. La normativa que regula las contrataciones del Estado se implementa de manera adecuada durante los procedimientos destinados a elegir a los proveedores de bienes, prestadores de servicios y ejecutores de obras públicas.				
Marco normativo	14. Las directrices establecidas en la normativa de contrataciones presentan una formulación precisa y accesible, lo que facilita su correcta implementación en los procesos de adquisición.				
	15. Los responsables de la conducción institucional impulsan el uso de herramientas administrativas internas que facilitan el fortalecimiento y optimización de los procesos de contratación.				
Operaciones de adquisición	16. La entidad asume de manera íntegra la planificación, gestión y realización de todas las actividades vinculadas a los procesos de selección y contratación.				



Variable: Gestión administrativa					
Dimensiones	Ítems	Opciones de respuesta			Observaciones
		Sí	No	N/A	
	17. La administración de los contratos y la resolución de conflictos deben desarrollarse conforme a los principios y disposiciones que regulan el sistema de contratación pública.				
	18. La supervisión periódica de los procesos de compra de bienes, contratación de servicios y realización de obras públicas garantiza la integridad en la gestión y fomenta prácticas de transparencia en cada transacción realizada.				



10.4. Cuadros y gráficos de resultados

10.4.1. Gestión administrativa

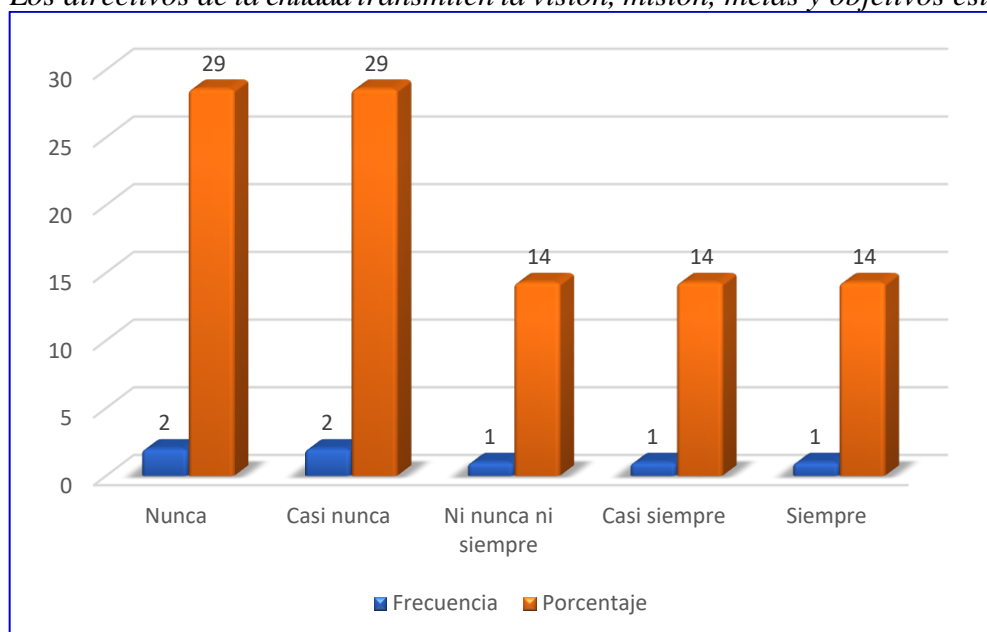
Tabla 1

Los directivos de la entidad transmiten la visión, misión, metas y objetivos estratégicos.

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	2	29
Casi nunca	2	29
Ni nunca ni siempre	1	14
Casi siempre	1	14
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 1

Los directivos de la entidad transmiten la visión, misión, metas y objetivos estratégicos.



De la tabla y figura 1 se tiene que el 29% de los entrevistados expresaron que nunca los directivos de la entidad transmiten la visión, misión, metas y objetivos estratégicos; el otro 29% manifestó que casi nunca; el 14% reveló que ni nunca ni siempre; el 14% indicó que casi siempre; y el otro 14% explicó que siempre.

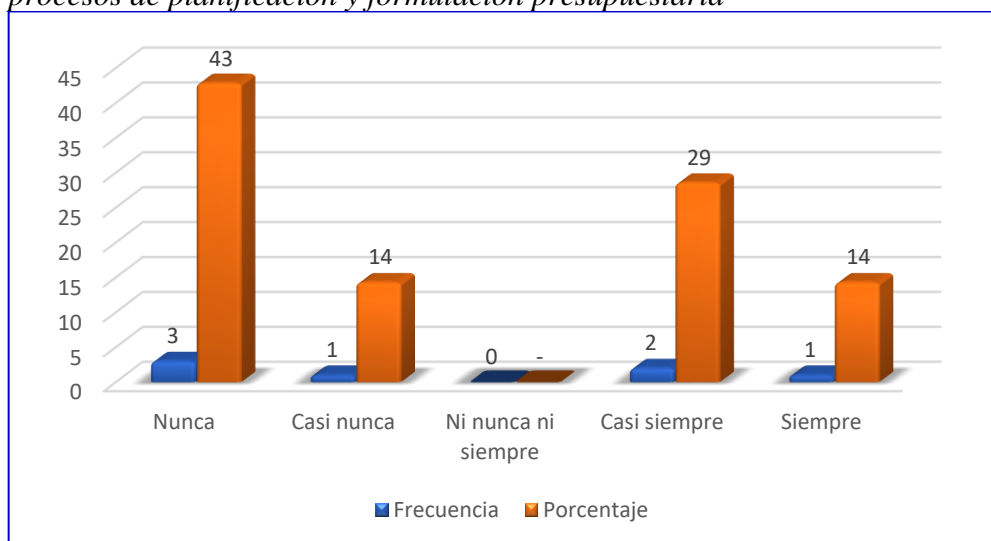
Tabla 2

Los planes anuales o multianuales de adquisiciones contribuyen con la mejora de los procesos de planificación y formulación presupuestaria

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	3	43
Casi nunca	1	14
Ni nunca ni siempre	0	-
Casi siempre	2	29
Siempre	1	14
Total	7	100.00

Figura 2

Los planes anuales o multianuales de adquisiciones contribuyen con la mejora de los procesos de planificación y formulación presupuestaria



De la tabla y figura 2 se determina que el 43% de los entrevistados consideró que nunca los planes anuales o multianuales de adquisiciones contribuyen con la mejora de los procesos de planificación y formulación presupuestaria; el 29% dijo que casi siempre; el 14% manifestó que casi nunca; el 14% reveló que siempre; y el 0% ni nunca ni siempre.

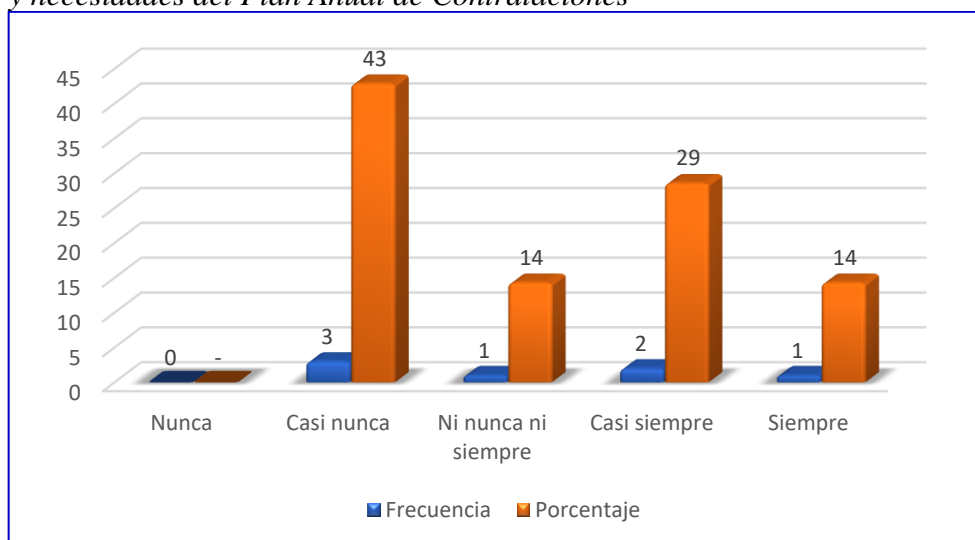
Tabla 3

Los recursos asignados en el presupuesto institucional responden a los requerimientos y necesidades del Plan Anual de Contrataciones

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	0	-
Casi nunca	3	43
Ni nunca ni siempre	1	14
Casi siempre	2	29
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 3

Los recursos asignados en el presupuesto institucional responden a los requerimientos y necesidades del Plan Anual de Contrataciones



De la tabla y figura 3 se advierte que el 43% de los entrevistados consideró que casi nunca los recursos asignados en el presupuesto institucional responden a los requerimientos y necesidades del Plan Anual de Contrataciones; el 29% dijo que casi siempre; el 14% manifestó que nunca ni siempre; el otro 14% expresó que siempre; y el 0% nunca.

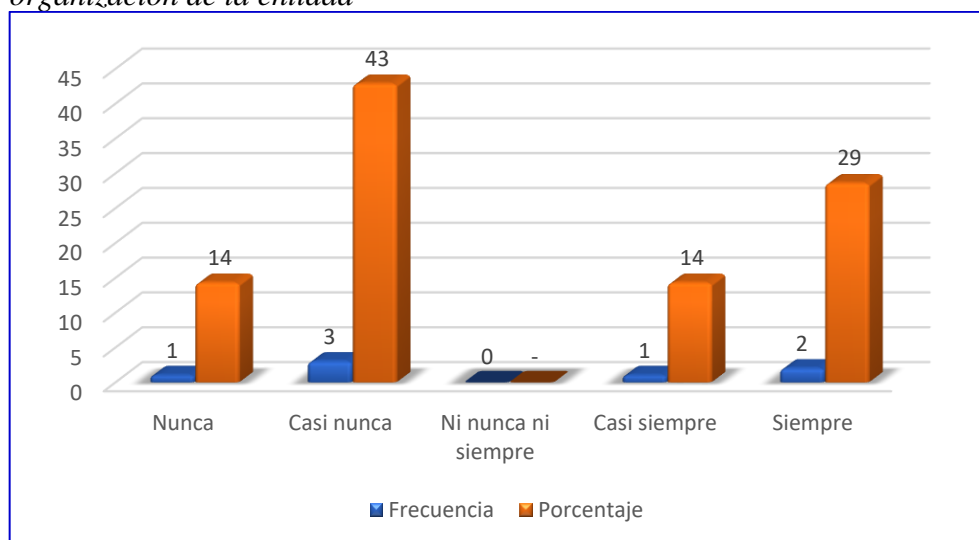
Tabla 4

La estructura organizacional facilita la comunicación entre los diversos niveles de organización de la entidad

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	1	14
Casi nunca	3	43
Ni nunca ni siempre	0	-
Casi siempre	1	14
Siempre	2	29
Total	7	100

Figura 4

La estructura organizacional facilita la comunicación entre los diversos niveles de organización de la entidad



De la tabla y figura 4 se tiene que el 43% de los entrevistados explicó que casi nunca la estructura organizacional facilita la comunicación entre los diversos niveles de organización de la entidad; el 29% consideró que siempre; el 14% reveló que nunca; el otro 14% contestó que casi siempre; y el 0% que ni nunca ni siempre.

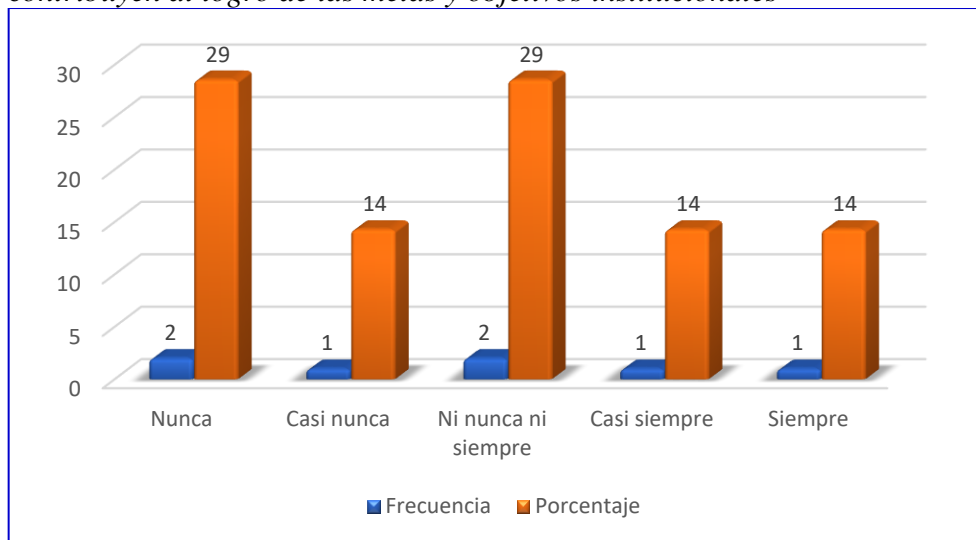
Tabla 5

El reglamento de organización y funciones y el manual de organización y funciones contribuyen al logro de las metas y objetivos institucionales

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	2	29
Casi nunca	1	14
Ni nunca ni siempre	2	29
Casi siempre	1	14
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 5

El reglamento de organización y funciones y el manual de organización y funciones contribuyen al logro de las metas y objetivos institucionales



De la tabla y figura 5 se advierte que el 29% de los entrevistados manifestó que nunca el reglamento de organización y funciones y el manual de organización y funciones contribuyen al logro de las metas y objetivos institucionales; el otro 29% reveló que ni nunca ni siempre; el 14% indicó que casi nunca; el 14% dijo que casi siempre; y el 14% contestó que siempre.

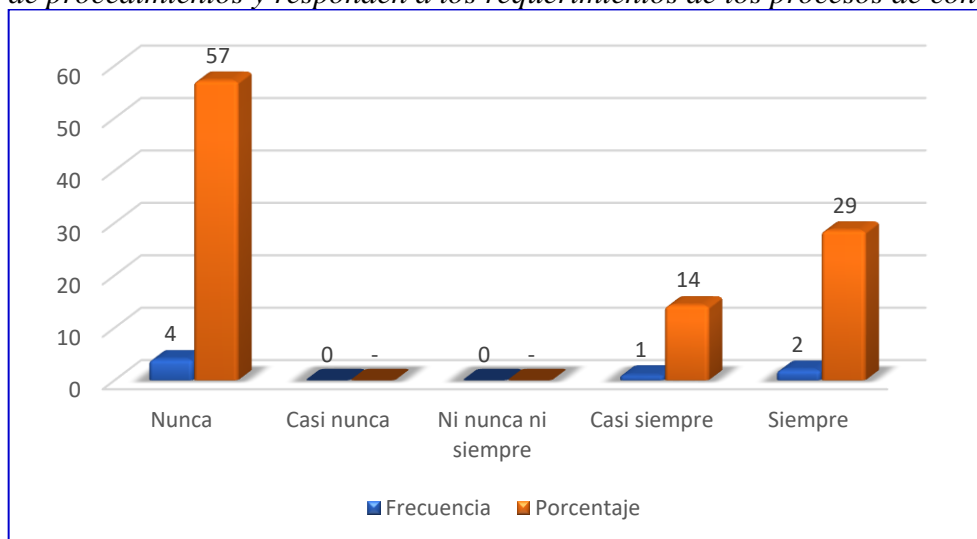
Tabla 6

El personal vinculado con las contrataciones cumple con la aplicación de los manuales de procedimientos y responden a los requerimientos de los procesos de contratación

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	4	57
Casi nunca	0	-
Ni nunca ni siempre	0	-
Casi siempre	1	14
Siempre	2	29
Total	7	100

Figura 6

El personal vinculado con las contrataciones cumple con la aplicación de los manuales de procedimientos y responden a los requerimientos de los procesos de contratación



De la tabla y figura 6 se establece que el 57% de los encuestados dijo que nunca el personal vinculado con las contrataciones cumple con la aplicación de los manuales de procedimientos y responden a los requerimientos de los procesos de contratación; el 29% expresó que siempre; el 14% reveló que casi siempre; el 0% que casi nunca; y el otro 0% ni nunca ni siempre.

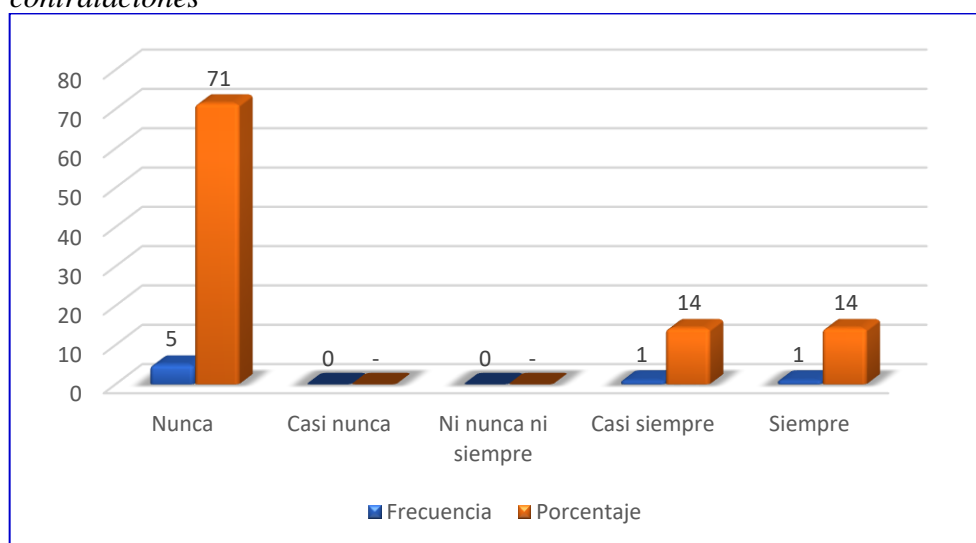
Tabla 7

Los funcionarios de la entidad muestran capacidad de liderazgo en materia de contrataciones

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	14	
Casi nunca	4	
Ni nunca ni siempre	3	
Casi siempre	12	
Siempre	10	
Total	43	

Figura 7

Los funcionarios de la entidad muestran capacidad de liderazgo en materia de contrataciones



De la tabla y figura 7 se determina que el 71% de los encuestados dijo que nunca los funcionarios de la entidad muestran capacidad de liderazgo en materia de contrataciones; el 14% consideró que casi siempre; el otro 14% respondió que siempre; el 0% casi nunca; y el otro 0% que ni nunca ni siempre.

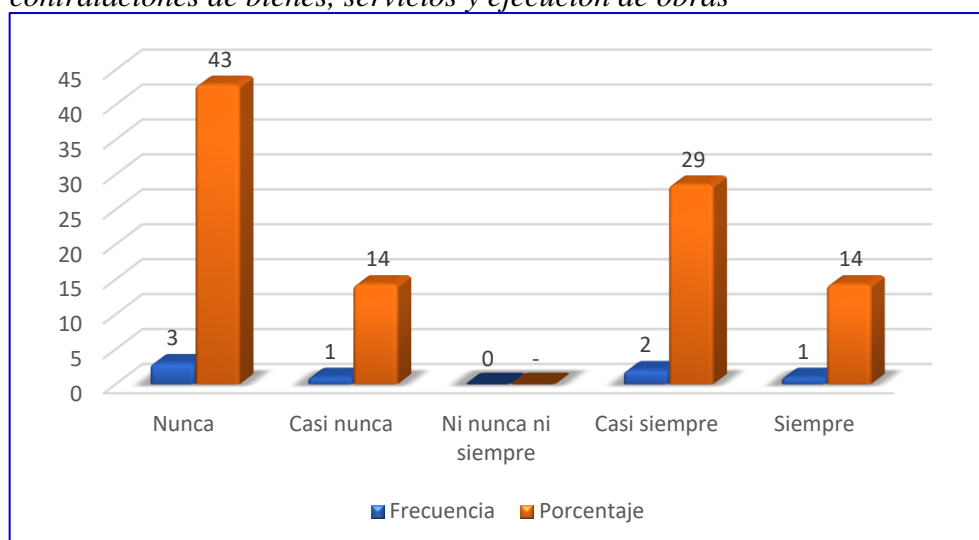
Tabla 8

Los directivos de la entidad implementan el sistema de normas de control en materia de contrataciones de bienes, servicios y ejecución de obras

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	3	43
Casi nunca	1	14
Ni nunca ni siempre	0	-
Casi siempre	2	29
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 8

Los directivos de la entidad implementan el sistema de normas de control en materia de contrataciones de bienes, servicios y ejecución de obras



De la tabla y figura 8 se infiere que el 43% de los entrevistados expresó que nunca los directivos de la entidad implementan el sistema de normas de control en materia de contrataciones de bienes, servicios y ejecución de obras; el 29% dijo que casi siempre; el 14% respondió que casi nunca; el otro 14% expresó que siempre; y el 0% que ni nunca ni siempre.

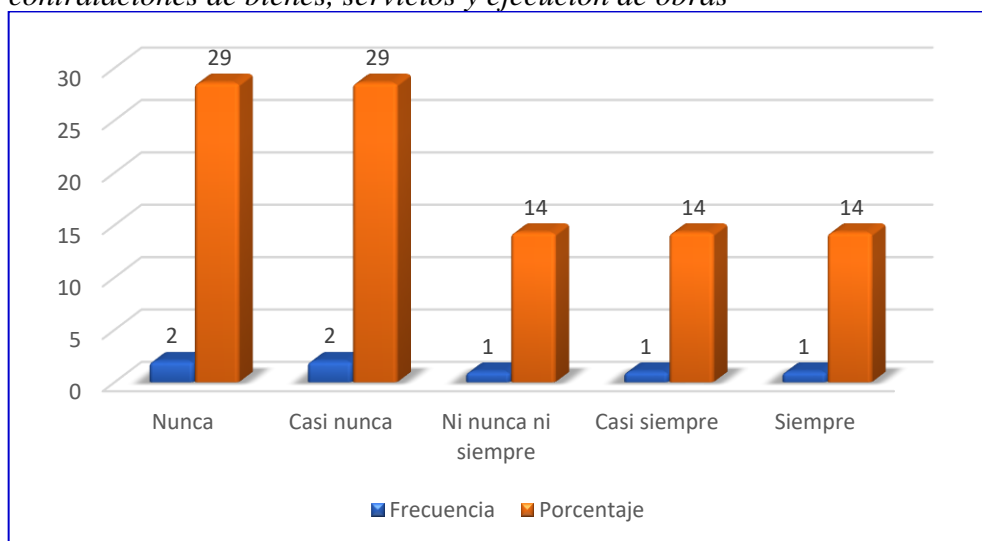
Tabla 9

Los directivos de la entidad promueven la evaluación de los controles en materia de contrataciones de bienes, servicios y ejecución de obras

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	2	29
Casi nunca	2	29
Ni nunca ni siempre	1	14
Casi siempre	1	14
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 9

Los directivos de la entidad promueven la evaluación de los controles en materia de contrataciones de bienes, servicios y ejecución de obras



De la tabla y figura 9 se determina que el 29% de los entrevistados indicó que nunca los directivos de la entidad promueven la evaluación de los controles en materia de contrataciones de bienes, servicios y ejecución de obras; el 29% manifestó que casi nunca; el otro 14% expresó que ni nunca ni siempre; el 14% consideró que casi siempre; y el otro 14% expresó que siempre.

10.4.2. Contrataciones del estado

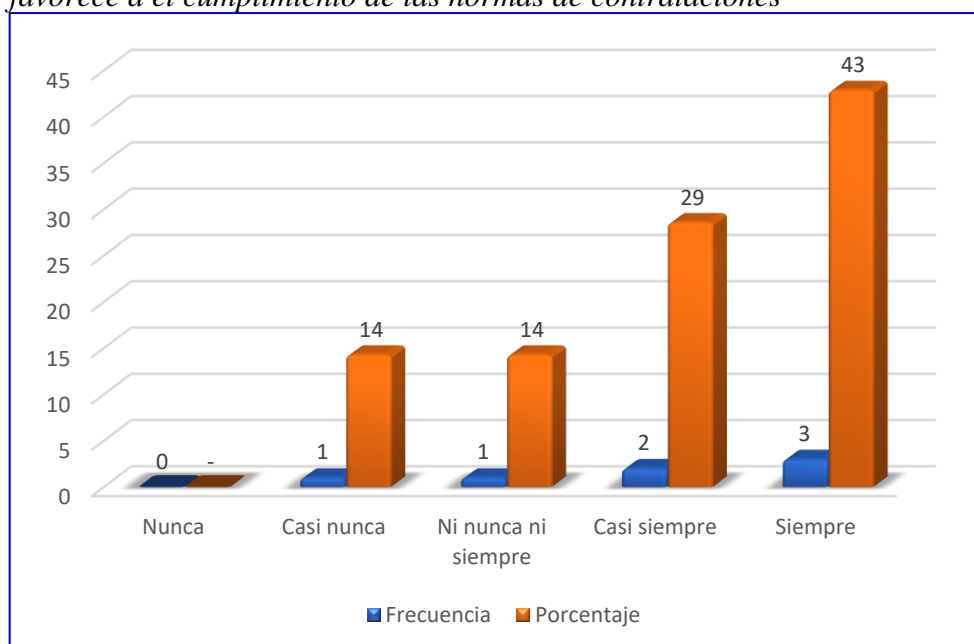
Tabla 10

Exigir la certificación presupuestal previa a la convocatoria de los procesos de selección favorece a el cumplimiento de las normas de contrataciones

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	0	-
Casi nunca	1	14
Ni nunca ni siempre	1	14
Casi siempre	2	29
Siempre	3	43
Total	7	100

Figura 10

Exigir la certificación presupuestal previa a la convocatoria de los procesos de selección favorece a el cumplimiento de las normas de contrataciones



De la tabla y figura 10 se determina que el 43% de los entrevistados reveló que siempre exigir la certificación presupuestal previa a la convocatoria de los procesos de selección favorece a el cumplimiento de las normas de contrataciones; el 29% indicó que casi siempre; el 14% consideró que casi nunca; el otro 14% dijo que ni nunca ni siempre; y el 0% que nunca.

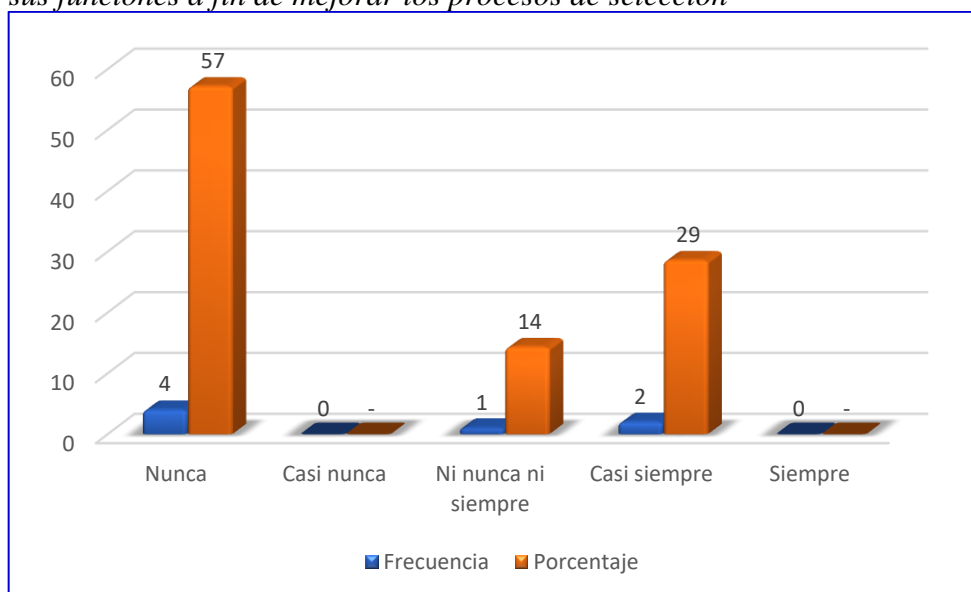
Tabla 11

El OSCE como organismo supervisor de las contrataciones cumple oportunamente con sus funciones a fin de mejorar los procesos de selección

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	4	57
Casi nunca	0	-
Ni nunca ni siempre	1	14
Casi siempre	2	29
Siempre	0	-
Total	7	100

Figura 11

El OSCE como organismo supervisor de las contrataciones cumple oportunamente con sus funciones a fin de mejorar los procesos de selección



De la tabla y figura 11 se establece que el 57% de los entrevistados indicó que nunca el OSCE como organismo supervisor de las contrataciones cumple oportunamente con sus funciones a fin de mejorar los procesos de selección; el 29% manifestó que casi siempre; el 14% reveló que ni nunca ni siempre; el 0% casi nunca; y el otro 0% que siempre.

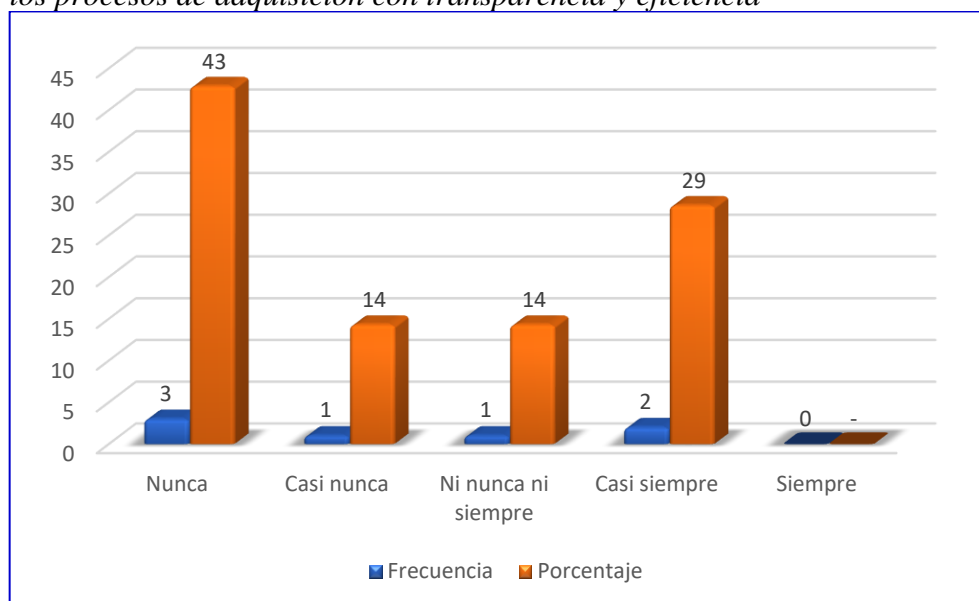
Tabla 12

Las capacidades técnicas y de gestión del personal son adecuadas para el desarrollo de los procesos de adquisición con transparencia y eficiencia

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	3	43
Casi nunca	1	14
Ni nunca ni siempre	1	14
Casi siempre	2	29
Siempre	0	-
Total	7	100

Figura 12

Las capacidades técnicas y de gestión del personal son adecuadas para el desarrollo de los procesos de adquisición con transparencia y eficiencia



De la tabla y figura 12 se tiene que el 43% de los entrevistados respondió que nunca las capacidades técnicas y de gestión del personal son adecuadas para el desarrollo de los procesos de adquisición con transparencia y eficiencia; el 29% dijo que casi siempre; el 14% consideró que casi nunca; el 14% contestó que nunca ni siempre; y el 0% que siempre.

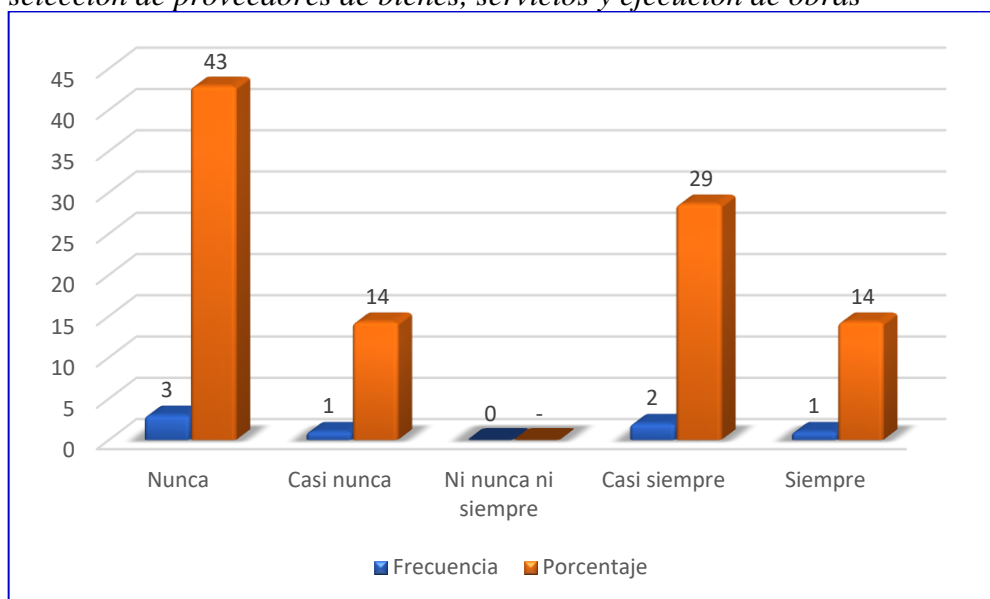
Tabla 13

Las normas de contrataciones públicas se aplican apropiadamente en los procesos de selección de proveedores de bienes, servicios y ejecución de obras

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	3	43
Casi nunca	1	14
Ni nunca ni siempre	0	-
Casi siempre	2	29
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 13

Las normas de contrataciones públicas se aplican apropiadamente en los procesos de selección de proveedores de bienes, servicios y ejecución de obras



De la tabla y figura 13 se determina que el 43% de los entrevistados dijo que nunca las normas de contrataciones públicas se aplican apropiadamente en los procesos de selección de proveedores de bienes, servicios y ejecución de obras; el 29% consideró que casi siempre; el 14% respondió que casi nunca; el 14% reveló que siempre; y el 0% indicó que ni nunca ni siempre.

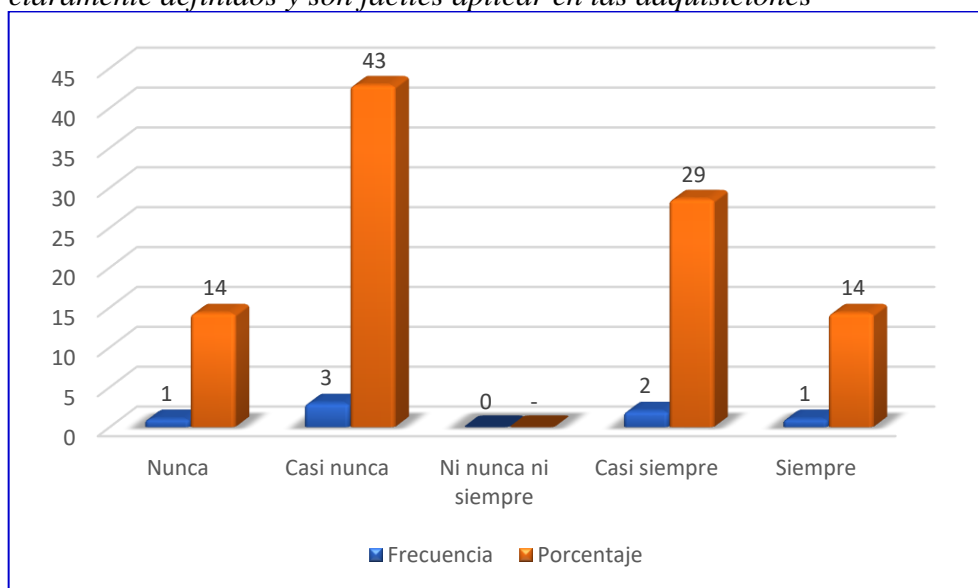
Tabla 14

Los procedimientos señalados en las normas de contrataciones se encuentran claramente definidos y son fáciles aplicar en las adquisiciones

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	1	14
Casi nunca	3	43
Ni nunca ni siempre	0	-
Casi siempre	2	29
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 14

Los procedimientos señalados en las normas de contrataciones se encuentran claramente definidos y son fáciles aplicar en las adquisiciones



De la tabla y figura 14 se advierte que el 43% de los entrevistados reveló que casi nunca los procedimientos señalados en las normas de contrataciones se encuentran claramente definidos y son fáciles aplicar en las adquisiciones; el 29% respondió que casi siempre; el 14% consideró que nunca; el otro 14% expresó que siempre; y el 0% que ni nunca ni siempre.

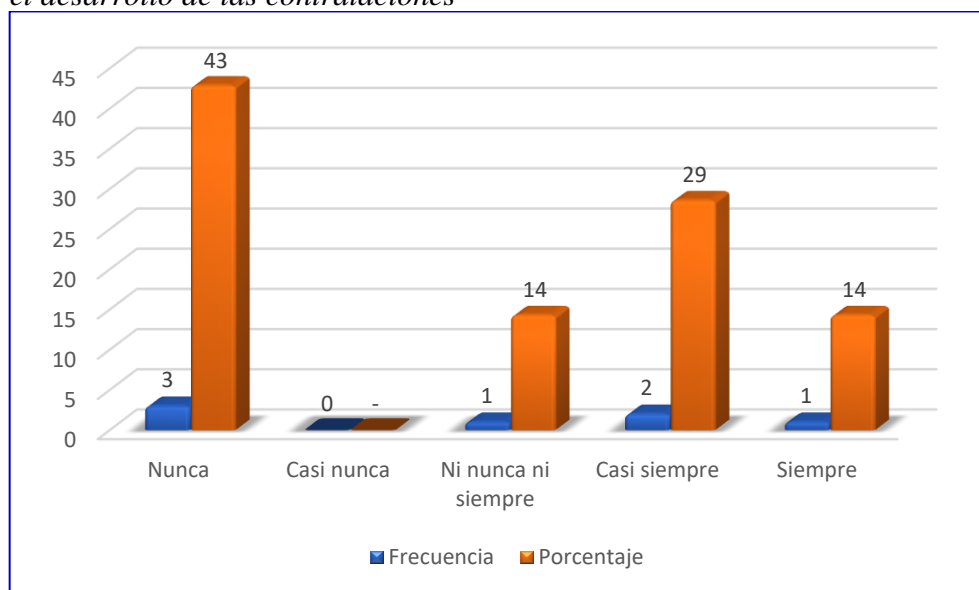
Tabla 15

Los directivos promueven la aplicación de instrumentos de gestión interna que favorecen el desarrollo de las contrataciones

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	3	43
Casi nunca	0	-
Ni nunca ni siempre	1	14
Casi siempre	2	29
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 15

Los directivos promueven la aplicación de instrumentos de gestión interna que favorecen el desarrollo de las contrataciones



De la tabla y figura 15 se advierte que el 43% de los encuestados reveló que nunca los directivos promueven la aplicación de instrumentos de gestión interna que favorecen el desarrollo de las contrataciones; el 29% expresó que casi siempre; el 14% respondió que ni nunca ni siempre; el otro 14% dijo que siempre; y el 0% que casi nunca.

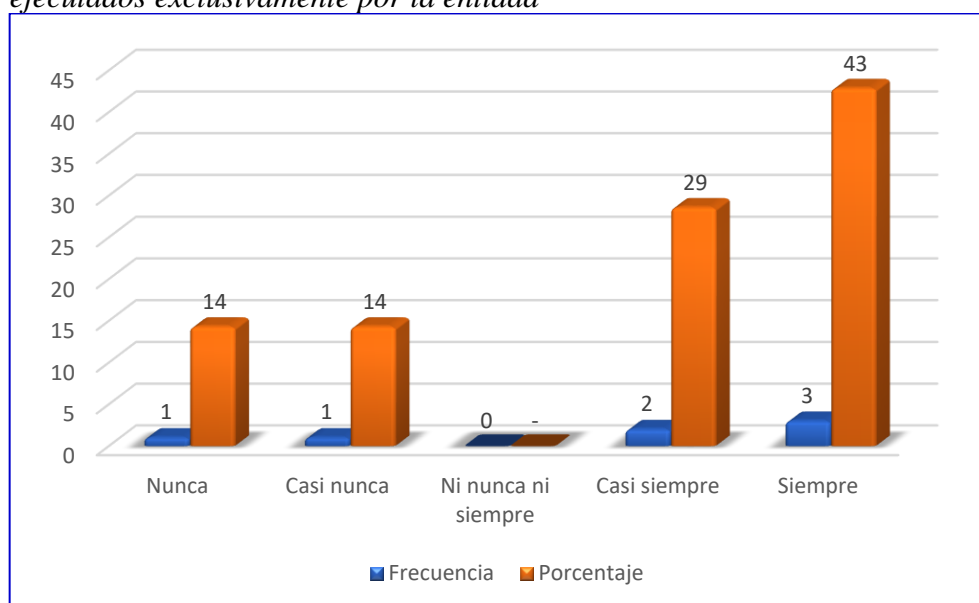
Tabla 16

Las operaciones de los procesos de selección y contratación son organizados y ejecutados exclusivamente por la entidad

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	1	14
Casi nunca	1	14
Ni nunca ni siempre	0	-
Casi siempre	2	29
Siempre	3	43
Total	7	100

Figura 16

Las operaciones de los procesos de selección y contratación son organizados y ejecutados exclusivamente por la entidad



De la tabla y figura 16 se tiene que el 43% de los entrevistados expresó que siempre las operaciones de los procesos de selección y contratación son organizados y ejecutados exclusivamente por la entidad; el 29% dijo que casi siempre; el 14% consideró que nunca; el otro 14% respondió que casi siempre; y el 0% que ni nunca ni siempre.

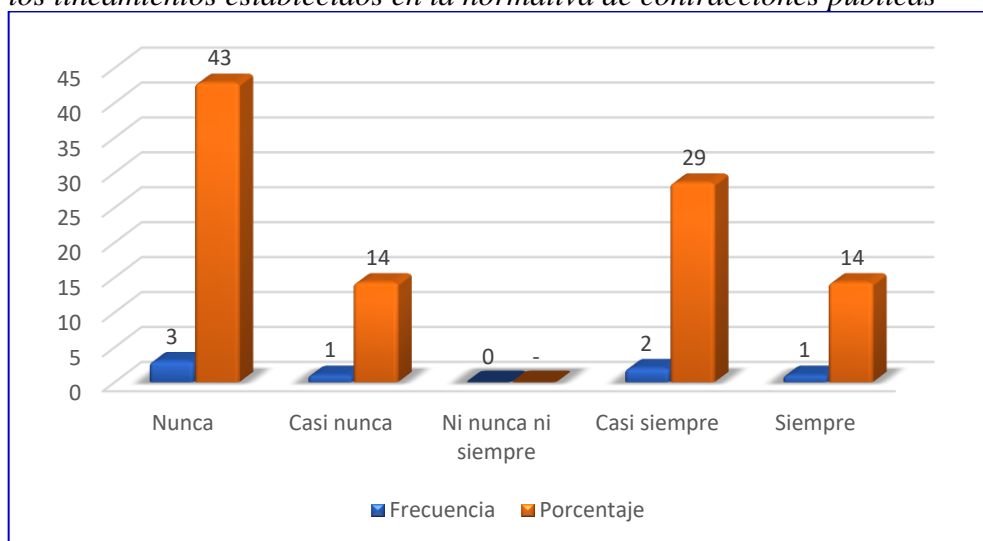
Tabla 17

Los procedimientos de gestión de contratos y la solución de controversias se sujetan a los lineamientos establecidos en la normativa de contrataciones públicas

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	3	43
Casi nunca	1	14
Ni nunca ni siempre	0	-
Casi siempre	2	29
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 17

Los procedimientos de gestión de contratos y la solución de controversias se sujetan a los lineamientos establecidos en la normativa de contrataciones públicas



De la tabla y figura 17 se tiene que el 43% de los entrevistados indicó que nunca los procedimientos de gestión de contratos y la solución de controversias se sujetan a los lineamientos establecidos en la normativa de contrataciones públicas; el 29% respondió que casi siempre; el 14% expresó que casi nunca; el otro 14% manifestó que siempre; y el 0% que ni nunca ni siempre.

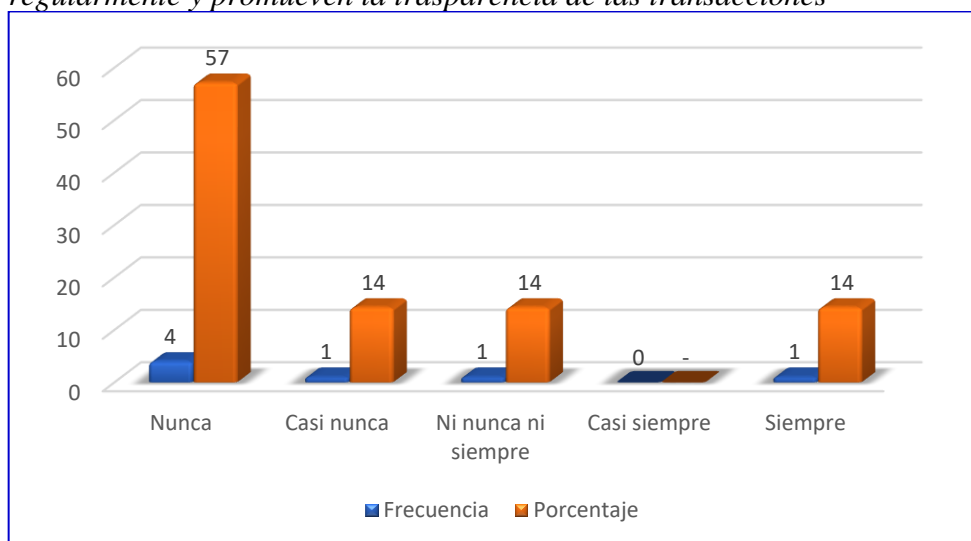
Tabla 18

Las operaciones de adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras son controladas regularmente y promueven la transparencia de las transacciones

Ítem	Frecuencia	%
Nunca	4	57
Casi nunca	1	14
Ni nunca ni siempre	1	14
Casi siempre	0	-
Siempre	1	14
Total	7	100

Figura 18

Las operaciones de adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras son controladas regularmente y promueven la transparencia de las transacciones



De la tabla y figura 18 se tiene que el 57% de los entrevistados expresó que nunca las operaciones de adquisición de bienes, servicios y ejecución de obras son controladas regularmente y promueven la transparencia de las transacciones; el 14% consideró que casi nunca; el 14% expresó que ni nunca ni siempre; el otro 14% manifestó que siempre; y el 0% que casi siempre.

10.5. Reporte de turnitin



Billy Arnold Meza Chileno

Gestión administrativa y contrataciones del estado en la Municipalidad Provincial de Carhuaz, 2023

 Universidad Nacional Santiago Antunez de Mayolo

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn.oid::8100:453805917

Fecha de entrega

29 abr 2025, 2:52 a.m. GMT-5

Fecha de descarga

29 abr 2025, 2:55 a.m. GMT-5

Nombre de archivo

TESIS_MEZA CHILENO[1].docx

Tamaño de archivo

485.8 KB

94 Páginas

19.035 Palabras

110.841 Caracteres






25% Similaridade geral

O total combinado de todas as correspondências, incluindo fontes sobrepostas, para cad...

Filtrado do relatório

- ▶ Bibliografia
- ▶ Texto com menções
- ▶ Texto com citações

Principais fontes

- 21%  Fontes da Internet
- 10%  Publicações
- 21%  Trabalhos enviados (documentos de aluno)

Sinalizadores de integridade

0 Sinalizador de integridade para revisão

Nenhuma suspeita de manipulação de texto encontrada.

Os algoritmos do nosso sistema analisam profundamente um documento em busca de inconsistências que o diferenciem de um envio normal. Se notarmos algo estranho, sinalizaremos para você revisar.

Um sinalizador não é necessariamente um indicador de problema. No entanto, recomendamos que você concentre sua atenção nele para fazer uma análise mais aprofundada.




UNIVERSIDAD NACIONAL
"SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO"
FACULTAD DE ECONOMIA Y CONTABILIDAD
Av. Universitaria S/N – Shancayan Teléfono: 426051
Huaraz – Ancash –Perú



AUTORIZACIÓN DE EMPASTADO

Los miembros del jurado evaluador de la Tesis: ***"GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTRATACIONES DEL ESTADO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CARHUAZ, 2023"***, presentado por el bachiller ***MEZA CHILENO BILLY ARNOLD***, el cual observa las características y esquemas establecidos por la Facultad de Economía y Contabilidad de la UNASAM, por lo que se encuentra en condiciones para proceder al EMPASTADO correspondiente.

Huaraz, 21 de abril del 2025



Dr. WILLIAM ZACARÍAS OJEDA PEREDA
PRESIDENTE



Dr. ABRAHÁN CASTILLO ROMERO
SECRETARIO



Mag. JOSÉ REYNALDO SALVATIERRA ROSALES
VOCAL